

Richtigstellungen und Ergänzungen, Fragen und Antworten

Nr. 2

BETREFF: NEWPLAN
WICHTIG

Fragen und Antworten

Frage 1

Aus der beigelegten Dokumentation der Ausschreibung können folgende Schlussforderungen entnommen werden, dass:

Die wiederverwertete GPU Software schon eine beträchtliche Workflow Komponente enthält;

Die wiederverwertete GPU Software ist eine Integration des GCO - Anwendungsprojektes;

Das Anwendungsprojekt GCO enthält eine Workflow Lösung auf der Grundlage der Open Source JBoss jBPM Lösung.

Frage:

Festgestellt, dass für die Realisierung von Newplan die Anpassung/Erweiterung der GPU Workflow-Komponente gefragt ist, indem man sie mit den, bereits bei der PAB verwedeten, Foundation Diensten integriert, fragen wir:

1. Auf welcher Software Lösung stützt die Workflow-Komponente die im GPU implementiert worden ist?
2. Im Falle, dass die Komponente von GCO abstammen, welche Teile der GCO-Architektur werden dann Teil von Newplan sein?

Antwort 1

Dem Workflow Manager, der in GPU verwendet wird, liegt die Anwendung GCO zugrunde, die auf dem Framework JBoss JBPM aufsetzt. Um den Ablauf der verschiedenen Schritte des Workflow zu verwalten, wurde ein proprietärer Motor verwendet.

Dieses System soll an die Anforderungen der Autonomen Provinz Bozen angepasst werden, mittels Anpassungen/Erweiterungen der Workflow-Komponente an weitere Dienste, die in der Autonomen Provinz Bozen in Verwendung sind.

Aufbauend auf GCO muss newPlan all jene Komponenten von GCO enthalten, die für die Umsetzung der Anfragen, die aufgrund der Dokumentation der Ausschreibung notwendig sind, inklusive der technologischen und Anwendungs-Voraussetzungen derselben. Das GCO System hat insbesondere Integrationen mit den GIS-Komponenten, der Dokumentenverwaltung, den Datenbanken und externen Diensten, z.B. dem Protokoll.

Rettifiche ed integrazioni, quesiti e risposte

N. 2

OGGETTO: NEWPLAN
IMPORTANTE

Quesiti e risposte

Quesito 1

Dalla documentazione allegata alla gara si evince che:

Il software in riuso GPU presenta già una consistente componente di Workflow;

Il software in riuso GPU è un'integrazione del progetto applicativo GCO;

Il progetto applicativo GCO presenta una soluzione di Workflow basata sulla soluzione open source JBoss jBPM.

Domanda:

Considerato che per la realizzazione di Newplan viene richiesto l'adattamento/ampliamento della componente di Workflow di GPU integrandola con i servizi di Foundation in uso presso la PAB si richiede:

1. Su quale soluzione software si basa la componente di Workflow implementata in GPU?
2. Nel caso in cui la componente derivi da GCO, quali parti dell'architettura di GCO dovranno far parte di Newplan?

Risposta 1

Il workflow manager utilizzato in GPU è basato sul progetto applicativo GCO, realizzato sul framework JBoss JBPM. Nel sistema GPU acquisito in riuso, per gestire il processo delle attività associate ai vari step del workflow, è stato utilizzato un motore proprietario. Si richiede di adeguare tale sistema alle richieste della PAB, con l'adattamento/ampliamento della componente di Workflow agli altri servizi in uso presso la PAB.

Derivando da GCO, Newplan dovrà comprendere le componenti di GCO ritenute necessarie nell'implementazione di quanto richiesto dalla documentazione di gara, compresi i prerequisiti tecnologici e applicativi delle stesse. In particolare, il sistema GCO ha integrazioni con componenti GIS, componenti Documentali, database e servizi esterni, come ad esempio il protocollo informatico.

**ÖFFENTLICHE EUROPÄISCHE AUSSCHREIBUNG
NEWPLAN**

Der Workflow von GCO sieht die digitale Verwaltung folgender Entitäten vor:

· **PROCEDIMENTO** (Verfahren) = Gesamtheit einer Vielfalt von Akten und Tätigkeiten (**ATTIVITA'**, siehe unten), die funktional zusammenhängen und entsprechend organisiert sind, mit dem Endziel der Genehmigung einer Verwaltungsmaßnahme.

· **PRATICA** (die Akte) = Gesamtheit von n Verfahren, die aufgrund einer einzelnen Anfrage erzeugt werden.

· **ATTO** (der Akt) = Bei Abschluss des Verfahrens angewandte Maßnahme. Eine Charakteristik des Aktes ist der „Typo atto“ (Typ von Akt): Konzession, Autorisierung, Ausnahme, usw. Diese Charakterisierung erlaubt es Akten nach verschiedenen Typen zu unterscheiden. Generell kann ein Akt ein Beschluss, eine Konzession, usw. sein.

· **DOCUMENTO** (Dokument) = von der Verwaltung generiertes Dokument, das im Vergleich zum Akt hauptsächlich zweckdienliche und Hilfs-Funktionen erfüllt. Die Dokumente stellen allgemein einfache Momente zum Zwecke des Erlasses von Akten (Gutachten, Vorschläge, Sichtvermerk, usw.) dar, oder erfüllen den Zweck der Bescheinigung (Zertifizierungen, Registrierungen, Verbalisierungen).

