

Allegato A

Oggetto dell'incarico	Corso di aggiornamento peer tutoring
-----------------------	--------------------------------------

1. Descrizione attività	<p>I destinatari della formazione sono un gruppo ristretto di docenti, che si sono già formati a partire dall'a.s. 2016/2017, un gruppo di alunni delle scuole secondarie di secondo grado e un gruppo di alunni della scuola secondaria di primo grado che lavorino al progetto d'istituto di Peer-Tutoring .</p> <p>PRIMA FASE – ANNO SCOLASTICO 2016/2017</p> <p>Il corso tenutosi nell'anno scolastico 2016/2017 aveva lo scopo di sostenere il progetto Peer education “Banca del tempo”. Tale progetto nasceva dall'esigenza di accogliere e accompagnare nel percorso di studi alunni stranieri e non che a casa non avevano la possibilità di usufruire di un adeguato supporto nello svolgimento dei compiti. L'intento era di far sì che ad occuparsi della crescita degli alunni fossero anche coetanei, che potessero fungere da guida ed essere essi stessi prova concreta che il successo scolastico sia possibile.</p> <p>PROSECUZIONE – ANNO SCOLASTICO 2017/2018</p> <p>Per l'anno scolastico 2017/2018 si è proposto di continuare con tale formazione al fine di migliorare l'esperienza scolastica, il benessere a scuola, la partecipazione a scuola, l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, le relazioni intergenerazionali e quelle fra pari, la didattica, gli spazi e i tempi della scuola.</p> <p>IMPLEMENTAZIONE –ANNO SCOLASTICO 2018/2019</p> <p>La fase di implementazione ha previsto due gruppi di tutor, uno delle terze medie, che ha agito su tutte le classi prime della scuola secondaria di 1 grado e su quelle della scuola primaria, ed un gruppo delle classi 4 e 5 della scuola superiore di secondo grado, che ha agito sugli alunni delle classi 2 e 3 della scuola secondaria di 1 grado. Ciò ha comportato la creazione, quindi, di due gruppi di tutor, che agivano con le stesse finalità e obiettivi (il benessere e la partecipazione a scuola, l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri, le relazioni intergenerazionali e quelle fra pari, la didattica, gli spazi e i tempi della scuola, la prevenzione dell'abbandono scolastico) e che hanno condiviso la formazione, anche se con tempistiche e insegnanti di riferimento diversi.</p> <p>ANNO SCOLASTICO 2019/2020 E 2020/2021</p> <p>Per l'anno 2019/2020 si è avuta la collaborazione con il Distretto Sociale e le Associazioni sul territorio meranese che si occupano di giovani (Centro Tilt, Centro Cilla, Associazione Trait d'Union) al fine di dare la possibilità a tutor che avevano raggiunto la maggiore età di ripetere l'esperienza di tutoraggio anche all'esterno della scuola, in una struttura che offriva la possibilità di svolgere i compiti e di fare attività ricreative. Si è previsto inoltre l'inserimento nel gruppo di tutor delle scuole superiori di alcuni alunni/e della scuola tedesca FOS di Merano.</p> <p>ANNO SCOLASTICO 2021/2022 E 2022/2023</p> <p>In questi nuovi due anni si prevede di proseguire nella collaborazione sia con le Scuole superiori IISS Gandhi e Fos 'Marie Curie' sia con il Distretto Sociale. Inoltre si prevede di implementare il progetto attraverso:1) collaborazione per un tandem online tra alunni della scuola tedesca FOS e alunni della scuola media 'G.Segantini' 2) un secondo pomeriggio di collaborazione libera tra studenti della scuola media 'G.Segantini'</p>
-------------------------	--

