


**Beschluss
der Landesregierung**
**Deliberazione
della Giunta Provinciale**

Nr. 1228
Sitzung vom 15/11/2016
Seduta del

ANWESEND SIND

Landeshauptmann
Landeshauptmannstellvertr.
Landeshauptmannstellvertr.
Landesräte

Generalsekretär

Arno Kompatscher
Christian Tommasini
Richard Theiner
Philipp Achammer
Waltraud Deeg
Florian Mussner
Arnold Schuler
Martha Stocker

Eros Magnago

SONO PRESENTI

Presidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Assessori

Segretario Generale

Betreff:

Genehmigung des Planes des Landes
Südtirol im Bereich Sammelbeschaffungen
für die Jahre 2017 - 2018

Oggetto:

Approvazione del Piano della Provincia
autonoma di Bolzano nell'acquisto
centralizzato per gli anni 2017 - 2018

Vorschlag vorbereitet von
Abteilung / Amt Nr.

G.S.

Proposta elaborata dalla
Ripartizione / Ufficio n.

Die Landesregierung

Nach Einsichtnahme in den Beschluss der Landesregierung Nr. 25 vom 19.1.2016, betreffend die Ausrichtung des Landes Südtirol im Bereich Sammelbeschaffungen;

mit der Zielsetzung die öffentlichen Ausgaben effizienter zu gestalten, hat der Ankauf von Lieferungen und Dienstleistungen eine strategische Dimension erreicht, die strukturell so anzulegen ist, dass die Zusammenlegung und Zentralisierung der Aufträge ermöglicht wird;

in Durchführung der Bestimmungen zur spending review des Landes (Art. 10 Absatz 1 des L.G. 12. Juli 2016, Nr. 15) hat die Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge der Provinz Bozen, nachfolgend als „Agentur“ bezeichnet, Strategien für Ausschreibungen und Beschaffungsverfahren zu entwickeln, die sich auf eine Zusammenlegung der Nachfrage gründen, um so unter anderem die Qualität der erworbenen Lieferungen und Dienstleistungen zu garantieren, Bürokratie abzubauen, Kosten zu reduzieren und um die Anzahl von Streitfällen zu reduzieren;

Mit genanntem Beschluss vom 19.1.2016 Nr. 25 hat die Landesregierung die Strategie für die Sammelbeschaffung genehmigt und in der Anlage 2 die Kriterien für den Sammelbeschaffungsplan genehmigt sowie die Typologie der Beschaffungen und die entsprechenden Kategorien an Gütern und Dienstleistungen;

Anlage 1 des erwähnten Beschlusses vom 19.1.2016 Nr. 25 enthält folgende Bestimmung: „Die vorhin genannten Verfahren werden in Beachtung der Kategorien von Waren, wie sie jährlich vom entsprechenden Dekret des Präsidenten des Ministerrates (DPCM) gemäß Art. 9 Absatz 3 des Gesetzesdekrets 66/2014 und vom jährlich binnen 30. September mit Maßnahme von Seiten der AOV aktualisierten Plans für den zentralisierten Erwerb, von Seiten der AOV eingeleitet. Der Plan für den zentralisierten Erwerb bleibt in jedem Fall bis zu neuen Aktualisierungen oder Abänderungen wirksam.“

Art. 10 Absatz 1 des LG 12. Juli 2016 Nr. 15 verfügt im Absatz 1, dass die Landesregierung den Plan für die Sammelbeschaffung genehmigt.

La Giunta Provinciale

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 25 del 19.1.2016, concernente la strategia della Provincia autonoma di Bolzano nell'acquisto centralizzato;

nell'ottica di rendere la spesa pubblica sempre più efficiente, l'acquisto di beni e servizi assume una dimensione strategica, da impostare strutturalmente, al fine di consentire l'aggregazione e la centralizzazione degli affidamenti;

in attuazione delle disposizioni in tema di spending review della Provincia (Art. 10, comma 1, della L.P. 12 luglio 2016, n. 15), l'Agenzia per i contratti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Provincia di Bolzano, di seguito "Agenzia", ha il compito di sviluppare strategie di gara e procedure di acquisto che si basano sull'aggregazione della domanda e mettono in primo piano sia la qualità dei beni e servizi acquistati, che diminuire la burocrazia ed i costi nonché la riduzione del contenzioso;