· **ATTIVITA'** (Tätigkeit) = in den Verfahren ausgeführte Tätigkeiten (Aktionen), die funktional zusammenhängen und entsprechend organisiert sind, mit dem Endziel der Genehmigung einer Verwaltungsmaßnahme.

Frage 2

Es wird die Dokumentation betreffend der drei Dienste der Foundation PAB

- Authentifizierung
- Protokoll
- Verwaltung des Dokumentalsystems

beantragt um die GPU Anpassungen an die Landes-Architektur vorschlagen zu können, so wie von der technischen Dokumentation beantragt.

Antwort 2

Es werden der gegenständlichen Mitteilung folgende Dateien beigelegt:

- SOA Policies V1.2
- SOA Infrastructure Security Essentials
- Documentale
- FascicoloInformatico

**PROCEDURA APERTA A LIVELLO EUROPEO
NEWPLAN**

La parte di workflow di GCO prevede la gestione informatizzata delle seguenti entità:

· **PROCEDIMENTO** = insieme di una pluralità di atti e di operazioni (**ATTIVITA'**, si veda di seguito) funzionalmente collegati e preordinati al perseguimento del medesimo fine, consistente nell'adozione di un provvedimento amministrativo finale.

· **PRATICA** = insieme di n Procedimenti generati a fronte di una singola domanda.

· **ATTO** = provvedimento adottato dall'Ente a conclusione del Procedimento. Una caratteristica dell'Atto è il "Tipo atto": concessione, autorizzazione, deroga, ecc.; tale caratteristica permette di differenziare gli atti di diverse tipologie. Sempre in termini generali, un Atto può essere una delibera, una concessione, ecc.

· **DOCUMENTO** = documento generato dall'Ente che per lo più assolve funzioni strumentali e accessorie rispetto agli Atti. I documenti rappresentano in genere semplici momenti dei procedimenti preordinati all'emanazione degli Atti (pareri, proposte, visti ecc.), o assolvono compiti di testificazione (certificazioni, registrazioni, verbalizzazioni).

· **ATTIVITA'** = operazione (azione) svolte nei Procedimenti, funzionalmente collegate e preordinate al perseguimento del medesimo fine, consistente nell'adozione di un provvedimento amministrativo finale.

Quesito 2

Si richiede la documentazione relativa ai tre servizi di Foundation PAB

- autenticazione
- protocollo
- gestione documentale

per poter proporre l'adattamento di GPU all'architettura provinciale, come richiesto nella offerta tecnica.

Risposta 2

Si allega alla seguente comunicazione i seguenti file:

- SOA Policies V1.2
- SOA Infrastructure Security Essentials
- Documentale
- FascicoloInformatico

Frage 3

Sehr geehrte Provinz, wir möchten Ihnen mitteilen, dass wir auf einige Schwierigkeiten in der Bezahlung der AVCP Gebühr von 20,00 Euro (Punkt 6 der Wettbewerbsbedingungen) gestoßen sind, da der Online-Dienst nicht eingeschaltet war und bei der Bar-Überweisung an den Verkaufsstellen für Tabakwaren erscheint, dass die Ausschreibung schon abgelaufen ist: der CIG-Kodex 3830956CE3 besagt dass die Ausschreibung am 03/03/2013 anstelle von 03/04/2013 abgelaufen ist. Daraufhin haben wir für weitere Klarstellungen die AVCP angerufen, welche uns das falsche Datum bestätigt und uns darauf hinweist die Vergabestelle zu kontaktieren um das Problem zu überprüfen und zu lösen.

Antwort 3

Wegen eines materiellen Fehlers ist das falsche Datum auf das Portal der AVCP eingetragen worden. Die AVCP ist wegen der Korrektur verständigt worden. Leider sind uns dessen Eingriffszeiten nicht bekannt. Wir bitten die geehrten Firmen uns nächste Woche neuerlich die fehlende Korrektur auf das Portal der Autorität aufmerksam zu machen. Wir entschuldigen uns für diese Unannehmlichkeit.

Quesito 3

spett.le Provincia, volevamo comunicarvi che abbiamo riscontrato alcune difficoltà nel pagamento del versamento dei 20,00 euro a favore dell'Autorità per la vigilanza (punto n.6 del capitolato di gara) in quanto hanno il servizio online non operativo e mediante pagamento in contanti presso i tabaccai risulta che la data della gara sia scaduta: inserendo il codice CIG. 3830956CE3 risulta scaduta la gara in data 03/03/2013 anzichè con data 03/04/2013. Abbiamo quindi chiamato Avcp per ulteriori chiarimenti e ci hanno confermato che la data risulta essere errata e di contattare l'ente appaltante per verificare e chiarire il problema.

Risposta 3

Per un errore materiale è stato inserita sul portale dell'AVCP una data errata. L'AVCP è stata contattata per la rettifica. Purtroppo non conosciamo i tempi di intervento da parte dell'Autorità. Preghiamo le gentili ditte di segnalarci nuovamente alla prossima settimana la mancata rettifica sul portale dell'Autorità. Ci scusiamo di questo inconveniente.

DER ABTEILUNGSDIREKTOR
IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
Dott. Kurt Pöhl