	(pomeriggio di compiti a scuola) in presenza ed eventuale secondo collegamento (online) tra tutor e tutee.
2. Finalità e modalità di svolgimento	<p>Preferibilmente clinica della formazione, che partendo dal vissuto esperienziale personale e professionale (la visione che ogni insegnante ha della scuola, del suo ruolo, del ruolo dei singoli attori, delle dinamiche e delle relazioni tra i vari attori) conduca a potere delineare piccoli e significativi cambiamenti volti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> -migliorare le relazioni docenti/studenti, studenti/studenti (anche attraverso attività di tutoraggio) -fare della scuola un luogo di accoglienza e benessere per tutti -migliorare la proposta formativa in senso laboratoriale -appropriarsi di tecniche di gestione di gruppi -migliorare le life-skills
3. Tempi di svolgimento dell'attività	<p>AS 2021-2022: 1 giornata per i tutor delle medie, 1 giornata per i tutor delle scuole superiori (settembre 2021 e febbraio 2022, totale 24)</p> <p>AS 2022-2023: 1 giornata per i tutor delle medie, 1 giornata per i tutor delle scuole superiori (settembre 2022 e febbraio 2023, totale 24 ore)</p> <p>Saranno presenti anche 3 docenti delle scuole medie e 1 docente delle scuole superiori a seconda delle giornate.</p>
4. Periodo e luogo di svolgimento	<p><u>Sede di svolgimento:una struttura residenziale in Provincia di Bolzano:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • settembre 2021 – un giovedì+ venerdì: tot 12 h • febbraio 2022- un giovedì+ venerdì : tot 12 h • settembre 2022 – un giovedì+ venerdì: tot 12h • febbraio 2023- un giovedì+ venerdì: tot 12 h <p>Le spese di vitto e alloggio verranno pagati direttamente dalla scuola.</p> <p>Date e orari precisi saranno da concordare con il docente referente del progetto.</p>
5. Compenso	<p>Il compenso orario dovrà essere indicato in modo dettagliato e nei limiti della D.P.G.P. n. 39 del 26.01.2021.</p> <p>I rimborsi spese saranno effettuati dietro presentazione della relativa documentazione e nei limiti previsti dalla D.P.G.P. n. 39 del 26.01.2021 e del Testo unico contratti collettivi del personale provinciale del 23/04/2003 – Allegato 3 – Disciplina di missione</p> <p>Il contratto sottoscritto in originale è soggetto all'applicazione di marca da bollo di € 16,00 a carico dell'incaricato, salvo esenzione prevista dalla normativa vigente.</p>
6. Modalità di pagamento	<p>Versamento sul conto corrente indicato entro 30 giorni dal ricevimento fattura (i professionisti sono tenuti ad inviare fattura in formato elettronico al Codice Univoco Ufficio UF1KT3).</p> <p>Per i tassi di interesse da applicare per tardivi pagamenti ai sensi del Decreto legislativo del 9 ottobre 2002, nr. 231, con il quale è stata recepita la direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, si applica il saggio di interessi legale.</p>

7. Modalità e criteri di svolgimento della prestazione	Nello svolgimento dell'attività l'incaricato agirà con assoluta autonomia ed indipendenza quanto alle modalità ed ai criteri di svolgimento delle prestazioni, attraverso il proprio apporto personale e senza essere soggetto a direttive e vincoli di subordinazione e/o presenza gerarchica.
8. Sicurezza	L'incaricato è tenuto a prendere visione e ad attenersi al piano di sicurezza dell'Istituto Comprensivo Merano 1, riferendosi al nostro referente per la sicurezza, l'insegnante prof. Stefano Gigliotti.
9. Registrazione presenze	L'incaricato è tenuto a firmare giornalmente, al termine di ogni incontro, il registro delle presenze e di farlo controfirmare dal responsabile dell'iniziativa.
10. Riservatezza dei dati	L'incaricato si impegna alla riservatezza per dati o informazioni relative al committente e per dati sensibili di cui viene a conoscenza nell'esercizio dell'attività.
11. Codice di comportamento	L'incaricato con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ai sensi del D.P.G.P. n. 839/2018 e alla Legge 190/2012. La violazione degli obblighi di cui al Codice può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'incaricato il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, può procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.
12. Foro Competente	In caso di controversia unico Foro competente è quello di Bolzano.

L'incaricato è conscio che, in caso di dichiarazioni mendaci, saranno a lui applicate le sanzioni stabilite dall'articolo 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

INFORMATIVA ai sensi dell'ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679 è l'Istituto Comprensivo Merano 1, di cui è rappresentante legale il/la dirigente pro tempore; il Responsabile della protezione dei dati è individuato nell'azienda "Reggiani consulting S.r.l., nella persona del dott. Stefano Pastore. I dati forniti saranno trattati dall'Istituzione scolastica sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Regolamento, per lo svolgimento delle attività connesse con il presente incarico ai sensi della legge provinciale 29 giugno 2000, n. 12 e del decreto del Presidente della Provincia n.38 del 13 ottobre 2017. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi connessi con l'incarico. In caso di rifiuto di conferimento dei dati necessari non si potrà dare seguito alle richieste avanzate. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quali Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Amministrazioni statali e locali per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. In base all'articolo 13 del regolamento europeo 2016/679 Lei potrà ottenere, su richiesta, l'accesso ai suoi dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco. Informativa completa sul sito istituzionale. <https://www.icmerano1.it/icm1/>

Timbro e firma dell'esperto/legale rappresentante per presa visione delle suddette condizioni