Con deliberazione n. 25 del 19.1.2016 la Giunta Provinciale ha approvato la strategia della Provincia Autonoma di Bolzano nell'acquisto centralizzato ed ha fissato nell'Allegato 2 i criteri per la definizione del piano di acquisti centralizzato, nonché la tipologia degli acquisti e relative categorie merceologiche;

La stessa deliberazione n. 25 del 19/1/2016 ha stabilito nell'Allegato 1 che: "Le procedure anzidette vengono attivate da parte dell'ACP in ragione delle categorie merceologiche come annualmente definite da apposito DPCM ai sensi dell'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 e dal piano di acquisti centralizzato aggiornato entro il 30 settembre di ciascun anno con provvedimento dell'ACP. Il piano di acquisti centralizzato permane in ogni caso valido fino a nuovi aggiornamenti o modifiche".

L'art. 10, comma 1, della L.P. 12 luglio 2016, n. 15 stabilisce al comma 1 che la Giunta provinciale approva il piano degli acquisti centralizzati.

Die Agentur hat im Juli 2016 eine Konsultation mit den Vergabestellen in Südtirol durchgeführt um die Daten für die Beschaffungspläne für die Jahre 2017 und 2018 zu erhalten.

Die Agentur hat auf der Grundlage der Ergebnisse dieser Konsultation beiliegenden Beschaffungsplan erarbeitet, wobei auch Informationen über die Ausgaben der öffentlichen Körperschaften, des Marktes, und im Allgemeinen über die aktuelle Lage von Rahmenvereinbarungen und -abkommen sowie des Elektronischen Marktes des Landes (EMS) und der analogen Instrumente und System der CONSIP AG berücksichtigt wurden;

Es ist weiters aus Gründen der Effizienz und Spezialisierung zweckmässig, dass die Aufgaben und die Verantwortung für die zentralisierte Beschaffungstätigkeit beschränkt auf sanitäre Güter und Dienstleistungen auf den Südtiroler Sanitätsbetrieb delegiert werden, welcher über das entsprechende Personal, Know how und Erfahrungen verfügt;

der gegenständliche Beschluss wurde von der Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge erstellt.

beschließt

einstimmig in gesetzmässiger Weise

- 1) Den beiliegenden Plan für die Sammelbeschaffung für die Jahre 2017 und 2018 zu genehmigen, der integrierenden Bestandteil dieses Beschlusses bildet.
- 2) Zu bestimmen, dass der Südtiroler Sanitätsbetrieb für sanitäre Güter und Dienstleistungen als Stelle für Sammelbeschaffungen verantwortlich ist, aufgrund einer entsprechenden Delegierung durch die Agentur;
- 3) Der vorliegende Beschluss beinhaltet keine Ausgabenzweckbindung.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALSEKRETÄR DER L.R.

L'Agenzia ha svolto nel mese di Luglio 2016 una consultazione delle Stazioni Appaltanti altoatesine per raccogliere i dati circa la pianificazione di spesa prevista negli anni 2017 e 2018.

Sulla base dei risultati della consultazione, analizzati insieme ad altre informazioni relative alla spesa ed al mercato, nonché alla situazione delle Convenzioni, Accordi Quadro e Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione della Provincia di Bolzano (MEPAB) e dei corrispondenti atti e sistemi messi a disposizione a livello nazionale da CONSIP SpA, l'Agenzia ha elaborato il Piano degli acquisti centralizzato per gli anni 2017 e 2018 allegato.

È inoltre opportuno ai sensi dell'efficienza e di specializzazione che compiti e responsabilità per l'attività di centralizzazione delle committenze delegati all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, che dispone del relativo personale, di know how ed esperienza;

la presente delibera è stata predisposta dall'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture.

delibera

a voti unanimi legalmente espressi

- 1) di approvare l'allegato Piano degli acquisti centralizzato per gli anni 2017 e 2018 che forma parte integrante della presente deliberazione.
- 2) di stabilire che l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige è responsabile come centrale di committenza provinciale per i beni e servizi sanitari, in base ad apposita delega da parte dell'Agenzia;
- 3) La presente delibera non dà luogo a impegno di spesa.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.

**Anlage 1 – Sammelbeschaffungsplan –
Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im
Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und
Lieferaufträge:**

**- Kriterien für die Erstellung des
Sammelbeschaffungsplanes:**

1. anerkannte Standardisierbarkeit in technischer Hinsicht, auch hinsichtlich der Möglichkeit der Ersetzbarkeit/Vertretbarkeit;
2. Programmierbarkeit des Bedarfs zumindest auf Zweijahresbasis;
3. beträchtlicher wirtschaftlicher Wert, auf jährlicher Basis, wobei darunter ungefähr eine Ausgabe über 500.000,00 Euro ohne MwSt. verstanden wird;
4. Vielfalt von nutzenden öffentlichen Körperschaften und Subjekten;
5. Auswirkung auf die örtlichen KMU und die Kleinunternehmen;

**- Klassifizierung der Beschaffungstypologie
und der entsprechenden Warenkategorien:**

- l) Standardisierbare Güter und Dienstleistungen mit programmierbarem Bedarf, mit einem erheblichen jährlichen Betrag, große Anzahl von Benutzern, keine beträchtliche Liquidität des lokalen Marktes (KMU und Kleinunternehmen), nutzbare Hauptinstrumente für Sammelbeschaffungen: Rahmenabkommen mit einem oder mit verschiedenen Losen getrennt nach Kategorien Lieferung/Dienstleistung.

Ende 2016 aktive Konventionen:

- Papierries (Fälligkeit Dezember 2018, um 1 Jahr verlängerbar)
- Elektrische Energie (Fälligkeit Dezember 2019)
- Streusalz für Strassen (Fälligkeit November 2017)
- Gas (Fälligkeit Januar 2017)

Vorschau 2017, zu aktivierende Konventionen:

- Bekleidung Stadtpolizei
- Bücher (2 Lose: italienische Sprache, Fremdsprachen, ausgenommen Deutsch)
- Lebensmittel 2 (2 Lose: Großverbraucher, Andere)
- Übersetzungsdienste
- Versicherungen (2 Lose: SABES, andere)

Weiters sind die Verfahren zur Aktivierung der Konventionen vorzusehen, die im Laufe des Jahres verfallen:

- Gas 2
- Streusalz für Strassen 3

**Allegato 1 – Piano di acquisti centralizzato –
Agenzia per i contratti e la vigilanza in materia
di contratti pubblici di lavori, servizi e
forniture:**

**- Criteri per la definizione del piano di acquisti
centralizzato:**

1. standardizzabilità riconosciute sul piano tecnico, anche in termini di grado di sostituibilità/fungibilità;
2. programmabilità del fabbisogno su base almeno biennale;
3. valore economico significativo, su base annua, intendendo come tale in termini indicativi una spesa superiore a 500.000,00 Euro oltre I.V.A.;
4. pluralità di enti/soggetti pubblici utilizzatori;
5. impatti sul mercato locale delle PMI e micro PMI;

**- classificazioni della tipologia di acquisti e
relative categorie merceologiche:**

- l) beni e servizi standardizzabili, con fabbisogno programmabile, di importo annuo significativo, alto numero di utilizzatori, liquidità del mercato locale (PMI e micro PMI) non significativa; principali strumenti di aggregazione utilizzabili: convenzione-quadro con lotto unico o più lotti distinti per categoria di bene/servizio.

Convenzioni attive a fine 2016:

- Carta in risme (scadenza dicembre 2018, prorogabile 1 anno)
- Energia elettrica (scadenza dicembre 2019)
- Sale per strade (scadenza novembre 2017)
- Gas (scadenza gennaio 2017)

Previsione 2017, Convenzioni da attivare:

- Abbigliamento per Polizia Urbana
- Libri (2 lotti: Lingua Italiana, Lingue straniere eccetto il Tedesco)
- Derrate alimentari 2 (2 lotti: Grandi utilizzatori, Altri)
- Servizio Traduzioni
- Assicurazioni (2 lotti: SABES, Altri)

Vanno inoltre previste le procedure per l'attivazione delle Convenzioni in scadenza nell'anno:

- Gas 2
- Sale per strade 3

Vorschau 2018, zusätzlich zu den 2017 aktiven Konventionen sind mindestens **2 weitere Konventionen** zu aktivieren:

- Derzeit ist es nicht möglich die spezifischen Bereiche zu definieren. Die Agentur wird im Laufe des Jahres 2017 die nötigen Informationen zur genauen Definition der zusätzlichen Eingriffe einholen

II) Standardisierbare Güter und Dienstleistungen mit programmierbarem Bedarf, mit einem beträchtlichen jährlichen Betrag, große Anzahl an Benutzern, beträchtliche Liquidität des lokalen Marktes (KMU und Kleinunternehmen); aufgezeigte Beschaffungsinstrumente:

1. Konventionen/Rahmenvereinbarungen mit mehreren territorialen Losen, unterschieden durch Kategorien von Gütern und Dienstleistungen; Festlegung der maximalen, einer einzigen Firma zuschlagbaren Anzahl an Losen;
2. dynamische Beschaffungssysteme;
3. Zulassungsausschreibungen für den landeseigenen elektronischen Markt.

Zulassungsausschreibungen für EMS, aktiv mit Ende 2016

1. Papier, Schreibwaren und Büromaterial (Fälligkeit Mai 2018)

Vorschau 2017, für EMS zu aktivierenden Ausschreibungen:

- IT –Geräte und Basis-Software
- Reinigungsmaterialien und –produkte
- Wartung Immobilien
- Wartung Anlage
- Wartungsmaterial

Weiters sind die Verfahren zur Aktivierung der Ausschreibungen vorzusehen, die im Jahr 2018 verfallen:

- Papier, Schreibwaren und Büromaterial 2

Vorschau 2018, Aktivierung von mindesten **6 weitere Ausschreibungen**, zusätzlich zu den Ende 2017 aktiven.

- Wartung Fahrzeuge
- Derzeit ist es nicht möglich die spezifischen Bereiche zu definieren. Die Agentur wird im Laufe des Jahres 2017 die nötigen Informationen zur genauen Definition der zusätzlichen Eingriffe einholen

Previsione 2018, aktivieren almeno **altre 2 Convenzioni** aggiuntive a quelle attive a fine 2017.

- Al momento non è possibile definire gli altri ambiti specifici di intervento. L'Agenzia svolgerà nel corso del 2017 gli approfondimenti necessari a definire con precisione gli ulteriori interventi

II) beni e servizi standardizzabili, con fabbisogno programmabile, di importo annuo significativo, alto numero di utilizzatori, liquidità del mercato locale (PMI) significativa; strumenti di aggregazione indicati:

1. convenzione-quadro/accordi quadro con più lotti territoriali, distinti per categoria di bene/servizio; stabilire numero massimo di lotti aggiudicabili a una sola ditta;
2. sistemi dinamici di acquisizione;
3. bandi di abilitazione relativi al mercato elettronico provinciale.

Bandi di abilitazione al MEPAB attivi a fine 2016:

1. Carta, Cancelleria e Materiali per ufficio (scadenza maggio 2018)

Previsione 2017, Bandi MEPAB da attivare:

- Apparecchiature IT e Software di base
- Materiali e Prodotti per le pulizie
- Manutenzione immobili
- Manutenzione impianti
- Materiali per manutenzione

Vanno inoltre previste le procedure per l'attivazione dei bandi in scadenza nell'anno 2018:

- Carta, Cancelleria e Materiali per ufficio 2

Previsione 2018, attivare almeno **altri 6 Bandi** aggiuntivi a quelli attivi a fine 2017.

- Manutenzione automezzi
- Al momento non è possibile definire gli altri ambiti specifici di intervento. L'Agenzia svolgerà nel corso del 2017 gli approfondimenti necessari a definire con precisione gli ulteriori interventi

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93
über die fachliche, verwaltungsgemäße
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93
sulla responsabilità tecnica,
amministrativa e contabile

Der Vizegeneralsekretär 09/11/2016 13:21:02 Il Vice Segretario Generale
MATHA THOMAS

Der Abteilungsdirektor Il Direttore di ripartizione

Laufendes Haushaltsjahr

Esercizio corrente

La presente delibera non dà luogo a
impegno di spesa.
Dieser Beschluss beinhaltet keine
Zweckbindung

zweckgebunden

impegnato

als Einnahmen
ermittelt

accertato
in entrata

auf Kapitel

sul capitolo

Vorgang

operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben 10/11/2016 10:28:42 Il direttore dell'Ufficio spese
NATALE STEFANO

Der Direktor des Amtes für Einnahmen Il direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift
entspricht dem Original

Per copia
conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a



Der Landeshauptmann
Il Presidente

KOMPATSCHER ARNO

15/11/2016

Der Generalsekretär
Il Segretario Generale

MAGNAGO EROS

15/11/2016

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 8 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

*nome e cognome: Arno Kompatscher
codice fiscale: IT:KMPRNA71C19D571S
certification authority: InfoCert Firma Qualificata
numeri di serie: 34EA36
data scadenza certificato: 10/01/2017*

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 8 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

*nome e cognome: Eros Magnago
codice fiscale: IT:MGNRSE66H24H612Y
certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2
numeri di serie: 282549
data scadenza certificato: 04/10/2019*

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

15/11/2016

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma