

**FORNITURA DI SERVIZI DI SVILUPPO IN AMBITO GIS - REINGEGNERIZZAZIONE DEL
NUOVO SISTEMA DI GESTIONE DELLA CARTOGRAFIA CATASTALE E SUA
MANUTENZIONE PER CONTO DELLA REGIONE TRENINO-ALTO ADIGE**

Codice GARA: Gara GIS

Codice CIG:

SCHEMA DI CONTRATTO

**CONDIZIONI GENERALI DELLO SCHEMA DI CONTRATTO
CONDIZIONI SPECIALI DELLO SCHEMA DI CONTRATTO**

GLOSSARIO GENERALE

Nel corpo del presente Schema di Contratto Condizioni Generali e Condizioni Speciali con il termine:

"fornitore aggiudicatario", "impresa aggiudicataria" si intende l'impresa, l'associazione temporanea di imprese o consorzio che ha/hanno ottenuto l'aggiudicazione;

"fornitore", "appaltatore", "impresa", "esecutore" si intende l'impresa, l'associazione temporanea di imprese o consorzio che ha ottenuto stipulato il contratto con la Provincia Autonoma di Bolzano;

"Pubblica Amministrazione", "Ente committente", "Committente", "Stazione Appaltante", "Amministrazione committente" si intende l'Informatica Alto Adige S.P.A. su incarico della Regione Trentino-Alto Adige o della Provincia Autonoma di Bolzano;

"RUP" si intende il Responsabile unico della commessa oggetto del presente contratto;

"Dec" si intende il Direttore dell'esecuzione del contratto;

"Gestore del contratto" si intende la persona responsabile del contratto nominata dalla ditta aggiudicataria;

"Collaudatore" si intende il soggetto incaricato della verifica di conformità delle prestazioni;

"Giorni ", *"Giorni solari"* si intendono tutti i giorni inclusi sabato, domenica e festivi;

"Giorni lavorativi" si intendono tutti i giorni esclusi sabato, domenica e festivi;

"Ore lavorative" si intendono le ore comprese negli intervalli dalle 7.30 alle 12,00 e dalle 13,00 alle 18,00 di tutti i "Giorni lavorativi";

"Codice" si intende il d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

"Regolamento" si intende il D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

"Osservatorio" si intende Osservatorio dei contratti pubblici

CONDIZIONI GENERALI DELLO SCHEMA DI CONTRATTO

Articolo 1 G Norme regolatrici

Le condizioni generali e speciali del presente Schema di Contratto, gli atti, allegati e i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto così come i chiarimenti e rettifiche inviati dalla pubblica amministrazione nel corso dell'eventuale procedura di gara esperita, ed, in caso di procedura di gara con offerta economicamente più vantaggiosa, l'Offerta Tecnica completa presentata dall'impresa in sede di gara.

L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

- a) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) dalle disposizioni di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- c) dalle disposizioni di cui alla L.P. 17/1993 e s.m.i. e D.P.G.P. 25/95;
- d) dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;
- e) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

In caso di discordanza o contrasto, gli atti ed i documenti prodotti dalla pubblica amministrazione prevarranno sugli atti ed i documenti della gara prodotti dall'impresa, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'impresa ed accettate dalla pubblica amministrazione.

Nel caso una o più clausole contrattuali siano invalide o contraddittorie si concorda finora che il contratto rimane valido ed efficace tra le parti.

Articolo 2 G Varianti Aumento e diminuzione

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal RUP o, se nominato, il DEC e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

L'amministrazione committente può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.

Articolo 3 G Modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali

Nel caso in cui alcune o tutte le prestazioni contrattuali, ai sensi dello Schema di Contratto - Condizioni Speciali, siano da svolgersi presso gli uffici dell'amministrazione pubblica dovranno essere eseguite con le modalità e gli orari indicati nello stesso. Peraltro, l'impresa prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, gli uffici dell'amministrazione continueranno ad essere utilizzati, per la loro destinazione istituzionale, dal personale dell'amministrazione, e/o di terzi autorizzati. L'impresa si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze dell'amministrazione, e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto, e a procedere, eventualmente, alla riduzione in pristino dei locali. In particolare, l'impresa si obbliga ad utilizzare i locali, le postazioni di lavoro e tutti i beni comunque messi a disposizione dall'amministrazione nella misura strettamente necessaria e meramente funzionale alle esigenze lavorative ed allo svolgimento delle prestazioni richieste dal presente Contratto, attivandosi al fine di garantire un uso degli stessi conforme alle richieste e prescrizioni eventualmente impartite dall'amministrazione stessa, nel rispetto di tutte le norme e le politiche di sicurezza vigenti.

Per le prestazioni contrattuali dovute, l'impresa si obbliga altresì ad avvalersi esclusivamente di risorse altamente specializzate.

Le risorse preposte all'esecuzione delle attività contrattuali da svolgersi presso gli uffici dell'amministrazione potranno accedervi nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e accesso, previa comunicazione all'amministrazione (in persona del RUP, o, se persona diversa, del Dec), almeno 5 giorni prima dell'inizio delle attività suddette, dei relativi nominativi e dati anagrafici unitamente agli estremi di un documento di identificazione.

Articolo 4 G

Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'impresa si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema d'igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'impresa si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente Contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'impresa si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'impresa anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Nell'ipotesi di inadempimento anche a uno solo degli obblighi di cui ai commi precedenti, la pubblica amministrazione, previa comunicazione all'impresa delle inadempienze ad essa denunciate dalle Autorità competenti, si riserva di effettuare, sulle somme da versare (corrispettivo) o restituire (cauzione) alla medesima impresa, una ritenuta forfettaria fino al 10% del corrispettivo contrattuale complessivo; tale ritenuta verrà restituita, senza alcun onere aggiuntivo, quando l'Autorità competente avrà dichiarato che l'impresa si sia posta in regola.

Tra l'impresa ed il committente esisterà esclusivamente il rapporto derivante dal contratto oggetto del presente Schema di contratto. Pertanto, viene escluso qualsiasi rapporto di lavoro subordinato di agenzia o comunque di collaborazione diretta tra la committenza ed i dipendenti e/o collaboratori dell'impresa che risponderanno del proprio operato solo ed esclusivamente alla stessa ed ai suoi soggetti preposti alla organizzazione e gestione del loro operato.

Articolo 5 G

Obblighi di riservatezza

L'impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, abbia accesso e, comunque, venga a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati dall'impresa stessa anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con la pubblica amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente paragrafo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'obbligo di cui al paragrafo 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'impresa è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la pubblica amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto, fermo restando che l'impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa.

L'impresa potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa a gare e appalti, previa comunicazione al Committente.

Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo "Trattamento dei dati personali", l'impresa si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

Accetta inoltre che, su richiesta del Committente, eventuali copie od originali di informazioni in possesso dell'Aggiudicatario, e di cui la Pubblica amministrazione sia titolare, siano distrutte con procedure idonee e documentate.

Articolo 6 G

Brevetti industriali e diritti d'autore

L'impresa assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, d'autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'amministrazione committente azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o in licenza d'uso, l'impresa manleverà e terrà indenne l'amministrazione committente, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico dell'amministrazione.

La pubblica amministrazione si obbliga ad informare prontamente per iscritto l'impresa delle iniziative giudiziarie di cui al precedente paragrafo; in caso di difesa congiunta, la pubblica amministrazione riconosce all'impresa la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dall'amministrazione.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria di cui al precedente paragrafo 2, la pubblica amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per l'avvenuto uso, salvo che l'impresa ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato.

Articolo 7 G **Utilizzo delle apparecchiature e dei prodotti software**

L'impresa dovrà richiedere per iscritto alla pubblica amministrazione l'autorizzazione all'utilizzo di propri prodotti software negli ambienti informatici messi a disposizione dall'amministrazione medesima, indicando il tipo di prodotto ed il motivo del suo utilizzo; l'uso di prodotti software non autorizzati dalla pubblica amministrazione costituirà grave inadempienza contrattuale a tutti gli effetti di legge.

L'impresa garantisce, in ogni caso, che i prodotti software sono esenti da virus, essendo state adottate, a tal fine, tutte le opportune cautele.

L'impresa è obbligata a sottoporre le apparecchiature, i supporti magnetici ed ottici da impiegare negli ambienti della Pubblica Amministrazione alle verifiche che la stessa riterrà opportune prima dell'utilizzo, ovvero a garantire che le apparecchiature, i materiali ed i supporti sui quali sono caricati i documenti e i programmi sono esenti da malware, ovvero a far operare il proprio personale esclusivamente sulle apparecchiature messe a disposizione.

L'impresa garantisce espressamente che le apparecchiature, i materiali ed i supporti sui quali sono caricati i documenti e i programmi sono esenti da vizi dovuti a progettazione o ad errata esecuzione o a deficienze dei materiali impiegati, che ne diminuiscano il valore e/o che li rendano inidonei, anche solo parzialmente, all'uso cui sono destinati.

In caso di inadempimento dell'impresa alle obbligazioni di cui ai precedenti paragrafi e/o nel caso in cui non sussistano o vengano meno le garanzie di cui al precedente paragrafo 2, ferma restando la facoltà della pubblica amministrazione di risolvere il presente contratto, l'impresa è obbligata al risarcimento di ogni e qualsiasi danno, in forma specifica o per equivalente.

Articolo 8 G **Responsabilità per danni**

L'impresa assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'impresa stessa quanto della pubblica amministrazione e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Articolo 9 G **Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico dell'impresa tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali.

L'impresa dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che l'impresa è tenuta a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Articolo 10 G **Cauzione**

La cauzione definitiva, prestata dall'impresa a garanzia di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, sarà progressivamente svincolata in ragione ed a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006, previa deduzione di crediti della pubblica amministrazione verso l'impresa.

In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore/prestatore di servizio all'istituto garante, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale documento è emesso dall'amministrazione committente su richiesta dell'impresa.

L'impresa si impegna a tenere valida ed efficace la predetta cauzione, mediante rinnovi e proroghe, per tutta la durata del presente contratto e, comunque, sino al perfetto adempimento delle obbligazioni assunte in virtù del presente contratto, pena la risoluzione di diritto del medesimo.

La cauzione prevede espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della cauzione medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del committente.

La pubblica amministrazione ha diritto di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che essa affermi di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti dell'impresa per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.

La pubblica amministrazione ha diritto di valersi direttamente della cauzione per l'applicazione delle penali e/o per la soddisfazione degli obblighi di cui agli articoli "Modalità ed esecuzione delle prestazioni contrattuali",

“Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro”, “Condizione particolare di risoluzione”, “Penali”, “Risoluzione”; salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso l'impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui la pubblica amministrazione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni solari dal ricevimento della richiesta della pubblica amministrazione.

In caso di inadempimento a tale obbligo la pubblica amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Resta fermo tutto quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Articolo 11 G

Recesso

La pubblica amministrazione ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'impresa per iscritto.

Dalla data di efficacia del recesso, l'impresa dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla pubblica amministrazione.

In caso di recesso della pubblica amministrazione, l'impresa ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto, nonché di un indennizzo pari al 10% (dieci per cento) calcolato come segue. Il decimo dell'importo delle attività non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo contrattuale globale massimo, depurato del valore delle attività su richiesta non erogate e l'ammontare delle attività eseguite.

L'impresa rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

L'amministrazione si riserva il diritto di utilizzare il risultato delle prestazioni svolte correttamente dal fornitore fino al momento della cessazione del contratto.

Si applicano le disposizioni si applicano le regole di rinegoziazione e recesso ai sensi dell'art. 1, c.13 L. 135/2012

Articolo 12 G

Recesso per giusta causa

Qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale dell'impresa siano condannati, con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, la pubblica amministrazione ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso. In tale ipotesi, l'impresa ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

L'amministrazione si riserva il diritto di utilizzare il risultato delle prestazioni svolte correttamente dal fornitore fino al momento della risoluzione del contratto.

Articolo 13 G

Divieto di cessione del contratto e cessione del credito

E' fatto divieto all'impresa di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.

L'impresa può cedere i crediti derivanti dal contratto nelle modalità espresse all'art. 117 del D.Lgs. 163/2006, a banche, intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla pubblica amministrazione.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa degli obblighi di cui al presente articolo, la pubblica amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 14 G

Trasparenza dei prezzi

Con la partecipazione alla gara e/o la sottoscrizione del presente contratto l'impresa espressamente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) dichiara che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti della legge 287/1990 e, altresì, che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

d) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente paragrafo, ovvero l'impresa non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'impresa, che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 15 G Subappalto

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, sono subappaltabili tutte le prestazioni contrattuali in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, salvi i specifici divieti per alcune attività particolari eventualmente previsti nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto. Non si configurano come attività affidate in subappalto:

- a) l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici.

Resta inteso che qualora l'impresa si sia avvalsa in sede di offerta della facoltà di subappaltare, deve rispettare quanto indicato nei successivi paragrafi.

L'impresa è responsabile dei danni che dovessero derivare all'amministrazione o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'impresa si impegna a consegnare al RUP, o se persona diversa al Dec, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, la copia autentica del contratto di subappalto. Con la consegna del contratto di subappalto l'impresa deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché quelli previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.

In caso di mancato inoltro dei documenti necessari nel termine previsto, l'Amministrazione procederà a richiedere all'impresa l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Con la richiesta di autorizzazione al subappalto, l'impresa dichiara che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei divieti di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e successive modificazioni.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'impresa, la quale rimane l'unica e sola responsabile, nei confronti dell'amministrazione, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.

L'Impresa si obbliga a manlevare e tenere indenne l'amministrazione da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

L'impresa si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati dall'amministrazione inadempimenti dell'impresa subappaltatrice; in tal caso l'impresa non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

L'impresa si obbliga, ai sensi dell'art. 118 D.Lgs. 163/2006, a trasmettere al RUP o, se persona diversa, al Dec, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposte al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'impresa non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'amministrazione sospende, in tutto o in parte, il successivo pagamento a favore della stessa.

L'impresa aggiudicataria si obbliga, ai sensi dell'articolo 118, comma 4, del D.Lgs. 163/2006, a praticare per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento (20%).

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa agli obblighi di cui ai precedenti comma, la pubblica amministrazione può risolvere il Contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

In caso di perdita dei requisiti in capo al subappaltatore, la pubblica amministrazione, annullerà l'autorizzazione al subappalto.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

L'impresa è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'impresa e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici.

Articolo 16 G Foro esclusivo

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bolzano.

Articolo 17 G Legge regolatrice del contratto

Le parti convengono che il presente contratto e le relative obbligazioni contrattuali sono regolati dalla legge italiana.

Articolo 18 G Sicurezza informatica e Privacy

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate e prima della sottoscrizione del presente contratto le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

La pubblica amministrazione tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi nonché per fini di studio e statistici.

In caso di trattamento di dati personali appartenenti alla Pubblica Amministrazione e in quanto organizzazione autonoma e gerarchicamente indipendente da Pubblica Amministrazione, il fornitore, nominato dal Committente stesso Responsabile del Trattamento dichiara di ottemperare in proprio agli obblighi di legge derivanti dalla nomina in base al D.Lgs. 196/2003 (Testo Unico sulla Privacy).

Il fornitore si impegna a rispettare eventuali ed ulteriori disposizioni e regolamenti della Pubblica Amministrazione.

La nomina e l'assunzione di tali qualifiche e delle relative responsabilità, così come lo svolgimento delle attività ad esse inerenti sono comprese nei canoni e nei corrispettivi espressamente previsti per l'esecuzione delle varie attività e per lo svolgimento dei singoli servizi.

Il fornitore dichiara di essere a conoscenza e di accettare che le attività sui sistemi e sulla rete sono monitorate dalla Pubblica Amministrazione ai fini della sicurezza e delle prestazioni. Inoltre, il fornitore dichiara di essere a conoscenza che sono vietate a norma di legge e per vincolo contrattuale, tutte le operazioni fisiche, logiche e di rete non strettamente pertinenti all'incarico ricevuto. In particolare, il fornitore si impegna alla riservatezza, integrità e disponibilità ed alla protezione di ogni informazione relativa a Pubblica Amministrazione, di qualunque genere, che possa essere acquisita nel corso del servizio reso.

Il fornitore dichiara di accettare che il vincolo di riservatezza persista anche dopo la scadenza del contratto. Dichiara inoltre che, su richiesta della Pubblica Amministrazione, eventuali copie od originali di informazioni in possesso del fornitore, e di cui la Pubblica Amministrazione sia titolare, siano distrutte con procedure idonee e documentate.

Il fornitore dichiara di accettare che la Pubblica Amministrazione conduca ispezioni tramite proprio personale e/o fornitori di fiducia al fine di verificare lo stato di sicurezza del servizio fornito e delle infrastrutture correlate.

In caso di accesso remoto, il fornitore dichiara di separare le proprie stazioni di lavoro che si collegano alla rete della Pubblica Amministrazione dal resto della propria rete. La LAN (se la separazione è fisica o galvanica) o VLAN (se la separazione è logica) dedicata alla connessione con la Pubblica Amministrazione non avrà collegamenti verso altre reti che non siano la rete della Pubblica Amministrazione.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D.Lgs. 196/2003, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi, reciprocamente, da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Con la sottoscrizione del contratto, inoltre, il fornitore si obbliga ad implementare le misure di cui al Provvedimento Generale del Garante del 27.11.2008 sugli amministratori di sistema, tra l'altro, conservando direttamente e specificamente una lista aggiornata recante gli estremi identificativi (Nome, cognome, codice fiscale, funzione attribuita) delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema, che la Pubblica Amministrazione, si riserva di richiedere. Tale lista deve essere fornita al RUP o, se persona diversa, al Dec,

se nominato, all'atto della stipula del contratto e, in caso di variazioni, entro 10 gg naturali e consecutivi dalla variazione stessa approvata dal RUP, o se nominato, dal Dec.

L'attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza. La Pubblica Amministrazione si riserva di richiedere all'impresa la documentazione a comprova dell'effettiva esecuzione della valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità di cui sopra.

Articolo 19 G **Costi per la sicurezza**

Ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, l'amministrazione pubblica deve effettuare la valutazione delle possibili interferenze. Nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto viene indicato se le interferenze sussistono ed eventuali costi per evitare i rischi da interferenza.

Articolo 20 G **Variazione prezzi**

I prezzi offerti tengono conto di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico del fornitore del presente Schema di Contratto e da ogni altro documento contrattuale. Essi sono fissi e invariabili per tutta la durata del contratto e il fornitore non ha in nessun caso diritto di pretendere prezzi suppletivi o indennizzi di qualunque natura essi siano, fatto salvo quanto previsto all'art. 1664 (Onerosità o difficoltà dell'esecuzione) del Codice Civile e salvo che nello Schema di Contratto Condizioni speciali sia prevista una clausola di revisione periodica del prezzo ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 per gli appalti di contratti ad esecuzione periodica o continuativa. Nel caso di revisione del prezzo, la stessa sarà condotta sulla base di una istruttoria condotta dal RUP con, se persona diversa, il Dec ed approvata dal Direttore della Ripartizione Informatica.

Articolo 21 G **Osservanza di leggi, decreti e regolamenti**

Il fornitore ha l'obbligo di osservare, oltre al presente Schema di Contratto e tutti gli ulteriori documenti che fanno parte integrante del contratto, ogni altra norma di legge, decreti e regolamenti vigenti, o che siano emanati in corso d'opera, che abbiano comunque applicabilità con le prestazioni contrattuali di cui trattasi. Tutte le spese relative sono a carico dello stesso e comprese nel prezzo dell'appalto.

Articolo 22 G **Scioglimento del contratto ed esecuzione d'ufficio**

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto nei casi previsti dalla legge, in particolare, ove l'attribuzione di penali superi il 10% del contratto, in caso di cessione del contratto, di subappalto non autorizzato e nelle altre ipotesi previste espressamente nello Schema di Contratto Condizioni Generali e Speciali.

Nel caso di risoluzione del contratto per frode, grave negligenza, violazione degli obblighi contrattuali da parte del fornitore sorge nell'amministrazione il diritto di affidare a terzi le prestazioni del presente contratto, in danno dell'impresa.

L'amministrazione si riserva il diritto di utilizzare il risultato delle prestazioni svolte correttamente dal fornitore fino al momento della risoluzione del contratto.

Con la risoluzione del contratto in danno del fornitore inadempiente, sorge nell'amministrazione committente il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa. L'affidamento a terzi è comunicato al fornitore inadempiente per mezzo fax o di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Al fornitore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'amministrazione committente rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono detratte dagli importi ancora dovuti o prelevate dal deposito cauzionale salva la richiesta dell'ulteriore risarcimento del danno. Nel caso di minore spesa, nulla compete al fornitore inadempiente.

Nel caso di mancata osservanza di termini essenziali eventualmente previsti nello Schema di Contratto Condizioni Speciali, il committente può, previa diffida, procedere alla risoluzione del contratto, salvo, sempre, il risarcimento dei danni subiti.

In caso di inadempimento parziale per fatto imputabile all'impresa, il committente, dopo formale diffida, per mezzo fax o di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, rimasta senza esito, può disporre l'esecuzione in danno delle prestazioni contrattuali non adempite secondo le condizioni contrattuali, salvo il maggior danno derivante dall'inadempienza.

Articolo 23 G **Pagamenti e penali**

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato secondo le scadenze e/o le modalità, così come stabilite nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto.

Data di pagamento: Qualora il credito sia liquido, certo, esigibile e l'emissione della fattura sia avvenuta esattamente, la data di pagamento viene stabilita in 45 giorni dal ricevimento della fattura da parte del debitore. Ove il ritardo del pagamento superi i 45 giorni dal ricevimento della stessa, dal giorno successivo sono dovuti gli interessi di mora nella misura del 5%.

In merito alla tutela dei lavoratori e alla regolarità contributiva trovano applicazione gli articoli 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010.

In caso d'ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'affidatario per due volte consecutive negativo, il responsabile del procedimento, acquisita una relazione particolareggiata, o se incaricato, predisposta dal direttore dell'esecuzione, propone, ai sensi dell'articolo 135, comma 1, del codice, la risoluzione del contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni. Ove l'ottenimento del documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore, la stazione appaltante pronuncia, previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'articolo 118, comma 8, del codice, dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico di cui all'articolo 8.

Ciascuna fattura dovrà inoltre riportare la seguente dicitura: "Si dichiara, in relazione all'importo di cui alla presente fattura, che le retribuzioni corrisposte ai nostri dipendenti ed i relativi versamenti ai competenti enti sono regolari" ed essere accompagnata dagli attestati DURC delle imprese subappaltatrici.

In base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutti i movimenti finanziari del presente contratto saranno registrati ed effettuati esclusivamente sul conto corrente dedicato indicato dall'appaltatore, anche non in via esclusiva, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c.. L'appaltatore si assume, inoltre, l'onere di inserire nei contratti di subappalto la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti:

- 1. L'impresa (...) ' in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con la Pubblica Amministrazione, identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...) ' assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*
- 2. L'impresa (...) ' in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) ' si impegna a dare immediata comunicazione alla Pubblica Amministrazione della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*
- 3. L'impresa (...) ' in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) ' si impegna ad inviare copia del presente contratto alla Pubblica Amministrazione.*

La pubblica amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di importo superiore ad euro 10.000,00, procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui la società Equitalia S.p.A. comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario la pubblica amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra. Nessun interesse sarà dovuto per le somme che non verranno corrisposte ai sensi di quanto sopra stabilito.

In caso di subappalto il fornitore si obbliga, ai sensi dell'art. 118, comma 3 del Codice, a trasmettere all'amministrazione entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'amministrazione committente, al fine di garantire la puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali.

I termini per l'emissione del titolo di spesa sono interrotti dalla richiesta scritta dell'amministrazione committente dei certificati di regolarità contributiva (DURC) o documentazione equipollente per le imprese estere, alla presentazione della stessa.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario del contratto una ATI, Associazione temporanea di imprese, le singole imprese costituenti l'ATI, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale delle imprese raggruppate, provvederanno ciascuna alla fatturazione "pro quota" delle attività effettivamente prestate. Le imprese componenti l'Associazione temporanea di imprese potranno fatturare solo le attività effettivamente svolte,

corrispondenti alla ripartizione delle attività. La società mandataria dell'ATI medesima è obbligata a trasmettere, in maniera unitaria e previa predisposizione di apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate, le fatture relative all'attività svolta da tutte le imprese raggruppate. Ogni singola fattura dovrà contenere la descrizione di ciascuno dei servizi e/o forniture cui si riferisce.

In caso di ATI le singole imprese emetteranno fatture separate, alle quali verrà liquidato direttamente il compenso corrispondente alle parti della prestazione dichiarata, con l'obbligo, che le fatture delle imprese mandanti devono essere inoltrate alla stazione appaltante dall'impresa capogruppo (in caso di contestazioni tra le imprese dell'associazione temporanea in merito ai crediti, sarà il direttore dell'esecuzione del contratto a determinare l'ammontare dei crediti maturati dalle singole imprese dell'associazione).

Articolo 24 G **Definizione delle controversie e accordo bonario**

Il fornitore è sempre tenuto, indipendentemente da ogni possibile contestazione, ad attenersi alle disposizioni del Dec o, in mancanza, del RUP, senza poter sospendere o ritardare comunque la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Qualora sorgano rilevanti contestazioni di ordine tecnico che possano influire sulla regolare esecuzione degli obblighi contrattuali il Dec e il fornitore comunicano al RUP le contestazioni insorte. Il RUP convoca le parti e promosso in contraddittorio con loro l'esame della questione entro 15 giorni dalla comunicazione impartisce le istruzioni necessarie in forma scritta al Dec per risolvere le contestazioni tra quest'ultimo e il fornitore.

Il Dec, o in mancanza, direttamente il RUP comunica per iscritto la decisione dell'amministrazione pubblica al fornitore, il quale ha l'obbligo di uniformarsi, salvo il diritto di iscrivere riserva nell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni.

Qualora il fornitore abbia iscritto riserva sull'attestazione di regolare esecuzione, il Dec trasmette le sue motivate deduzioni sulle riserve iscritte al RUP.

Qualora nel corso della fornitura il fornitore abbia iscritto riserve il cui importo superi il 10% del contratto, il RUP, previa valutazione dell'ammissibilità e della non manifesta infondatezza delle riserve ai fini dell'effettivo raggiungimento del limite di valore, presenta all'amministrazione committente proposta motivata di soluzione bonaria secondo le modalità ed i tempi previsti dall'articolo 240 del Codice.

Articolo 25 G **Tempo Utile** **Sospensione** **Penali e premi**

Il tempo utile contrattuale decorre dalla data indicata nelle Condizioni Speciali del presente Schema di contratto e se è indicata in giorni, questi si intendono giorni naturali e consecutivi.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il RUP o, se nominato, il Dec ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime.

Il RUP o, se nominato, il Dec, con l'intervento dell'esecutore, compila il verbale di sospensione indicando le ragioni che hanno determinato l'interruzione delle prestazioni oggetto del contratto, le prestazioni già effettuate.

Nel verbale di ripresa il RUP o, se nominato, il Dec indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti. Le Condizioni Speciali del presente Schema di contratto possono prevedere penali da applicare nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali ed in caso di mancato rispetto dei livelli qualitativi richiesti. Le Condizioni Speciali del presente Schema di contratto possono prevedere penali parziali rispetto ai termini di una o più di tali parti delle prestazioni contrattuali. Le stesse possono essere applicate anche se l'impresa recupera il ritardo nelle fasi successive del contratto.

Il committente può sempre comunque chiedere che le difformità o i vizi siano eliminati a spese dell'impresa, oppure che il prezzo sia proporzionalmente diminuito, salvo il risarcimento del danno nel caso di colpa dell'appaltatore. Nel caso le difformità o i vizi dell'opera siano tali da renderla del tutto inadatta alla sua destinazione, il committente può chiedere la risoluzione del contratto.

Il DEC riferisce tempestivamente al RUP in merito agli eventuali ritardi nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali e in merito alle penali qualitative da applicare.

In caso di applicazione di penali che determina una penale superiore al 10% dell'importo contrattuale il RUP può proporre all'amministrazione la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

L'amministrazione pubblica potrà compensare, nel rispetto della normativa fiscale crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto all'impresa quale corrispettivo, ovvero avvalersi della cauzione, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto può essere previsto un premio per ogni giorno di anticipo, sempre che l'esecuzione dell'appalto sia conforme alle obbligazioni assunte.

L'impresa, se le circostanze lo richiedano, al fine di consentire alla Pubblica Amministrazione l'espletamento di una nuova gara, si obbliga a prestare il servizio oggetto del presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi oltre la scadenza del contratto.

Articolo 26 G
Certificato di ultimazione
Verifica di conformità
Certificato di regolare esecuzione

A seguito dell'intervenuta comunicazione dell'ultimazione delle prestazioni, il Dec o, in mancanza, il RUP effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato dell'avvenuta ultimazione delle prestazioni in doppio esemplare da far firmare al fornitore.

Entro 20 giorni dall'ultimazione delle prestazioni previste in contratto, salvo diverso termine indicato nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto, il Dec o, in mancanza, il RUP avvia le attività necessarie per l'emissione del certificato di verifica di conformità delle prestazioni.

Nelle Condizioni Speciali dello Schema di Contratto può essere previsto che tale atto venga rilasciato da un soggetto terzo nominato per iscritto dall'Amministrazione committente quale collaudatore del contratto in oggetto.

L'attestazione è rilasciata previo accertamento che tutte le condizioni, obblighi e prestazioni richieste dal presente contratto siano stati effettivamente rispettati e forniti in conformità alle pattuizioni contrattuali e a regola d'arte, presentino i requisiti richiesti dalla documentazione contrattuale e dalle leggi di settore in vigore al momento del rilascio dell'attestazione e che siano state consegnate all'Amministrazione committente tutte le certificazioni e dichiarazioni di conformità prescritte dalla legge e dal contratto e che i dati risultanti dalla contabilità corrispondano alle risultanze di fatto.

Esaminati i documenti acquisiti ed accertatane la completezza, il soggetto incaricato della verifica di conformità fissa il giorno / i giorni del controllo definitivo e ne informa il RUP ed il DEC, se la verifica di conformità è effettuata da soggetto terzo. Il DEC dà tempestivo avviso all'esecutore del giorno della verifica di conformità, affinché quest'ultimo possa intervenire. Il DEC ha l'obbligo di presenziare al controllo definitivo.

Se previsto nelle Condizioni Speciali dello Schema di Contratto, può essere previsto, in casi particolari, che non consentono il collaudo o la verifica sulla totalità delle prestazioni, che le stesse siano eseguite a campione, con modalità idonee a garantire la verifica dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il certificato dovrà contenere l'indicazione degli eventuali giorni di ritardo e l'eventuale importo totale della penale da applicarsi. Il certificato di conformità è trasmesso dall'Amministrazione per la sua accettazione al fornitore. Il fornitore deve accettare il certificato entro 15 gg dal ricevimento: all'atto della firma può aggiungere le contestazioni relative alle operazioni di verifica di conformità.

Sulle risultanze della verifica di conformità e sulle eventuali contestazioni del fornitore si esprime il RUP.

Il certificato deve essere emesso entro 60 gg dall'inizio delle operazioni o altro termine previsto nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto.

Il soggetto che procede alla verifica di conformità indica se le prestazioni siano o meno collaudabili, ovvero, riscontrandosi difetti o mancanze di lieve entità riguardo all'esecuzione, collaudabili previo adempimento delle prescrizioni impartite all'esecutore, con assegnazione di un termine per adempiere. In tal caso il termine previsto per l'emissione del certificato di conformità è interrotto fino alla completa rimozione ed eliminazione dei difetti e mancanze riscontrate. Se i difetti o le mancanze non venissero rimossi, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere con l'emissione del certificato di collaudo con l'applicazione di detrazioni o facendo rimuovere gli stessi in esecuzione d'ufficio, con oneri a carico dell'impresa affidataria.

E' fatta salva la responsabilità dell'esecutore per eventuali vizi o difetti anche in relazione a parti, componenti o funzionalità non verificabili in sede di verifica di conformità.

Dopo l'emissione del certificato si procederà con il pagamento dei crediti residui e allo svincolo della cauzione definitiva (al netto di eventuali detrazioni per difetti o mancanze riscontrate e/o per esecuzioni d'ufficio secondo i precedenti paragrafi).

Gli oneri relativi all'esecuzione delle verifiche ed accertamenti eseguiti per il rilascio della verifica di conformità sono a carico del fornitore. Se il fornitore non dovesse ottemperare a siffatti obblighi, le relative spese verranno detratte dal credito residuo o dalla cauzione definitiva.

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di 15 giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità, alle detrazioni e contestazioni ivi contenute.

Nel caso le Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto prevedano verifiche in corso di esecuzione del contratto parziali, delle stesse verranno redatti verbali di verifica in contraddittorio con l'esecutore del contratto. Tali verifiche parziali sono irrilevanti ai fini della valutazione della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'impresa ed i corrispettivi versati a fronte del superamento delle singole verifiche parziali non costituiscono parziali accettazioni della prestazione contrattuale nel suo complesso. L'impresa rimane quindi debitrice della propria prestazione nei confronti del committente fino a quando l'intera prestazione contrattuale/sistema non abbia positivamente superato tutti i collaudi.

Le Condizioni Speciali del presente contratto possono prevedere che si dia luogo, invece che alla verifica di conformità delle prestazioni contrattuali, ad un'attestazione di regolare esecuzione emessa dal DEC e

confermata dal RUP. L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre 45 giorni dall'ultimazione dell'esecuzione, salva diversa disposizione nelle Condizioni Speciali del presente Schema di Contratto e contiene almeno i seguenti elementi: gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi; l'indicazione dell'esecutore, il nominativo del DEC, il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni; l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore; la certificazione di regolare esecuzione.

CONDIZIONI SPECIALI DELLO SCHEMA DI CONTRATTO

GLOSSARIO SPECIFICO

Nel corpo del presente Schema di Contratto Condizioni Speciali con il termine: "CGE" si intende Catasto Geometrico

PREMESSA

In caso di discordanza tra quanto previsto nelle presenti Condizioni Speciali dello Schema di Contratto e quanto contenuto nelle Condizioni Generali dello Schema di Contratto, prevarranno le previsioni contenute nelle presenti Condizioni Speciali.

L'impresa dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse.

L'impresa prende atto che l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto comporterà la realizzazione degli strumenti richiesti nella fornitura dei servizi nonché delle migliorie/soluzioni/sistemi indicati nell'offerta tecnica, se presente e degli eventuali servizi connessi, nei tempi e nei modi indicati nella stessa, se migliorativi.

L'impresa si impegna, senza alcun onere aggiuntivo per l'amministrazione pubblica, a mantenere, per tutta la durata delle attività contrattuali, l'efficienza e l'efficacia rappresentate nell'offerta tecnica, se presente. Inoltre, l'impresa si impegna a trasferire all'amministrazione pubblica, o a terzi da essa designati, il know how necessario alla presa in carico e/o all'acquisizione della fornitura/prodotti e delle migliorie, senza oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione pubblica, salva diversa disposizione contenuta nel presente Schema di contratto Condizioni Speciali.

Tutto ciò premesso, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 S

Contesto tecnologico, metodologico e linguistico

Vedi Capitolato Tecnico.

Articolo 2 S

Oggetto, luogo della prestazione, Gestore del contratto, RUP, Dec

Il presente contratto ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

1. Sviluppo del software CGE secondo il capitolato tecnico e allegati tecnici;
2. Una volta completata la fornitura del software CGE, manutenzione adeguativa ed evolutiva del software CGE;
3. Manutenzione correttiva ai sensi dell'articolo 8s.

Il software o eventualmente vari prodotti collegati alla consegna dell'applicazione CGE dovranno essere sottoposti ad accettazione formale da parte della pubblica amministrazione secondo le modalità e i termini indicati nel capitolo 3.2.3. "Presa in carico" del capitolato tecnico.

La loro mera consegna non implicherà di per sé accettazione.

Ove vengano riscontrate anomalie o malfunzionamenti, l'impresa dovrà provvedere a proprio totale carico alla eliminazione delle medesime, e comunque non oltre 2 giorni dalla loro segnalazione da parte del committente all'impresa.

L'impresa prende atto e accetta che la consegna secondo modalità diverse da quelle sopraindicate o comunque concordate in altri documenti contrattuali equivale ad inadempimento.

Le figure professionali e i requisiti professionali richiesti nell'ambito contratto in oggetto sono indicati al capitolo 2, punto 1 "Composizione del team del fornitore" del capitolato tecnico.

Tra l'impresa ed il committente esisterà esclusivamente il rapporto derivante dal presente contratto. Pertanto, viene escluso qualsiasi rapporto di lavoro subordinato di agenzia o comunque di collaborazione diretta tra la committenza ed i dipendenti e/o collaboratori dell'impresa affidataria che risponderanno del proprio operato solo ed esclusivamente all'impresa affidataria ed ai suoi soggetti preposti alla organizzazione e gestione del loro operato.

Al termine delle attività contrattuali, l'impresa dovrà consegnare alla pubblica amministrazione tutta la documentazione necessaria a comprovare la titolarità della Pubblica Amministrazione dei prodotti realizzati in ottemperanza alle obbligazioni contrattuali.

Riguardo ad eventuali componenti e/o prodotti commerciali utilizzati dall'impresa come elementi costitutivi ed essenziali al funzionamento dei prodotti forniti, la pubblica amministrazione acquisirà la proprietà delle relative licenze e sarà compreso nell'importo offerto la manutenzione delle stesse per un periodo di 24 mesi al certificato di conformità della fornitura. Restano in ogni caso in carico all'Impresa e ricomprese nell'importo contrattuale offerto della fornitura tutte le attività di modifica, evoluzione e manutenzione correttiva di tali componenti volte a garantire la corretta erogazione della fornitura.

L'impresa è tenuta alla nomina di un "Gestore del contratto" lato impresa (**Contract Manager**) in possesso dei requisiti indicati al capitolo 2, punto 1 "Composizione del team del fornitore" del capitolato tecnico.

Il Gestore del contratto dovrà essere identificato già in fase di offerta.

A mero titolo indicativo si presume un impegno relativo al "Gestore del contratto" così come descritto nel capitolo 3, "Modalità di esecuzione della fornitura" del capitolato tecnico.

A mero titolo indicativo si presume un impegno relativo al "Gestore del contratto" per le seguenti funzionalità:

- Amministrazione della comunicazione ufficiale e organizzativa tra committente e fornitore
- Almeno una riunione al mese per la coordinazione del servizio tra management del contratto e Dec/RUP aggiuntivamente alla documentazione ed alla preparazione
- Controllo di tutti gli aspetti sull'uso del contratto
- Amministrazione del personale, incluso possibili persone sostitutive e la comunicazione corrispettiva

Dovrà essere inoltre nominato, all'atto della sottoscrizione del contratto, un sostituto del Gestore del contratto, che dovrà svolgere tutti i compiti e adempimenti del Gestore del contratto, ed essere munito di tutti i poteri per il corretto e celere svolgimento degli stessi, in caso il Gestore sia assente per causa di forza maggiore, malattia e ferie. I periodi di sostituzione devono essere comunicati con congruo preavviso all'amministrazione pubblica.

NB: le attività svolte dal Gestore del Contratto non sono limitate all'aspetto formale dello stesso, bensì sono di tipo operativo e si intendono comprese nella parte organizzativa generale della fornitura. Non sono quindi oggetto di fatturazione specifica.

Quale RUP è nominato il dott. Richard Mittermair.

Quale Direttore dell'esecuzione del contratto (Dec) è nominato il sig. Bortolamedi Renzo.

Devono essere comunicati al RUP i recapiti telefonici (incluso telefono cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica del Gestore del contratto e del sostituto.

L'impresa è tenuta a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal RUP o/e dal Dec per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Si precisa che in virtù della natura complessa e articolata delle predette attività contrattuali, le stesse sono meglio specificate e disciplinate nel presente Schema di Contratto, nei relativi allegati e documentazione tecnica. Le attività relative ai predetti servizi potranno essere organizzate in obiettivi o in prodotti nel rispetto degli indicatori di qualità secondo quanto stabilito nel presente Schema di Contratto, nei relativi allegati, documentazione tecnica e nell'offerta tecnica, se migliorativi. I servizi oggetto del presente contratto dovranno essere erogati secondo le modalità prescritte nello stesso e, se migliorative, secondo quanto offerto dall'impresa in sede di offerta tecnica, se presente.

Articolo 3 S **Durata** **Scadenze** **Dimensioni dei servizi richiesti**

Il presente contratto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione.

Il tempo utile contrattuale decorre dalla data della sua sottoscrizione.

Il tempo utile contrattuale, salvo risoluzione contrattuale per la fornitura dei servizi in ambito GIS è di 36 mesi decorrenti dall'avvio dell'esecuzione del contratto di cui al paragrafo precedente.

Il tempo utile contrattuale per il servizio di manutenzione evolutiva dei sistemi in ambito GIS fornito ai sensi del paragrafo precedente, salvo risoluzione contrattuale, è di 24 mesi decorrenti dalla data di emissione del certificato di conformità ai sensi dell'articolo 11s.

Previa espressa comunicazione del RUP da effettuarsi almeno 60 giorni prima della scadenza del tempo utile, l'amministrazione si riserva altresì il diritto di prorogare il contratto agli stessi prezzi patti e condizioni per un periodo non superiore a 6 mesi, per i motivi di cui all'art. 57 comma 2, lett. c) D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di mancato rispetto delle scadenze essenziali di cui ai precedenti punti, il committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno al fornitore.

L'impresa si impegna, altresì, a mettere a disposizione, nel caso di cessazione anticipata del rapporto contrattuale e secondo le modalità come sopra meglio specificate, il personale necessario al trasferimento del know-how e delle competenze a personale di Informatica Alto Adige SpA a terzi da questa designati. Tale Affiancamento di fine fornitura dovrà essere erogato, ove richiesto, per tutto il periodo necessario a tale trasferimento e comunque non oltre 60 (sessanta) giorni solari dall'inizio dell'affiancamento.

L'impresa si impegna, altresì, a garantire, nel caso di sostituzione di personale, il necessario trasferimento del know-how e delle competenze senza alcun costo aggiuntivo per l'amministrazione committente.

L'impresa prende atto che, per quanto attiene all'esecuzione del servizio di sviluppo, attività organizzative e correttive la dimensione massima delle prestazioni contrattuali da essa dovute per la realizzazione degli obiettivi è pari mensilmente a:

<i>Profilo</i>	<i>Massimo gg/persona</i>
Analista capo	10
Programmatore esperto	20
Programmatore junior	50

L'impresa prende atto che, per quanto attiene all'esecuzione del servizio di Manutenzione evolutiva del Software, la dimensione minima mensile delle prestazioni contrattuali da essa dovute è indicata nel punto 3.3 "Manutenzione Evolutiva" del capitolato tecnico.

<i>Profilo</i>	<i>Minimo gg/persona</i>
Analista capo	1
Programmatore esperto	2
Programmatore junior	6

L'impresa prende atto che le attività svolte dal Gestore del contratto anche nei contesti di manutenzione correttiva ed evolutiva non sono limitate all'aspetto formale dello stesso, bensì sono di tipo operativo e si intendono comprese nella parte organizzativa generale della fornitura. Non sono quindi oggetto di fatturazione specifica.

L'impresa prende atto che la pubblica amministrazione si riserva il diritto di modificare le dimensioni massime dei singoli servizi, sopra indicate, spostando parte delle risorse di uno o più servizi sugli altri, previa comunicazione all'impresa e, comunque, entro il limite del corrispettivo contrattuale complessivo.

L'impresa è obbligata ad apportare tutte le variazioni ordinate per iscritto dal Dec, se nominato, o dal RUP.

In ogni caso sarà cura del fornitore predisporre e aggiornare tempestivamente i propri piani di lavoro relativi alla fornitura/servizio, in funzione delle variazioni intervenute, in modo da riflettere il reale stato delle attività.

Le possibili variazioni in corso d'opera comportano anche l'aggiornamento della documentazione eventualmente già consegnata, di modo che alla fine del ciclo l'intero corredo documentale sia completo, omogeneo e coerente a prescindere dalle vicende progettuali trascorse.

Articolo 4 S **Obblighi e oneri a carico dell'impresa**

Sono a carico dell'impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

L'impresa si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le

prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico dell'impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. L'impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione.

L'impresa si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

Alla fine del contratto l'impresa dovrà disattivare le linee di collegamento eventualmente poste in essere sulla rete dell'Amministrazione, e restituire alla stessa gli eventuali prodotti software da quest'ultima messi a disposizione.

L'impresa dovrà mantenere aggiornata la documentazione consegnata dall'Amministrazione all'inizio di ciascun obiettivo per l'intera durata delle attività, anche nel caso in cui tale documentazione sia resa disponibile esclusivamente in formato elettronico.

Tale documentazione dovrà essere resa disponibile all'Amministrazione in qualsiasi momento durante l'esecuzione delle attività contrattuali e riconsegnata al termine di ciascun obiettivo. L'impresa si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione, nonché di dare immediata comunicazione alla stessa di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

Articolo 5 S Controlli

L'impresa si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal RUP, Dec e dall'amministrazione, nonché di dare immediata comunicazione agli stessi soggetti di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto.

L'impresa si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. In caso di inadempimento da parte dell'impresa dei suddetti obblighi, la pubblica amministrazione, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 6 S Proprietà del software sviluppato e dei prodotti in genere Riuso

L'Amministrazione acquisisce il diritto di proprietà e, quindi, di utilizzazione e sfruttamento economico di tutto quanto realizzato dall'impresa in esecuzione del presente contratto (a titolo meramente esemplificativo ed affatto esaustivo, trattasi dei prodotti software e dei Sistemi sviluppati, degli elaborati, delle procedure software e più in generale di creazioni intellettuali ed opere dell'ingegno), dei relativi materiali e documentazione creati, inventati, predisposti o realizzati dall'impresa o dai suoi dipendenti o collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente contratto.

L'Amministrazione potrà, pertanto, senza alcuna restrizione, utilizzare, pubblicare, diffondere, vendere, duplicare o cedere anche solo parzialmente detti materiali ed opere dell'ingegno.

I menzionati diritti devono intendersi acquisiti dalla Pubblica Amministrazione in modo perpetuo, illimitato ed irrevocabile.

L'impresa si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione ed il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva (compreso il codice sorgente), nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione in eventuali registri od elenchi pubblici.

La documentazione di qualsiasi tipo derivata dall'esecuzione del presente contratto è di esclusiva proprietà della Amministrazione che ne potrà disporre liberamente.

Tutta la documentazione creata o predisposta dall'impresa nell'esecuzione del presente contratto non potrà essere, in alcun modo, comunicata o diffusa a terzi, senza la preventiva approvazione espressa da parte di dell'Amministrazione.

Restano esclusi dalla titolarità della Pubblica Amministrazione tutti i marchi (inclusi i marchi di servizio), brevetti, diritti d'autore e tutti gli altri diritti di proprietà intellettuale relativi ai prodotti di mercato, così come ogni copia, traduzione, modifica, adattamento dei prodotti stessi e il diritto di farne fare opere derivate.

L'impresa si impegna a comunicare tempestivamente alla Pubblica Amministrazione l'eventuale adozione di componenti open source nell'erogazione della fornitura garantendo il pieno rispetto delle licenze d'uso dei moduli adottati. Restano in ogni caso in carico all'Impresa e ricomprese nell'importo contrattuale offerto della fornitura tutte le attività di modifica, evoluzione e manutenzione correttiva di tali componenti volte a garantire la corretta erogazione della fornitura.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'amministrazione pubblica avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto.

Alla luce dell'articolo 25, primo comma, della Legge 24 novembre 2000, n. 340, dell'articolo 26, comma 2, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289, della Direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie del 19 dicembre 2003, concernente "Sviluppo ed utilizzazione dei programmi informatici da parte delle pubbliche amministrazioni", degli articoli 68, 69 e 70 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, così come integrato e modificato dal decreto legislativo 6 aprile 2006, n. 159 e l'articolo 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 maggio 2005, l'amministrazione si riserva la facoltà di concedere ad altre amministrazioni utilizzatrici, a tempo indeterminato e a titolo gratuito e non esclusivo, il diritto di utilizzare, previo accordo di appositi protocolli di intesa, il programma in formato sorgente, completo della relativa documentazione. L'impresa si impegna, altresì, a fornire, su eventuale richiesta di altre amministrazioni, servizi che consentono il riuso delle applicazioni, per un periodo non inferiore a 5 (cinque) anni dalla stipula del presente contratto alle medesime condizioni, modalità e costi, anche ai sensi della direttiva 19 dicembre 2003.

Articolo 7 S

Piano di progetto, Piano di Test e collaudo, Piano della Qualità, Piano della Manutenzione

Vedi capitolato tecnico punti 1.5 "Elaborati tecnici" e 3.1. "Avviamento".

Articolo 8 S

Piano di Garanzia

Vedi capitolato tecnico punti 1.5 "Elaborati tecnici" e 3.2.4 "Garanzia".

L'impresa è sempre e comunque tenuta durante l'esecuzione del contratto e per ulteriori 24 mesi dall'emissione del certificato di conformità delle prestazioni o, in sua mancanza, del certificato di regolare esecuzione delle prestazioni e nel caso di successiva manutenzione evolutiva dalla presa in carico ai sensi del punto 3.2.3. "Presa in carico" del capitolato tecnico, a garantire, su chiamata della pubblica amministrazione o di terzi da essa indicati, l'eliminazione dei difetti del software realizzato o modificato in esecuzione del contratto stesso e/o le conseguenze sulla banche dati e sulle interfacce utente, nonché l'eventuale conseguente allineamento della documentazione, senza alcun onere aggiuntivo per la pubblica amministrazione, nei tempi e nei modi indicati piano di garanzia consegnato in sede di offerta e poi eventualmente successivamente modificato. L'impresa garantisce che i programmi utilizzati per l'esecuzione dell'attività sono esenti da virus, essendo state adottate a tal fine tutte le opportune cautele.

Le suddette garanzie sono prestate in proprio dall'impresa anche per il fatto del terzo, intendendo la pubblica amministrazione restare estranea ai rapporti tra l'impresa e le ditte fornitrici.

Articolo 9 S

Pianificazione delle attività

Si rinvia al punto 3 "Modalità ed esecuzione della fornitura" del capitolato tecnico.

Articolo 10 S

Risorse impiegate

Le figure professionali che svolgeranno le attività oggetto del presente contratto devono rispondere alle caratteristiche descritte al punto 2 "Gruppo di lavoro" del capitolato tecnico e/o ad eventuali profili indicati nell'offerta tecnica e/o ai curricula prodotti, se migliorativi.

L'impresa (o, in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, l'impresa mandataria) indica entro 10 gg dalla stipula del contratto, se non l'ha già fatto in sede di gara, le seguenti figure professionali:

- Gestore del contratto
- Analista capo
- Programmatore senior
- Programmatore junior.

L'impresa si obbliga, a consegnare i curricula di tutte le risorse professionali, compresi i responsabili ed i coordinatori di cui sopra, entro il termine di 10 (dieci) gg giorni lavorativi dalla stipula del contratto, unitamente alle eventuali certificazioni dichiarate nell'offerta tecnica o indicate nel curriculum proposto. Tale obbligo dovrà essere rispettato anche in corso di fornitura, qualora si debba provvedere all'inserimento di una nuova risorsa, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta di sostituzione.

Le attività previste da questo bando richiedono professionalità in grado di analizzare le esigenze funzionali, definire puntualmente i requisiti tecnici, organizzare le attività, implementare le soluzioni applicative ed effettuare tempestivamente l'aggiornamento dei sistemi informatici.

Quindi gli incaricati dovranno possedere, oltre alla competenza tecnica, creatività e capacità di svolgere il proprio lavoro in team, buone capacità di relazione con gli altri membri dei gruppi di progetto e con i clienti destinatari degli interventi stessi.

Nell'ambito dell'erogazione dei servizi il Prestatore di servizi è tenuto ad operare in sinergia con i tecnici dell'Informatica Alto Adige S.p.a. nonché con eventuali altri Terzi indicati dall'appaltatore.

Inoltre vale per l'esecuzione del contratto in oggetto la seguente parte.

Le attività previste da questo bando richiedono professionalità in grado di analizzare le esigenze funzionali, definire puntualmente i requisiti tecnici, organizzare le attività, implementare le soluzioni applicative ed effettuare tempestivamente l'aggiornamento dei sistemi informatici.

L'amministrazione committente si riserva la facoltà di effettuare dei colloqui alle risorse messe a disposizione. L'impresa dovrà mettere a disposizione gratuitamente le suddette risorse per un colloquio di almeno un'ora, entro il termine di 2 giorni lavorativi dalla data di richiesta di colloquio.

In caso di valutazione positiva da parte dell'amministrazione committente del curriculum presentato e/o del colloquio, l'impresa si obbliga a rendere disponibile la risorsa entro il termine indicato dall'amministrazione committente.

L'impresa prende atto ed accetta che le risorse impegnate nell'erogazione dei servizi dovranno essere in possesso delle eventuali certificazioni richieste per l'intera durata contrattuale. Pertanto al variare dei percorsi di certificazione, l'impresa stessa dovrà garantire l'effettuazione degli eventuali aggiornamenti necessari al mantenimento delle certificazioni stesse, garantendo la continuità di servizio per le risorse impegnate nei servizi continuativi.

Fermo restando l'obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle prestazioni contrattuali, il fornitore dovrà garantire, relativamente alle risorse inserite e/o sostituite, un'adeguata preparazione funzionale e tecnica ed un adeguato periodo di affiancamento, secondo le modalità previste dal Capitolato tecnico.

L'impresa, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa, anche per cause di forza maggiore, dovrà comunicare la motivazione all'amministrazione committente almeno 30 giorni solari (salvo diverso accordo con l'amministrazione committente) prima della data di effettiva sostituzione. A tale comunicazione devono essere allegati il/i curriculum/a delle risorse candidate dal fornitore alla sostituzione della risorsa uscente

Si precisa che le nuove figure professionali devono avere attestati ed esperienze, in tipologia e durata, non inferiori alla risorsa da sostituire.

Nel caso in cui l'impresa proceda alla sostituzione di una delle risorse professionali richieste senza la necessaria preventiva autorizzazione da parte dell'amministrazione committente, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'impresa e da questa comunicate all'amministrazione committente nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di applicare la relativa penale di cui all'art. 12 S, calcolando i completi 15 giorni di mancato preavviso.

L'impresa prende atto che l'amministrazione committente al fine di ottenere la massima qualità professionale e di garantire la continuità del servizio reso, si riserva la facoltà di verificare, in ogni momento dell'esecuzione del presente contratto, la corrispondenza delle figure professionali effettivamente impiegate rispetto a quanto prescritto ed eventualmente offerto in sede di offerta tecnica.

Le comunicazioni di cui al presente articolo avverranno tra il RUP, o se nominato il Direttore dell'esecuzione del Contratto (Dec), ed il Gestore del contratto (GdC), per iscritto.

Il contraente si impegna a non modificare il gruppo di lavoro offerto nelle persone dei singoli componenti proposti e a non effettuare turnazioni nel personale attivato, in modo da preservare da perdite di know how, se non per cause di forza maggiore e previa autorizzazione della Amministrazione, oppure di comune accordo con quest'ultima sulla base di specifica e motivata richiesta.

Sostituzioni di personale non richieste dal Committente che superino la soglia di una persona in sei mesi (un anno nel caso del GdC) saranno soggette a penale.

In ogni caso la sostituzione dovrà essere preceduta da una fase di valutazione di idoneità della persona in sostituzione, da parte dell'Amministrazione, sulla base degli stessi elementi richiesti in sede di offerta, per verificare che esperienza e qualificazioni siano equivalenti a quelle della persona sostituita. Questa fase di valutazione potrà durare al massimo 5 giorni lavorativi e potrà comprendere un colloquio della durata di almeno un'ora.

Nel caso la persona offerta non corrisponda ai requisiti richiesti verrà applicata una penale e il contraente avrà 5 giorni lavorativi disponibili per proporre una nuova persona, che verrà nuovamente valutata con le stesse modalità e conseguenze in caso di inidoneità.

La richiesta di sostituzione da parte del Fornitore dovrà essere presentata con un anticipo di almeno 15 giorni solari, salvo casi dimostrati di forza maggiore. La mancata osservanza di questo termine comporterà l'applicazione di penali.

In caso di sostituzione la ditta incaricata è tenuta a prevedere un periodo di affiancamento delle due persone di almeno 10 giorni lavorativi per espletare la fase di Apprendimento del nuovo collaboratore

Nel caso la persona da sostituire non effettui correttamente il passaggio di conoscenze il DeC provvederà ad attribuire apposite penali.

Lo stesso tipo di penale verrà attribuito se il mancato passaggio di conoscenze avviene per insufficiente numero di giorni dedicati ad esso (es. solo 5 gg di affiancamento).

Nel caso la sostituzione, sempre previa valutazione di idoneità, avvenga prima dell'avvio del Contratto o durante la fase di avviamento e quindi vengano sostituite persone che erano state valutate ai fini

dell'aggiudicazione dell'appalto, si applicherà apposita penale, ma questa sostituzione non rientrerà nel calcolo del numero massimo di sostituzioni effettuabili nella periodicità di riferimento.

In caso una persona, pur avendo formalmente i requisiti, in qualsiasi momento evidenzii problemi di incompatibilità (tecniche, comportamentali, prestazionali, etc.), il DeC invierà un rilievo scritto al GdC (o all'Amministratore Delegato della Ditta se i problemi fossero rispetto al GdC stesso).

Se i problemi dovessero continuare, il DeC invierà una lettera di revoca al GdC (o all'Amministratore Delegato della Ditta se riferita al GdC stesso).ed applicherà una penale, e la persona sarà immediatamente allontanata dal progetto.

Il Fornitore dovrà sostituire la persona, secondo le modalità già descritte, entro 21 giorni solari. Ritardi daranno luogo all'applicazione di penali.

Articolo 11 S **Certificato di conformità** **Certificato di regolare esecuzione delle prestazioni**

Per il presente Contratto è previsto il rilascio del certificato di conformità, è emesso dal DEC o, in mancanza, dal RUP.

Sono previste verifiche di conformità in corso di esecuzione.

Ogni singolo obiettivo/intervento e servizio realizzato dall'impresa verrà sottoposto a verifiche di conformità secondo quanto definito dal pacchetto di lavoro

L'impresa dovrà provvedere, senza oneri aggiuntivi per la pubblica amministrazione, all'eliminazione degli eventuali vizi, malfunzionamenti e difformità riscontrati durante le operazioni di conformità, secondo i tempi di ripristino indicati o di quelli migliorativi eventualmente indicati in sede di offerta o di Piano della Qualità consegnato dopo la stipula del Contratto, pena l'applicazione delle penali previste.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa degli obblighi del presente articolo, la pubblica amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto.

Nel caso in cui, durante le operazioni di verifica, venissero rilevate anomalie, che per numero e/o gravità, non permettano il prosieguo delle attività, le stesse verranno interrotte e riprenderanno ex novo dal momento in cui sarà stato predisposto il sistema corretto. L'amministrazione committente si riserva la facoltà di applicare la penale specifica prevista (oltre a quella eventuale per lo slittamento nella consegna di un prodotto o nell'erogazione di un servizio della fornitura). In caso di inadempimento da parte dell'impresa degli obblighi del presente articolo, l'amministrazione committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

L'esito positivo della verifica sarà formalizzato in un verbale. L'impresa prende atto che l'amministrazione committente si riserva di sottoporre a verifiche di accettazione tutti i prodotti, anche i prodotti non software, realizzati nell'ambito delle attività contrattuali ivi comprese le attività di ripristino dell'operatività, secondo le modalità concordate nel Contratto e offerte dall'impresa in sede di gara, se migliorative.

Consegna dei prodotti

I prodotti dovranno essere realizzati nel rispetto degli standard e secondo le modalità previste dal Capitolato tecnico o altrimenti concordati con l'amministrazione committente, e consegnati secondo la tempificazione prevista dal Capitolato tecnico o definita dal pacchetto di lavoro, pena l'applicazione delle penali previste.

L'impresa prende atto ed accetta che i prodotti e/o gli oggetti realizzati in ottemperanza alle obbligazioni di cui al Capitolato tecnico, anche in riferimento all'applicazione di metodologie, alla realizzazione di strumenti e/o sistemi e alla conduzione di sperimentazioni, sono assimilati ai prodotti della fornitura e pertanto soggetti a quanto prescritto in precedenza.

I prodotti dovranno essere sottoposti ad accettazione formale da parte dell'amministrazione committente, secondo le modalità ed i termini previsti nel Capitolato tecnico e dal pacchetto di lavoro; la loro consegna non implicherà di per sé accettazione.

Ove vengano riscontrate anomalie, l'impresa dovrà provvedere a proprio totale carico alla eliminazione delle medesime, e comunque non oltre i tempi previsti nel Capitolato tecnico.

Articolo 12 S **Penali e premi**

Non sono previsti premi.

In caso di ritardi, per causa non imputabile all'Amministrazione o a causa di forza maggiore o a caso fortuito, nell'esecuzione o nella consegna di qualsiasi attività o prodotto, inclusi i pacchetti di lavoro, per la quale è prevista nel capitolato tecnico l'applicazione di una penale contrattuale, viene applicata una penale giornaliera nella misura del 0,50 ‰ (zerocinquanta per mille) sull'intero importo contrattuale. La giornata per

l'applicazione della penale decorre dalle ore 24,00 della giornata di esecuzione o consegna prevista secondo quanto accordato ai sensi del capitolato tecnico e include la giornata stessa dell'esecuzione o della consegna dell'attività o del prodotto.

Articolo 13 S Corrispettivo Fatturazione

Il corrispettivo del presente contratto sarà determinato dall'offerta presentata dal vincitore della gara ad evidenza pubblica presupposta al presente contratto ed in nessun caso potrà essere superiore all'importo posto a base d'asta.

Il corrispettivo massimo complessivo è comprensivo dei costi relativi alla sicurezza. Si precisa che per il presente contratto gli oneri di sicurezza derivanti da interferenze sono pari a Euro 0,00.

Il corrispettivo contrattuale si riferisce all'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Le tariffe professionali sono accettati dall'impresa in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, e sono pertanto invariabili ed indipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità. Per giornate festive si intendono soltanto le festività a carattere nazionale.

L'impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale ad eccezione di quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 per i contratti ad esecuzione periodica e continuativa e secondo quanto specificato nel 14 S.

Tutti gli importi indicati si intendono IVA esclusa.

Per gli obiettivi del presente contratto viene applicata la seguente misurazione: "Pacchetto di lavoro", numero di ore-persona approvato dal DeC o, in mancanza, dal RUP moltiplicato per il costo orario offerto.

La fattura sarà di regola unica per tutti i Pacchetti di lavoro collaudati positivamente, dettagliata per pacchetto e per ruolo.

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale l'impresa potrà emettere fattura sulla base delle seguenti modalità: il pagamento del corrispettivo sarà effettuato su base trimestrale, posticipata, sulla base dei protocolli di collaudo ad esito positivo dei pacchetti di lavoro conclusi, controfirmati per verifica ed accettazione da parte degli addetti individuati dall'Amministrazione.

Eventuali fatture emesse in assenza di questa documentazione di verifica non saranno avviate alla procedura di pagamento finché non sarà fornita la documentazione integrativa ed il loro ritardato pagamento non darà luogo alla corresponsione di nessun interesse o altro risarcimento.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 3 del D.P.R. 207/2010, all'importo delle fatture per i pagamenti in acconto dovrà essere operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Su ogni fattura sarà trattenuto lo 0,50% dell'importo fatturato a garanzia degli adempimenti di cui sopra ai sensi dell'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva

Le fatture devono essere intestate ad Informatica Alto Adige SpA. Le fatture vanno inviate esclusivamente in formato elettronico "pdf" per email all'indirizzo biling@siag.it.

In caso ciò non fosse possibile sono da inviare all'Informatica Alto Adige S.p.a., in via Siemens, Nr. 29, Bolzano.

Le fatture dovranno contenere almeno le seguenti indicazioni:

- CIG
- CUP
- RUP: Richard Mittermair

Articolo 14 S Adeguamento dei prezzi

I corrispettivi dovuti all'impresa per le prestazioni del presente contratto sono oggetto di revisione ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei dati di cui all'art. 7, comma 4, lett c) del D.Lgs. 163/2006 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo. La revisione dei prezzi potrà essere effettuata solamente al termine dei primi 12 mesi della manutenzione evolutiva prevista dal capitolato tecnico e dall'art. 3 S "Durata, Scadenze, Dimensioni dei servizi richiesti" del presente schema di contratto.

Le variazioni dei prezzi non potranno comunque essere superiori al 5%.

Articolo 15 S **Risoluzione**

In caso di inadempimento dell'impresa anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore a 15 giorni, che verrà assegnato dall'amministrazione, a mezzo raccomandata a/r, per porre fine all'inadempimento, l'amministrazione stessa ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di incamerare la cauzione ove essa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'impresa; resta salvo il diritto dell'amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso, si conviene che l'amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'impresa con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;
- b) qualora gli accertamenti antimafia risultino positivi, nonché nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dall'impresa;
- c) mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione;
- d) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro l'Amministrazione;
- e) documento unico di regolarità contributiva (DURC) negativo dell'affidatario per due volte consecutive
- f) nei casi di cui ai seguenti articoli:
 - 5G; 6G; 7G; 10G; 12G; 13G; 14G; 15G; 21G; 22G; 23G; 24G;
 - 2S; 3S; 5S; 6S; 7S; 10S; 11S.

In caso di risoluzione del presente contratto, l'impresa si impegna, sin d'ora, a fornire all'amministrazione tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione del presente contratto.

Articolo 16 S **Costi per la sicurezza**

Ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Amministrazione pubblica ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze ed ha concluso che per il contratto in oggetto non esistono interferenze (DUVRI).

I costi per evitare i rischi da interferenza sono pertanto pari a zero.

Articolo 17 S **Disposizioni particolari**

Omissis.

Articolo 18 S **Documenti che fanno parte integrante del contratto**

Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica
2. Capitolato tecnico
3. Offerta economica
4. Offerta tecnica dell'impresa
5. SIAG-ARCH-ArchitetturaDiRiferimento-2013-06-20-v1.1.doc

Per l'interpretazione del contratto vale il principio che disposizioni più specifiche e più dettagliate prevalgono su quelle più generiche, che le disposizioni relative al Business Requirements presenti negli allegati tecnici predisposti dall'Amministrazione pubblica prevalgono sulle altre disposizioni contrattuali, salvo migliorie offerte dal fornitore ed accettate esplicitamente da parte del DeC o, in mancanza, del RUP.

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'Impresa dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'impresa dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

5 G (Obblighi di riservatezza); 8 G (Responsabilità per danni); 9 G (Oneri fiscali e spese contrattuali); 11 G (Recesso); 12 G (Recesso per giusta causa); 13 G (Divieto di cessione del contratto e cessione del credito); 15 G (Subappalto); 16 G (Foro esclusivo); 17 G (Legge regolatrice del contratto); 22 G (Scioglimento del contratto ed esecuzione d'ufficio); 23 G (Pagamenti e penali); 24 G (Definizione delle controversie e accordo bonario); 25 G (Tempo Utile, Sospensione, Penali e premi); 4 S (Obblighi e oneri a carico dell'impresa); 5 S (Controlli); 6 S (Proprietà del sw sviluppato e dei prodotti in genere, Riuso); 8 S (Garanzie); 12 S (Penali e premi), 13 S (Corrispettivo, Fatturazione); 14 S (Adeguamento dei prezzi); 15 S (Risoluzione).

L'impresa
il legale rappresentante

**LIEFERUNG VON ENTWICKLUNGSSERVICES IM BEREICH GIS – REENGINEERING
UND INSTANDHALTUNG DES NEUEN SYSTEMS ZUR WARTUNG DER
KARTOGRAPHIE DES KATASTERS IM AUFTRAG DER DIE REGION TRENINO-
SÜDTIROL**

Ausschreibungskodex: Ausschreibung GIS.

CIG: ____ .

VERTRAGSENTWURF

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN DES VERTRAGSENTWURFS SONDERBEDINGUNGEN DES VERTRAGSENTWURFS

ALLGEMEINES GLOSSAR

Im Text des vorliegenden Vertragsentwurfs Allgemeine Bedingungen und Sonderbedingungen versteht man unter dem Ausdruck:

„Lieferant“, „Unternehmen, das den Zuschlag erhalten hat“: das Unternehmen, die Bietergemeinschaft oder das Konsortium, die den Zuschlag erhalten haben;

„Lieferant“, „Auftragnehmer“, „Unternehmen“, „ausführendes Unternehmen“: das Unternehmen, die Bietergemeinschaft oder das Konsortium, die den Vertrag mit der Autonomen Provinz Bozen unterzeichnet haben;

„Öffentliche Verwaltung“, „Auftraggebende Körperschaft“, „Auftraggeber“, „Vergabestelle“, „auftraggebende Verwaltung“: die Südtiroler Informatik AG laut Beauftragung der Region Trentino-Südtirol oder der Autonomen Provinz Bozen;

„RUP“: der einzige Verantwortliche für das Verwaltungsverfahren und Verantwortlicher des Vertrages von Seiten der öffentlichen Verwaltung.

„Dec“: der Direktor der Vertragsausführung;

„Vertragsmanager“: der vom Unternehmen, das den Zuschlag erhalten hat, ernannte Verantwortliche des Vertrages

„Abnahmetechniker“: die mit der Konformitätsprüfung der Leistungen beauftragte Person;

„Tage“, „Kalendertage“: alle Tage einschließlich Samstag, Sonntag und Feiertage;

„Arbeitstage“: alle Tage ausschließlich Samstag, Sonntag und Feiertage;

"Arbeitsstunden": die Stunden zwischen 7.30 und 12.00 Uhr und zwischen 13.00 und 18.00 Uhr an allen „Arbeitstagen“;

"Kodex": das Gesetzesvertretende Dekret 163/2006 i. d. g. F.;

"Verordnung": das D.P.R. 207/2010 i.d.g.F.

"Beobachtungsstelle": die Beobachtungsstelle für öffentliche Verträge

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN DES VERTRAGSENTWURFS

Artikel 1 G Anwendbare Bestimmungen

Die allgemeinen Bedingungen und die Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs, die Unterlagen, Anlagen und Dokumente, auf die dort verwiesen wird, sind - auch wenn sie nicht materiell beiliegen - ein wesentlicher Bestandteil des vorliegenden Vertrags, wie auch die Erläuterungen und Richtigstellungen, die von der öffentlichen Verwaltung im Lauf des eventuellen Ausschreibungsverfahrens übersandt werden, und im Falle eines Ausschreibungsverfahrens mit dem wirtschaftlich günstigsten Angebot, das vollständige technische Angebot, das vom Unternehmen bei der Ausschreibung vorgelegt wird.

Die Erfüllung dieses Vertrags unterliegt, außer den hier angeführten Bestimmungen und seiner Anlagen:

- a) den Bestimmungen des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 i.d.g.F.;
- b) den Bestimmungen des D.P.R. 207/2010 i.d.g.F.;
- c) den Bestimmungen des LG 17/1993 i.d.g.F. und des DLH 25/95;
- d) den auf die Verträge der öffentlichen Verwaltung anwendbaren Bestimmungen;
- e) dem Zivilgesetzbuch und den anderen Rechtsvorschriften über Verträge des privaten Rechts, sofern nicht von den oben angeführten Bestimmungen geregelt.

Bei Unstimmigkeiten oder Widersprüchen haben die von der öffentlichen Verwaltung vorgelegten Unterlagen und Dokumente gegenüber den vom Unternehmen vorgelegten Ausschreibungsunterlagen und -dokumenten Vorrang, mit Ausnahme eventueller vom Unternehmen vorgebrachter und von der öffentlichen Verwaltung angenommener Verbesserungsvorschläge.

Falls eine oder mehrere Vertragsklauseln ungültig oder widersprüchlich sind, wird hiermit vereinbart, dass der Vertrag zwischen den Parteien gültig und wirksam bleibt,

Artikel 2 G Änderungen Erhöhung und Reduzierung

Änderungen am Vertrag dürfen vom ausführenden Unternehmen nicht angebracht werden, sofern sie nicht vom RUP oder – wenn bestellt – vom Dec verfügt und vorher von der Vergabestelle genehmigt wurden.

Nicht vorher genehmigte Änderungen berechtigen zu keinerlei Zahlung oder Entschädigung.

Die Auftraggebende Verwaltung kann vom ausführenden Unternehmen eine Erhöhung oder Verringerung der Leistungen bis zur Höhe eines Fünftels des vom Vertrag vorgesehenen Gesamtpreises verlangen, die das ausführende Unternehmen zu den gleichen Vereinbarungen, Preisen und Bedingungen des ursprünglichen Vertrags ausführen muss, ohne Anrecht auf irgendeine Entschädigung, mit Ausnahme der Vergütung für neue Dienstleistungen. Falls die Änderung diesen Rahmen überschreitet, unterzeichnet die Vergabestelle eine Zusatzurkunde zum Hauptvertrag, nachdem das Einverständnis des ausführenden Unternehmens eingeholt wurde.

Artikel 3 G Ausführungsmodalitäten der vertraglichen Leistungen

Falls eine oder alle vertraglichen Leistungen gemäß Vertragsentwurf – Sonderbedingungen – in den Räumlichkeiten der öffentlichen Verwaltung vorgenommen werden müssen, gelten hierfür die darin angegebenen Modalitäten und Arbeitszeiten. Im Übrigen nimmt das Unternehmen zur Kenntnis, dass die Büros der öffentlichen Verwaltung während der Ausführung der vertraglichen Leistungen weiter für ihre institutionelle Bestimmung vom Personal der Verwaltung und/oder ermächtigten Dritten besetzt sein werden. Das Unternehmen verpflichtet sich, die oben genannten Leistungen ohne irgendwelche Zusatzkosten unter Beachtung der Erfordernisse der Verwaltung und ermächtigter Dritter ohne Behinderungen, Störungen oder Unterbrechungen der Arbeitstätigkeiten auszuführen und eventuell die Räume wieder in ihren vorherigen Zustand zu bringen. Insbesondere verpflichtet sich das Unternehmen, die Räume, Arbeitsplätze und alle wie auch immer von der Verwaltung zur Verfügung gestellten Güter nur im unbedingt notwendigen und lediglich für die Arbeitserfordernisse und die Ausführung der vom vorliegenden Vertrag verlangten Leistungen zweckmäßigen Rahmen zu benutzen und sich dafür einzusetzen, dass eine Verwendung derselben

entsprechend der eventuell von der Verwaltung erteilten Vorgaben und Vorschriften unter Einhaltung aller geltenden Sicherheitsbestimmungen und -maßnahmen erfolgt.

Für die verlangten vertraglichen Leistungen verpflichtet sich das Unternehmen ferner, sich ausschließlich hoch spezialisierten Personals zu bedienen.

Das für die Ausführung der vertraglichen Tätigkeiten in den Büros der Verwaltung bestimmte Personal hat dort Zugang unter Einhaltung aller Vorschriften für die Sicherheit und den Zugang, unter Mitteilung mindestens 5 Tage vor Beginn dieser Tätigkeiten der entsprechenden Namen und Personenangaben zusammen mit den Daten eines Ausweises an die Verwaltung (in der Person des RUP, oder, wenn es sich um eine andere Person handelt, des Dec).

Artikel 4 G

Aus dem Arbeitsverhältnis herrührende Pflichten

Das Unternehmen verpflichtet sich, allen Verpflichtungen gegenüber seinen Beschäftigten nachzukommen, die aus den einschlägigen geltenden gesetzlichen Arbeitsvorschriften, einschließlich jenen zur Hygiene und Sicherheit, Fürsorge und Unfallverhütung, herrühren, und alle Kosten dafür zu übernehmen.

Das Unternehmen verpflichtet sich ferner, für sein mit der Ausführung der vertraglichen Tätigkeiten beschäftigtes Personal Gesetzes- und Gehaltsbedingungen anzuwenden, die nicht unter denen der auf sie am Tag der Unterzeichnung des vorliegenden Vertrags, auf die Gehaltsgruppe und den Ort der Ausführung der Arbeiten anwendbaren Tarifverträge liegen dürfen, sowie die Bedingungen, die sich aus späteren Änderungen und Ergänzungen ergeben.

Das Unternehmen verpflichtet sich ferner, unbeschadet auf jeden Fall der günstigsten Bedingung für den Beschäftigten, die oben genannten Tarifverträge auch nach ihrer Fälligkeit und bis zu ihrem Ersatz weiter anzuwenden.

Die Verpflichtungen aus den gesamtstaatlichen Arbeitstarifverträgen gemäß der vorherigen Absätze binden das Unternehmen auch, und zwar für die gesamte Laufzeit des vorliegenden Vertrags, falls dieses kein Mitglied der unterzeichnenden Verbände ist oder aus ihnen austritt,

Im Falle der Nichterfüllung auch nur einer der Verpflichtungen der oben genannten Absätze behält sich die öffentliche Verwaltung vor, nach Mitteilung der ihr von den zuständigen Behörden gemeldeten Nichterfüllung an das Unternehmen, von den an das Unternehmen zu bezahlenden Beträgen (Vergütung) oder zurückzahlenden Beträgen (Sicherheitsleistung) einen Pauschaleinbehalt bis zu 10% der gesamten vertraglichen Vergütung vorzunehmen; dieser Einbehalt wird ohne jeden weiteren Zusatzbetrag zurückerstattet, wenn die zuständige Behörde erklärt, dass das Unternehmen seinen Verpflichtungen nachgekommen ist.

Zwischen dem Unternehmen und dem Auftraggeber besteht ausschließlich die Beziehung, die aus dem mit diesem Vertragsentwurf bestimmten Vertrag herrührt. Es wird also jedes abhängige Arbeitsverhältnis in Form von Agenturen oder jedenfalls einer direkten Zusammenarbeit zwischen dem Auftraggeber und den Beschäftigten und/oder Mitarbeitern des Unternehmens ausgeschlossen, die für ihre Arbeit lediglich und ausschließlich gegenüber dem Unternehmen und den Personen haften, welche für die Organisation und die Leitung ihrer Tätigkeiten zuständig sind.

Artikel 5 G

Verschwiegenheitspflichten

Das Unternehmen hat die Pflicht, die Daten und Informationen, in deren Besitz es gelangt, zu denen es Zugang hat oder wie auch immer, von denen es Kenntnis erlangt, auf keine Weise und in keiner Form zu verbreiten und sie aus keinem Grund für andere Zwecke zu verwenden als diejenigen, welche unbedingt für die Erfüllung des vorliegenden Vertrags erforderlich sind. Insbesondere wird darauf hingewiesen, dass das Unternehmen, alle aus der Materie der Verschwiegenheit entstehenden Pflichten, auch im Falle der Beendigung der laufenden Beziehungen mit der öffentlichen Verwaltung, einhalten wird.

Die Pflicht des obigen Absatzes gilt ferner auch für alle ursprünglichen oder zur Erfüllung des vorliegenden Vertrags vorbereiteten Unterlagen.

Die Pflicht des Absatzes 1 gilt nicht für Daten, die Gemeingut sind oder werden.

Das Unternehmen haftet für die genaue Einhaltung durch seine Beschäftigten, Berater und Personal, sowie seine eventuellen Subunternehmer und die Beschäftigten, Berater und Personal derselben, für die Einhaltung der oben genannten Verschwiegenheitspflicht.

Bei Nichteinhaltung der Verschwiegenheitspflichten hat die öffentliche Verwaltung das Recht, vorliegenden Vertrag von Rechts wegen als aufgelöst zu erklären, vorbehaltlich der Pflicht zur Entschädigung durch das Unternehmen für alle Schäden, die sich daraus für sie ergeben sollten.

Das Unternehmen darf die wesentlichen Daten des vorliegenden Vertrags angeben, falls dies eine Voraussetzung für seine Teilnahme an Ausschreibungen und Aufträgen sein sollte, nachdem es die Autonome Provinz Bozen, Abteilung 9, Informationstechnik, davon in Kenntnis gesetzt hat.

Vorbehaltlich der Bestimmungen im folgenden Artikel „Verarbeitung der personenbezogenen Daten“ verpflichtet sich das Unternehmen ferner, die Vorschriften des Gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 196/2003 (Datenschutzkodex) einzuhalten.

Das Unternehmen ist außerdem damit einverstanden, dass auf Antrag der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol, mögliche Kopien oder Originale über Informationen über die der Auftragnehmer in Besitz gelangt, mit geeigneten und dokumentierten Maßnahmen vernichtet werden.

Artikel 6 G **Industriepatente und Urheberrechte**

Das Unternehmen übernimmt jede Haftung für die Verwendung von Vorrichtungen und den Einsatz von technischen Lösungen oder anderem, die Patentschutzrechte, Urheberrechte oder im Allgemeinen Schutzrechte anderer verletzen sollten.

Falls gegenüber der Auftraggebenden Verwaltung ein Gerichtsverfahren durch Dritte angestrengt wird, die sich auf Rechte an erworbenen Gütern oder Gütern mit Gebrauchslizenz berufen, stellt das Unternehmen die Auftraggebende Verwaltung frei und hält sie schadlos, wobei es alle sich daraus ergebenden Kosten übernimmt, einschließlich der Schäden Dritter und der Gerichts- und Rechtsanwaltskosten zu Lasten der Verwaltung.

Die öffentliche Verwaltung verpflichtet sich, unverzüglich das Unternehmen schriftlich von den gerichtlichen Verfahren gemäß obigem Absatz zu informieren; bei gemeinsamer Verteidigung gewährt die öffentliche Verwaltung dem Unternehmen das Recht, einen eigenen Anwalt seines Vertrauens zu bestellen, der dem von der Verwaltung ernannten Verteidiger zur Seite steht.

Im Falle eines gerichtlichen Verfahrens gemäß Absatz 2 kann die öffentliche Verwaltung, unbeschadet des Rechts auf Entschädigung des Schadens, falls der eingeklagte Anspruch begründet ist, den vorliegenden Vertrag von Rechts wegen als aufgelöst erklären, und das bezahlte Entgelt zurückfordern, abzüglich einer angemessenen Vergütung für die erfolgte Verwendung, es sei denn, das Unternehmen erhält die Zusage zur weiteren Verwendung der Ausrüstungen und der Programme, deren Recht auf Alleinnutzung vor Gericht eingeklagt wurde.

Artikel 7 G **Verwendung der Ausrüstungen und Software-Produkte**

Das Unternehmen muss schriftlich bei der öffentlichen Verwaltung die Genehmigung zur Verwendung seiner Software-Produkte in den von der Verwaltung zur Verfügung gestellten EDV-Umgebungen anfordern und dafür die Art des Produkts und den Grund seiner Verwendung angeben; die Verwendung von nicht von der öffentlichen Verwaltung genehmigten Software-Produkten stellt eine schwerwiegende Nichterfüllung mit allen gesetzlichen Wirkungen dar.

Das Unternehmen gewährleistet auf jeden Fall, dass die Software-Produkte virenfrei sind, da hierfür alle Vorsichtsmaßnahmen getroffen werden.

Das Unternehmen ist verpflichtet, die Ausrüstungen, Magnetträger und optische Medien, die in den Räumen der Autonomen Provinz Bozen verwendet werden, jene Prüfungen zu unterziehen, die die Autonome Provinz Bozen vor der Verwendung für angemessen erachtet. Beziehungsweise das Unternehmen garantiert ausdrücklich, dass die Ausrüstungen, das Material und die Datenträger, auf denen die Dokumente und die Programme gespeichert werden, keine Malware enthalten, bzw. dass das eingesetzte Personal des Unternehmens ausschließlich mit den bereitgestellten Ausrüstungen arbeitet.

Das Unternehmen garantiert ausdrücklich, dass die Ausrüstungen, das Material und die Datenträger, auf denen die Dokumente und die Programme gespeichert werden, keine Planungsmängel oder Mängel durch falsche Ausführung oder Materialmängel aufweisen, die deren Wert schmälern und/oder sie auch nur teilweise für den Zweck ungeeignet machen, für den sie bestimmt sind.

Im Falle der Nichterfüllung der Pflichten der vorhergehenden Abschnitte durch das Unternehmen und/oder falls die Gewährleistungen gemäß obigem Absatz 2 nicht bestehen oder wegfallen, ist das Unternehmen, unbeschadet des Rechts der öffentlichen Verwaltung, diesen Vertrag aufzulösen, zur Entschädigung jedes Schadens in spezifischer Form oder in entsprechender Höhe verpflichtet.

Artikel 8 G **Haftung für Schäden**

Das Unternehmen übernimmt direkt jede Haftung für Schäden an Personen oder Sachen des Unternehmens sowie auch der Autonomen Provinz Bozen und/oder Dritter, die im Zusammenhang mit der Ausführung der jeweiligen vertraglichen Leistungen durch Unterlassungen, Fahrlässigkeit oder andere Nichteinhaltungen, auch wenn sie durch Dritte ausgeführt wurden, verursacht worden sind.

Artikel 9 G **Steuerliche Lasten und Vertragskosten**

Zu Lasten des Unternehmens gehen alle Steuerabgaben und die Vertragskosten.

Das Unternehmen erklärt mit der Unterzeichnung dieses Vertrags, dass die entsprechenden Leistungen in Ausübung des Geschäftszwecks des Unternehmens erbracht werden und dass es sich um

mehrwertsteuerpflichtige Geschäftsvorgänge handelt; das Unternehmen ist gemäß D.P.R. 633/72 verpflichtet, die Mehrwertsteuer abzuführen, und hat Anspruch auf Rückgriff.

Artikel 10 G **Sicherheitsleistung**

Die endgültige vom Unternehmen geleistete Sicherheitsleistung als Bürgschaft für alle mit dem vorliegenden Vertrag eingegangenen Verpflichtungen wird sukzessive mit dem Fortschritt der Vertragserfüllung bis zum Höchstbetrag von 75 Prozent des anfänglichen verbürgten Betrags freigegeben, wie in Art. 113, Absatz 3, Gesetzesvertretendes Dekret 163/2006 festgelegt, nach Abzug der Forderungen der öffentlichen Verwaltung an das Unternehmen.

Insbesondere erfolgt die Freigabe abhängig von der vorherigen Übergabe eines Dokuments, das die erfolgte Ausführung der vertraglichen Leistungen bescheinigt, vom Lieferanten/Dienstleister an das bürgende Institut. Dieses Dokument wird von der Auftraggebenden Verwaltung auf Antrag des Unternehmens ausgestellt.

Das Unternehmen verpflichtet sich, diese Sicherheitsleistung durch Erneuerungen und Verlängerungen über die gesamte Laufzeit des vorliegenden Vertrags und jedenfalls bis zur ordnungsgemäßen Erfüllung aller mit diesem Vertrag eingegangenen Verpflichtungen gültig und wirksam zu halten, andernfalls er von Rechts wegen aufgelöst wird.

Die Sicherheitsleistung sieht ausdrücklich den Verzicht auf Vorklage des Hauptschuldners, den Verzicht auf Einrede gemäß Art. 1957, Absatz 2 des Zivilgesetzbuchs, sowie auf die Inanspruchnahme der Sicherheitsleistung innerhalb von 15 Tagen auf einfache schriftliche Anfrage des Auftraggebers vor.

Die öffentliche Verwaltung hat das Recht, die Sicherheitsleistung ganz oder teilweise einzubehalten für Schäden, die sie behauptet erlitten zu haben, ohne Beeinträchtigung ihrer Rechte gegenüber dem Unternehmen für die Entschädigung eventueller weiterer Schäden, die über den einbehaltenen Betrag hinausgehen.

Die öffentliche Verwaltung hat das Recht, sich direkt der Sicherheitsleistung für die Anwendung der Vertragsstrafen und/oder die Erfüllung der Verpflichtungen gemäß den Artikeln „Modalität und Ausführung der vertraglichen Leistungen“, „Aus dem Arbeitsverhältnis herrührende Pflichten“, „Sonderbedingung der Auflösung“, „Vertragsstrafen“, „Auflösung“ zu bedienen, vorbehaltlich in jedem Fall der Entschädigung des darüber hinaus gehenden Schadens.

In jedem Fall ist das Unternehmen verpflichtet, die Sicherheitsleistung, derer sich die öffentliche Verwaltung ganz oder teilweise während der Erfüllung des Vertrags bedient hat, innerhalb von 10 (zehn) Kalendertagen nach Erhalt der Aufforderung der öffentlichen Verwaltung aufzustocken.

Im Falle der Nichterfüllung dieser Pflicht hat die öffentliche Verwaltung das Recht, den Vertrag von Rechts wegen als aufgelöst zu erklären.

Es gelten darüber hinaus alle Bestimmungen des Art. 113 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006.

Artikel 11 G **Rücktritt**

Die öffentliche Verwaltung hat das Recht, in ihrem freien Ermessen und ohne Notwendigkeit einer Begründung jederzeit vom vorliegenden Vertrag mit einer Kündigungsfrist von mindestens 30 (dreißig) Kalendertagen mit schriftlicher Mitteilung an das Unternehmen zurückzutreten.

Ab dem Tag der Wirksamkeit des Rücktritts muss das Unternehmen alle vertraglichen Leistungen einstellen und sicherstellen, dass diese Einstellung der öffentlichen Verwaltung keinerlei Schaden verursacht.

Im Falle des Rücktritts der öffentlichen Verwaltung hat das Unternehmen Anspruch auf die Bezahlung der ordnungsgemäß und fachgerecht ausgeführten Leistungen nach der vertraglichen Vergütung und den vertraglichen Bedingungen, sowie auf eine Entschädigung in Höhe von 10% (zehn Prozent), die wie folgt berechnet wird: Ein Zehntel des Betrags der nicht ausgeführten Arbeiten wird berechnet aus der Differenz zwischen vier Fünfteln der vertraglichen Höchstgesamtvergütung, bereinigt um den Wert der auf Anfrage nicht erbrachten Arbeiten und der Höhe der ausgeführten Tätigkeiten.

Das Unternehmen verzichtet hiermit auf jede Schadenersatzforderung, jede weitere Vergütung oder Entschädigung und/oder Kostenerstattung.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, das Ergebnis der korrekt vom Lieferanten bis zum Zeitpunkt der Beendigung des Vertrags erbrachten Leistungen zu verwenden.

Es werden die Regeln bezüglich Neuverhandlung und Auflösung gemäß Art. 1, c.13 Gesetz. 135/2012 angewandt.

Artikel 12 G **Rücktritt aus wichtigem Grund**

Falls eines der Mitglieder des Verwaltungsrats oder das geschäftsführende Verwaltungsratsmitglied oder der Generaldirektor des Unternehmens rechtskräftig oder mit Strafzumessung auf Antrag der Parteien nach Art. 444 StPO wegen Vergehen gegen die öffentliche Verwaltung, die öffentliche Ordnung, den öffentlichen Glauben oder das Vermögen verurteilt werden oder den von den Antimafia-Vorschriften vorgesehenen Maßnahmen unterliegt, hat die öffentliche Verwaltung das Recht, jederzeit vom vorliegenden Vertrag ohne

Kündigung und unabhängig von seinem Erfüllungsstand zurückzutreten. In diesem Fall hat das Unternehmen Anrecht auf die Zahlung der ordnungsgemäß und fachgerecht erbrachten Leistungen nach den vertraglichen Vergütungen und Bedingungen und verzichtet hiermit auf jeden Entschädigungsanspruch, jede weitere Vergütung oder Entschädigung und/oder Kostenerstattung.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, das Ergebnis der korrekt vom Lieferanten bis zum Zeitpunkt der Beendigung des Vertrags erbrachten Leistungen zu verwenden.

Artikel 13 G

Verbot der Abtretung des Vertrags und Abtretung der Forderung

Es ist dem Unternehmen untersagt, vorbehaltlich der subjektiven Begebenheiten des Beauftragten, die in Art. 116 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 geregelt sind, den vorliegenden Vertrag abzutreten, andernfalls die Abtretung nichtig ist.

Falls nicht anderweitig vorgesehen, gelten die Bestimmungen des Art. 116 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006.

Das Unternehmen kann die aus dem Vertrag herrührenden Forderungen nach den in Art. 117 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 vorgesehenen Bedingungen an Banken oder Finanzintermediäre abtreten, die den gesetzlichen Vorschriften für Bank- oder Kreditinstitute unterliegen und deren Gesellschaftszweck die Tätigkeit des Ankaufs von Unternehmensforderungen vorsieht. Die Forderungsabtretungen müssen durch öffentliche oder private beglaubigte Urkunde vereinbart und der öffentlichen Verwaltung bekannt gegeben werden.

Im Falle der Nichterfüllung dieser Pflicht hat die öffentliche Verwaltung das Recht, den Vertrag von Rechts wegen als aufgelöst zu erklären, unbeschadet des Anspruchs auf Schadenersatz.

Artikel 14 G

Preistransparenz

Mit der Teilnahme an der Ausschreibung und/oder der Unterzeichnung des vorliegenden Vertrags:

a) erklärt das Unternehmen ausdrücklich, dass keine Vermittlung oder anderes von Dritten für den Abschluss dieses Vertrags stattgefunden hat;

b) erklärt das Unternehmen ausdrücklich, an niemanden Geldsummen oder anderen Nutzen für Vermittlungen oder ähnliche Tätigkeiten, die jedenfalls den Abschluss des Vertrages fördern sollten, weder direkt noch über Dritte, einschließlich der mit ihnen zusammenhängenden oder von ihnen beherrschten Unternehmen, zukommen gelassen oder versprochen zu haben;

c) erklärt das Unternehmen ausdrücklich im Hinblick auf die vorliegende Ausschreibung, dass es keine Vereinbarungen und/oder Abmachungen zur Einschränkung der Ausschreibung und des Markts getroffen hat, die gemäß den anwendbaren Vorschriften verboten sind, einschließlich der Artikel 81 und ff. des EG-Vertrags und der Artikel 2 und ff. des Gesetzes 287/1990, und ferner, dass das Angebot unter voller Einhaltung dieser Bestimmungen erstellt wurde;

d) verpflichtet sich das Unternehmen, niemandem aus keinerlei Grund Geldsummen oder anderen Nutzen zukommen zu lassen, die dazu bestimmt sind, die Erfüllung und/oder Verwaltung des vorliegenden Vertrags hinsichtlich der darin eingegangenen Verpflichtungen zu erleichtern, und nichts zu unternehmen, das jedenfalls den gleichen Zweck haben könnte.

Falls auch nur eine der gemäß vorliegendem Abschnitt abgegebenen Erklärung nicht wahrheitsgetreu sein sollte bzw. das Unternehmen die hiermit eingegangenen Verpflichtungen nicht während der gesamten Laufzeit des Vertrags erfüllen sollte, gilt dieser von Rechts wegen gemäß und mit Wirkung des Art. 1456 Zivilgesetzbuch aus vom Unternehmen zu vertretenden Gründen als aufgelöst; das Unternehmen ist also zur Entschädigung für alle aus der Auflösung herrührenden Schäden verpflichtet.

Artikel 15 G

Weitervergabe

Gemäß Art. 188 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 können alle vertraglichen Leistungen bis zu 30% des Gesamtbetrags des Vertrags weiter vergeben werden, vorbehaltlich spezifischer Verbote für einige besondere Tätigkeiten, die eventuell in den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs vorgesehen sind. Folgende Tätigkeiten werden nicht als weiter vergeben angesehen:

a) die Vergabe bestimmter Tätigkeiten an selbstständige Arbeitnehmer;

b) die Zulieferung nach Katalog von EDV-Produkten.

Es wird vereinbart, dass das Unternehmen, falls es sich beim Angebot des Rechts der Weitervergabe bedient hat, die Bestimmungen der folgenden Absätze einhalten muss.

Das Unternehmen haftet für Schäden, die der Verwaltung oder Dritten durch Umstände entstehen sollten, die wie auch immer den Rechtsträgern zuzuschreiben sind, an die diese Tätigkeiten vergeben wurden.

Die Subunternehmer müssen für die gesamte Laufzeit des Vertrags die von den Ausschreibungsunterlagen sowie von den geltenden einschlägigen Vorschriften für die Ausübung der ihnen übertragenen Tätigkeiten verlangten Voraussetzungen beibehalten.

Das Unternehmen verpflichtet sich, dem RUP - oder, wenn es sich um eine andere Person handelt, dem Dec - mindestens zwanzig Tage vor Beginn der Ausführung der Tätigkeiten beglaubigte Kopie des Subunternehmervertrags auszuhändigen. Mit der Übergabe des Subunternehmervertrags muss das Unternehmen ferner die Bescheinigung aushändigen, dass der Subunternehmer im Besitz der für den Hauptauftragnehmer vorgesehenen Voraussetzungen sowie derjenigen ist, die von den geltenden einschlägigen Vorschriften für die Qualifizierung von Unternehmen vorgesehen sind, sowie die Bescheinigung über den Besitz der Voraussetzungen gemäß den geltenden Vorschriften für die Ausübung der ihnen übertragenen Tätigkeiten.

Werden die notwendigen Dokumente nicht innerhalb der vorgesehenen Frist ausgehändigt, verlangt die Verwaltung vom Unternehmen die Vervollständigung dieser Unterlagen und setzt hierfür eine Frist, nach deren nutzlosem Verstreichen die Weitervergabe nicht genehmigt wird.

Es wird vereinbart, dass diese Aufforderung zur Vervollständigung die Frist für die Entscheidung des Verfahrens zur Weitervergabegenehmigung unterbricht.

Mit dem Antrag auf Genehmigung der Weitervergabe erklärt das Unternehmen, dass gegen den Subunternehmer keines der Verbote gemäß Art. 10 des Gesetzes Nr. 575/65 in der geltenden Fassung vorliegt.

Mit der Weitervergabe ändern sich die Verpflichtungen und Auflagen des Unternehmens nicht, da es allein gegenüber der Verwaltung für die vollkommene Erfüllung des Vertrags auch für den weiter vergebenen Teil haftbar bleibt.

Das Unternehmen verpflichtet sich, die Verwaltung von allen Ansprüchen Dritter für Umstände, die dem Subunternehmer oder seinen Erfüllungsgehilfen zuzuschreiben sind, freizustellen und schadlos zu halten

Das Unternehmen verpflichtet sich, den Subunternehmervertrag unverzüglich aufzulösen, wenn während der Erfüllung desselben von der Verwaltung Zuwiderhandlungen des Subunternehmens festgestellt werden; in diesem Fall hat das Unternehmen keinen Anspruch auf Schadensersatz durch die Verwaltung noch auf Aufschub der Fristen für die Vertragserfüllung.

Das Unternehmen verpflichtet sich gemäß Art. 118 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006, dem RUP, oder, wenn es sich um eine andere Person handelt, dem Dec, innerhalb von 20 Tagen nach jeder an ihn geleisteten Zahlung Kopie der quittierten Rechnungen für die Zahlungen zu übermitteln, die es nach und nach an den Subunternehmer vornimmt, mit der Angabe der einbehaltenen Sicherheitsleistung. Falls das Unternehmen die quittierten Rechnungen des Subunternehmers nicht innerhalb dieser Frist übermittelt, setzt die Verwaltung ganz oder teilweise die folgende Zahlung an es aus.

Das Unternehmen, das den Zuschlag erhalten hat, verpflichtet sich gemäß Artikel 118, Absatz 4, des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006, für die weiter vergebenen Leistungen die gleichen Einheitspreise anzuwenden, die im Zuschlag angeführt sind, mit einem Abschlag nicht über zwanzig Prozent (20%).

Die Ausführung der weiter vergebenen Leistungen darf nicht Gegenstand eines weiteren Subunternehmervertrags bilden.

Im Falle der Zuwiderhandlung durch das Unternehmen gegen die im vorigen Absatz angeführten Verpflichtungen kann die öffentliche Verwaltung den Vertrag auflösen, vorbehaltlich des Anspruchs auf Schadensersatz.

Bei Wegfall der Voraussetzungen des Subunternehmers annulliert die öffentliche Verwaltung die Genehmigung zur Weitervergabe.

Falls nicht anderweitig vorgesehen, gelten die Bestimmungen des Art. 118 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006.

Das Unternehmen ist verpflichtet, voll und ganz die wirtschaftliche und normative Vergütung einzuhalten, die vom für den Bereich und das Gebiet, in dem die Arbeiten abgewickelt werden, geltenden gesamtstaatlichen und territorialen Tarifvertrag vorgesehen ist; es haftet ferner solidarisch für die Einhaltung der oben genannten Vorschriften durch die Subunternehmer gegenüber ihren Angestellten für die im Rahmen der Weitervergabe erbrachten Leistungen. Das Unternehmen und über es die Subunternehmer übermitteln vor dem Beginn der Leistungen die Unterlagen der erfolgten Meldung bei den Fürsorge-, Versicherungs- und Unfallversicherungskörperschaften an die Vergabestelle.

Artikel 16 G Gerichtsstand

Für alle Streitigkeiten zwischen den Parteien im Zusammenhang mit der Auslegung, Erfüllung und Auflösung des vorliegenden Vertrags ist ausschließlich der Gerichtsstand Bozen zuständig.

Artikel 17 G Für diesen Vertrag anzuwendende Gesetz

Die Parteien kommen überein, dass der gegenständliche Vertrag und die gegenständlichen vertraglichen Obligationen vom italienischen Gesetz geregelt sind.

Artikel 18 G

Sicherheit in der Informatik und Datenschutz

Die Parteien erklären sich gegenseitig, vor der Unterzeichnung des vorliegenden Vertrags die Informationen gemäß Artikel 13 des Gesetzesvertretenden Dekrets 196/2003 „Datenschutzkodex“ zur Verarbeitung der für die Erfüllung des Vertrags selbst übermittelten personenbezogenen Daten mitgeteilt zu haben und Kenntnis von den Rechten zu haben, die sie gemäß Artikel 7 des genannten Dekrets ausüben können.

Die öffentliche Verwaltung der Autonomen Provinz Bozen verarbeitet die ihr für die Verwaltung des Vertrags und die wirtschaftliche und administrative Erfüllung desselben bekannt gegebenen Daten für die Erfüllung der damit zusammenhängenden gesetzlichen Verpflichtungen sowie für Studien- und Statistikzwecke.

Im Falle der Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die der Autonomen Provinz Bozen gehören, erklärt das Unternehmen als selbstständige und hierarchisch von der Autonomen Provinz Bozen unabhängige Organisation, und als solche von der Provinz als Verantwortlicher der Verarbeitung benannt, selbst die gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen, die aus der Benennung gemäß dem Gesetzesvertretenden Dekret 196/2003 (Einheitstext über den Datenschutz) herrühren.

Das Unternehmen verpflichtet sich, eventuelle und weitere Bestimmungen und Verordnungen der Autonomen Provinz Bozen einzuhalten.

Die Benennung und die Übernahme dieser Aufgabe und der entsprechenden Verantwortung, wie auch die Ausübung der damit zusammenhängenden Tätigkeiten, sind in den Grundgebühren und Vergütungen für die Ausführung der verschiedenen Tätigkeiten und die Abwicklung der einzelnen Dienstleistungen ausdrücklich vorgesehen.

Das Unternehmen erklärt, zu wissen und zu akzeptieren, dass die Tätigkeiten an den Systemen und am Netz von der Autonomen Provinz Bozen zu Zwecken der Sicherheit und der Leistung beaufsichtigt werden. Ferner erklärt der Lieferant, davon Kenntnis zu haben, dass durch gesetzliche Vorschriften und vertragliche Verpflichtungen alle physikalischen, logischen Operationen und Netzwerkoperationen, die nicht eng mit dem erhaltenen Auftrag zusammenhängen, verboten sind. Insbesondere verpflichtet sich das Unternehmen zur Geheimhaltung, Unversehrtheit und Verfügbarkeit und zum Schutz aller Informationen jeder Art über die Autonome Provinz Bozen, die ihm im Laufe der erbrachten Dienstleistung zur Kenntnis gelangen könnten.

Das Unternehmen erklärt, damit einverstanden zu sein, dass die Verschwiegenheitspflicht auch nach dem Ablauf des Vertrags andauert. Er erklärt ferner, dass nach Aufforderung der Autonomen Provinz Bozen eventuelle Kopien und Originale von Informationen im Besitz des Lieferanten, und deren Inhaberin die Provinzverwaltung ist, mit geeigneten und nachgewiesenen Verfahren vernichtet werden.

Das Unternehmen erklärt zu akzeptieren, dass die Autonome Provinz Bozen Inspektionen durch ihr eigenes Personal und/oder Lieferanten ihres Vertrauens vornimmt, um den Sicherheitsstand der erbrachten Leistung und der damit zusammenhängenden Infrastrukturen zu überprüfen.

Im Falle des Fernzugriffs erklärt der Lieferant, seine Arbeitsplätze, die sich an das Netz der Autonomen Provinz Bozen anschließen, vom Rest seines Netzes zu trennen. Das LAN (wenn die Trennung physikalisch oder galvanisch ist) oder das VLAN (wenn die Trennung logisch ist), welches für die Verbindung mit der Autonomen Provinz Bozen bestimmt ist, darf keine Verbindungen zu anderen Netzen haben, wenn sie nicht der Autonomen Provinz Bozen gehören.

Die Parteien verpflichten sich, die Datenverarbeitung nach den Grundsätzen der Korrektheit, Zulässigkeit und Transparenz unter voller Einhaltung der Bestimmungen des genannten Gesetzesvertretenden Dekrets 196/2003, insbesondere im Hinblick auf die Vorschriften der anzuwendenden Mindestsicherheitsmaßnahmen, vorzunehmen.

Die Parteien erklären, dass die mit der vorliegenden Urkunde bekannt gegebenen Daten exakt sind und der Wahrheit entsprechen und stellen sich gegenseitig von jeder Verantwortung für materielle Ausfüllungsfehler bzw. Fehler frei, die durch eine falsche Zuordnung der Daten in den Archiven auf Daten- und Papierträgern verursacht werden.

Mit der Unterzeichnung des Vertrages verpflichtet sich Das Unternehmen ferner, die Maßnahmen gemäß der Allgemeinen Verfügung der Datenschutzbehörde vom 27.11.2008 über die Systemadministratoren einzurichten, wobei er unter anderem direkt und spezifisch eine aktualisierte Liste mit den Erkennungsdaten (Vor- und Zuname, Steuernummer, zugewiesene Funktion) der natürlichen Personen aufbewahrt, die als Systemadministratoren zuständig sind, welche die Autonome Provinz Bozen, Abteilung Informationstechnik, sich zu verlangen vorbehält. Diese Liste muss dem RUP, oder - wenn es sich um eine andere Person handelt – dem Dec, sofern benannt, bei der Unterzeichnung des Vertrags übergeben werden, und bei Änderungen innerhalb von 10 aufeinander folgenden Kalendertagen ab der vom RUP, oder, wenn benannt, vom Dec genehmigten Änderung.

Die Zuweisung der Funktionen des Systemadministrators muss nach Bewertung der Erfahrung, Fähigkeit und Zuverlässigkeit der benannten Person erfolgen, welche geeignete Garantien für die volle Einhaltung der geltenden Bestimmungen zur Datenverarbeitung beibringen muss, einschließlich des Sicherheitsprofils. Die Autonome Provinz Bozen behält sich vor, vom Unternehmen die Unterlagen zum Nachweis der effektiven Vornahme der oben genannten Bewertung der Erfahrung, Fähigkeit und Zuverlässigkeit zu verlangen.

Artikel 19 G

Sicherheitskosten

Gemäß Gesetzesvertretendem Dekret vom 9. April 2008, Nr. 81, Durchführung des Artikels 1 des Gesetzes vom 3. August 2007, Nr. 123, über den Schutz der Gesundheit und der Sicherheit am Arbeitsplatz, muss die Landesverwaltung die Bewertung der möglichen Interferenzen vornehmen. In den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs wird angegeben, ob Interferenzen vorliegen, sowie die eventuellen Kosten zur Vermeidung der Interferenzrisiken.

Artikel 20 G Preisänderungen

Die angebotenen Preise berücksichtigen alle Verpflichtungen und Auflagen zu Lasten des Lieferanten aus dem vorliegenden Vertragsentwurf und jedem anderen Vertragsdokument. Sie sind fest und unveränderlich für die gesamte Laufzeit des Vertrags, und der Lieferant hat in keinem Fall das Recht, Mehrpreise oder Entschädigungen jeder Art zu verlangen, vorbehaltlich der Bestimmungen des Art. 1664 (Belastungen und Schwierigkeiten bei der Ausführung) des Zivilgesetzbuchs und vorbehaltlich der Tatsache, dass im Vertragsentwurf Sonderbedingungen eine Klausel der regelmäßigen Preisrevision gemäß Art. 115 des Gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 für Verträge mit periodischer oder fortlaufender Ausführung vorgesehen ist. Im Falle einer Preisrevision wird diese auf der Grundlage einer vom RUP oder, wenn es sich um eine andere Person handelt, vom Dec durchgeführten Prüfung vorgenommen und vom Direktor der Abteilung Informationstechnik genehmigt.

Artikel 21 G Einhaltung von Gesetzen, Dekreten und Verordnungen

Der Lieferant hat die Pflicht, außer dem vorliegenden Vertragsentwurf und allen weiteren Dokumenten, die einen wesentlichen Bestandteil des Vertrags bilden, alle weiteren geltenden Gesetzesvorschriften, Dekrete und Verordnungen oder solche, die im Laufe der Arbeiten erlassen werden, und die jedenfalls anwendbar sind auf die gegenständlichen vertraglichen Leistungen, einzuhalten. Alle damit verbundenen Kosten gehen zu seinen Lasten und sind im Auftragspreis inbegriffen.

Artikel 22 G Auflösung des Vertrags und Erfüllung von Amts wegen

Die Autonome Provinz Bozen – Südtirol kann die Auflösung des Vertrags in den gesetzlich vorgesehen Fällen verlangen, insbesondere, wenn die Zuweisung von Vertragsstrafen 10% des Vertrags übersteigt, im Fall der Abtretung des Vertrags, der nicht genehmigten Untervergabe und anderer ausdrücklich im Vertragsentwurf Allgemeine Bedingungen und Sonderbedingungen vorgesehener Fälle.

Im Fall der Auflösung des Vertrags wegen Betrugs, grober Fahrlässigkeit, Zuwiderhandlung gegen die Vertragspflichten durch den Lieferanten entsteht für die Verwaltung das Recht, Dritten die Leistungen des vorliegenden Vertrags im Wege der Ersatzvornahme auf Kosten des Unternehmens zu übertragen.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, das Ergebnis der korrekt vom Lieferanten bis zum Zeitpunkt der Beendigung des Vertrags erbrachten Leistungen zu verwenden.

Mit der Auflösung des Vertrags im Wege der Ersatzvornahme auf Kosten des vertragsbrüchigen Lieferanten entsteht bei der Auftraggebenden Verwaltung das Recht, Dritte mit der Lieferung oder dem restlichen Teil derselben zu beauftragen. Die Übertragung an Dritte wird dem vertragsbrüchigen Lieferanten per Fax oder Einschreibebrief mit Rückschein mitgeteilt. Dem vertragsbrüchigen Lieferanten werden die Mehrkosten belastet, die der Auftraggebenden Verwaltung gegenüber den im aufgelösten Vertrag vorgesehenen Kosten entstanden sind. Sie werden von den noch geschuldeten Beträgen abgezogen oder von der Sicherheitsleistung entnommen, vorbehaltlich weiterer Schadensersatzforderungen. Bei Minderkosten steht dem vertragsbrüchigen Lieferanten kein Ersatz zu.

Im Falle der Nichteinhaltung von wesentlichen eventuell im Vertragsentwurf Sonderbedingungen vorgesehenen Fristen kann der Auftraggeber nach Abmahnung die Auflösung des Vertrags vornehmen, jeweils vorbehaltlich Ersatz des erlittenen Schadens.

Bei teilweiser dem Unternehmen zuzuschreibender Nichterfüllung kann der Auftraggeber, wenn eine formelle Abmahnung per Fax oder Einschreiben mit Rückschein fruchtlos bleibt, die Erfüllung der nicht nach den Vertragsbedingungen erbrachten vertraglichen Leistungen im Wege der Ersatzvornahme verfügen, vorbehaltlich des Ersatzes weiterer durch die Nichterfüllung entstandener Schäden.

Artikel 23 G Zahlungen und Vertragsstrafen

Die Bezahlung der Vergütung, abzüglich eventueller Vertragsstrafen, erfolgt nach den Fristen und/oder Modalitäten, die in den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs festgelegt sind.

Zahlungstermin: Falls die Forderung flüssig, sicher und fällig ist und die Ausstellung der Rechnung ordnungsgemäß erfolgte, wird der Zahlungstermin auf 45 Tage nach Erhalt der Rechnung durch den Schuldner festgelegt. Falls die Zahlung später als 45 Tage nach Erhalt der Rechnung erfolgt, werden ab dem Tag nach der Fälligkeit Verzugszinsen in Höhe von 5% fällig.

Zum Schutz der Arbeitnehmer und der regelmäßigen Beitragszahlung finden die Artikel 4,5 und 6 des D.P.R. 207/2010 Anwendung.

Bei Erhalt von einer zweimal hintereinander folgenden negativen Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Beitragszahlung (DURC) des Auftragnehmers, wird der Verantwortliche für das Verwaltungsverfahren, nachdem er, einen detaillierten Bericht verfasst hat oder, falls beauftragt, vom Direktor des Vertrages abgefasst, entgegengenommen hat, schlägt gemäß Artikel 135, Absatz 1 des Kodex die Auftragsauflösung vor. Dies nachdem die Belastungen zuvor beanstandet und ein Termin, von nicht weniger als 15 Tagen, für Gegendarstellungen gegeben wurden. Falls der Erhalt von einer zweimal hintereinander folgenden negativen Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Beitragszahlung (DURC) den Subunternehmer betrifft, verkündet die Vergabestelle, nachdem die Belastungen zuvor beanstandet und ein Termin, von nicht weniger als 15 Tagen, für Gegendarstellungen gegeben wurden, die Verwirkung der Genehmigung gemäß Artikel 118, Absatz 8, des Kodex, mit gleichzeitiger Meldung bei der Beobachtungsstelle für die Eintragung in das informatische Register, laut Artikel 8.

Jede Rechnung muss ferner folgenden Text enthalten: „Hinsichtlich des Betrags dieser Rechnung wird erklärt, dass die unseren Angestellten bezahlten Gehälter und die entsprechenden Zahlungen an die zuständigen Körperschaften ordnungsgemäß erfolgen“; außerdem müssen die DURC-Bescheinigungen der Subunternehmer beigefügt werden.

Auf Grundlage der geltenden Bestimmungen „Außerordentlicher Plan gegen die Mafia“, im Sinne des Gesetzes Nr. 136/2010, übernimmt der Auftragnehmer die Verpflichtung zur Rückverfolgung der finanziellen Flüsse.

Alle finanziellen Bewegungen des vorliegenden Vertrages werden mittels Bank- oder Postüberweisung ausschließlich auf die dafür bestimmten Kontokorrente registriert und durchgeführt, (Kontokorrente, die nicht ausschließlich dafür bestimmt sein müssen) bei sonstiger Aufhebung kraft Gesetzes gemäß Art. 1456 ZGB. Der Auftragnehmer verpflichtet sich zudem, in den Verträgen zur Weitervergabe, die Klausel zur Rückverfolgung der Zahlungen einzubauen:

- 1. Der Unternehmer (...) übernimmt in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartner des Unternehmens (...) im Werkvertrag mit der Autonomen Provinz Bozen, identifiziert mit CIG Nr.(...)/ CUP Nr. (...) alle Pflichten über die Verfolgbarkeit der Geldflüsse laut Artikel 3 des Gesetzes vom 13. August 2010, Nr. 136 in geltender Fassung.*
- 2. Der Unternehmer (...) in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartner des Unternehmens (...) verpflichtet sich, der Autonomen Provinz Bozen die Verletzung der Pflichten über die Verfolgbarkeit der Geldflüsse durch seinen Vertragspartner unverzüglich mitzuteilen.*
- 3. Der Unternehmer (...) in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartners des Unternehmens (...), verpflichtet sich, eine Abschrift dieses Vertrages der Autonomen Provinz Bozen zu übermitteln.*

Die öffentliche Verwaltung überprüft gemäß den in Art. 48-bis des D.P.R. vom 29. September 1973 vorgesehenen Bestimmungen mit den Modalitäten nach dem Dekret des Wirtschafts- und Finanzministeriums vom 18. Januar 2008, Nr. 40, für jede Zahlung über einem Betrag von 10.000 Euro, ob der Begünstigte der Zahlungspflicht aufgrund der Zustellung einer oder mehrerer Zahlungsaufforderungen für einen Gesamtbetrag mindestens in der gleichen Höhe nachgekommen ist. Falls die Gesellschaft Equitalia AG mitteilt, dass der Begünstigte die Zahlung nicht vorgenommen hat, wendet die öffentliche Verwaltung die Bestimmungen des Art. 3 des oben genannten Durchführungsdekrets an. Für die oben genannten nicht bezahlten Beträge werden keine Zinsen fällig.

Bei Weitervergabe verpflichtet sich der Lieferant gemäß Art. 118, Absatz 3, des Kodex, der Verwaltung innerhalb von zwanzig Tagen nach jeder an ihn geleisteten Zahlung Kopie der quittierten Rechnungen für die Zahlungen zu übermitteln, die er nach und nach an den Subunternehmer vornimmt, mit Angabe der einbehaltenen Sicherheitsleistung.

Die Auftraggebende Verwaltung kann zum Zwecke der genauen Einhaltung der Vertragsklauseln die Zahlungen an den Lieferanten aussetzen, bei dem Zuwiderhandlungen beanstandet wurden, bis er den vertraglichen Pflichten ordnungsgemäß nachgekommen ist.

Die Fristen für die Ausstellung des Kassenscheins werden von der schriftlichen Anforderung der Auftraggebenden Verwaltung der Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Beitragszahlung (DURC) oder gleichwertiger Unterlagen für ausländische Unternehmen bis zur Vorlage derselben unterbrochen.

Falls der Vertrag einer Bietergemeinschaft zugeschlagen wurde, nehmen die einzelnen der Bietergemeinschaft angehörenden Unternehmen unbeschadet der solidarischen Haftung der zusammengeschlossenen Unternehmen jeweils für sich die „anteilige“ Rechnungsstellung der effektiv erbrachten Leistungen vor. Die der Bietergemeinschaft angehörenden Unternehmen dürfen nur die effektiv erbrachten Leistungen entsprechend der Aufteilung der Tätigkeiten berechnen. Das federführende Unternehmen der Bietergemeinschaft ist verpflichtet, einheitlich und nach Erstellung einer entsprechenden zusammenfassenden Übersicht der Tätigkeiten und der angefallenen Vergütungen die Rechnungen der von allen zusammengeschlossenen Unternehmen erbrachten Leistungen zu übermitteln. Jede einzelne Rechnung muss die Beschreibung jeder Leistung und/oder Lieferung enthalten, auf die sie sich bezieht.

Im Falle einer Bietergemeinschaft stellen die einzelnen Unternehmen separate Rechnungen aus, deren Beträge für den Teil der erklärten Leistungen direkt beglichen werden, mit der Verpflichtung, dass die Rechnungen der Mitgliedsfirmen immer vom federführendem Unternehmen der Vergabestelle weitergeleitet

werden müssen (bei Beanstandungen zwischen den Unternehmen der Bietergemeinschaft über Forderungen setzt der Leiter der Vertragserfüllung die Höhe der den einzelnen Unternehmen der Gemeinschaft zustehenden Forderungen fest).

Artikel 24 G **Beilegung von Streitigkeiten und gütlicher Vergleich**

Der Lieferant ist immer verpflichtet, unabhängig von jeder möglichen Beanstandung, sich an die Anordnungen des Dec oder, bei seinem Fehlen, des RUP, zu halten, ohne wie auch immer die ordnungsgemäße Ausführung der vertraglichen Leistungen zu unterbrechen oder zu verzögern.

Sollten sich erhebliche Beanstandungen technischer Art ergeben, die die ordnungsgemäße Erfüllung der vertraglichen Pflichten beeinflussen könnten, unterrichten der Dec und der Lieferant den RUP von diesen Beanstandungen. Der RUP beruft die Parteien ein und nimmt mit Ihnen die Prüfung der Frage innerhalb von 15 Tagen nach der Mitteilung vor; danach gibt er dem Dec die notwendigen schriftlichen Anweisungen, um die Streitigkeiten zwischen diesem und dem Lieferanten beizulegen.

Der Dec, oder bei seinem Fehlen, direkt der RUP, teilt die Entscheidung der öffentlichen Verwaltung schriftlich dem Lieferanten mit, welcher verpflichtet ist, sich daran zu halten, unbeschadet des Rechts, einen Vorbehalt in der Bescheinigung über die ordnungsgemäße Ausführung der Leistungen anzubringen.

Falls der Lieferant einen Vorbehalt in der Bescheinigung über die ordnungsgemäße Ausführung angebracht hat, übermittelt der Dec seine begründete Stellungnahme zu den angebrachten Vorbehalten an den RUP.

Falls der Lieferant im Laufe der Lieferung schriftlich Vorbehalte vorgebracht hat, deren Höhe 10% des Gesamtbetrags des Vertrags übersteigen, übermittelt der RUP nach Beurteilung der Zulässigkeit und der nicht offensichtlichen Haltlosigkeit der Vorbehalte hinsichtlich des effektiven Erreichens der Wertgrenze der Auftraggebenden Verwaltung einen begründeten Vorschlag für die gütliche Beilegung nach den in Artikel 240 des Kodex vorgesehenen Modalitäten und Fristen.

Artikel 25 G **Ausführungsfrist** **Unterbrechung** **Vertragsstrafen und Prämien**

Die vertragliche Ausführungsfrist beginnt am Datum, das in den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs angegeben ist, und wenn sie in Tagen angegeben ist, verstehen sich diese als aufeinander folgende Kalendertage.

Falls besondere Umstände vorübergehend die ordnungsgemäße Ausführung der mit diesem Vertrag bestimmten Leistungen verhindern, verfügt der RUP oder, wenn benannt, der Dec, deren Unterbrechung und gibt die Gründe und die Verantwortung derselben an.

Der RUP oder, wenn benannt, der Dec, erstellt zusammen mit dem ausführenden Unternehmen das Unterbrechungsprotokoll und gibt die Gründe an, die die Unterbrechung der mit dem Vertrag bestimmten Leistungen verursacht haben, sowie die bereits ausgeführten Leistungen an.

Im Wiederaufnahmeprotokoll gibt der RUP, oder, wenn benannt, der Dec, die neue Frist für die Erfüllung des Vertrags an, die unter Berücksichtigung der Dauer der Unterbrechung und der von ihr verursachten Auswirkungen berechnet wird. Die Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs können Vertragsstrafen vorsehen, die zur Anwendung kommen, wenn die Vertragspflichten verspätet erfüllt und die verlangten Qualitätsstandards nicht eingehalten werden. Die Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs können teilweise Vertragsstrafen für ein oder mehrere Teile der vertraglichen Leistungen vorsehen. Diese können auch angewandt werden, wenn das Unternehmen die Verspätung in den nachfolgenden Phasen des Vertrags einholt.

Der Auftraggeber kann jedoch immer verlangen, dass die Abweichungen oder Mängel auf Kosten des Unternehmens behoben werden, oder dass der Preis anteilig reduziert wird, vorbehaltlich der Entschädigung bei Verschulden des Auftragnehmers. Wenn die Abweichungen oder Mängel der Leistungen so gravierend sind, dass sie für ihren Bestimmungszweck gänzlich ungeeignet sind, kann der Auftraggeber die Auflösung des Vertrags verlangen.

Der Dec unterrichtet unverzüglich den RUP von den eventuellen Verzögerungen bei der Ausführung gegenüber den vertraglichen Bestimmungen und von den anzuwendenden Qualitätsvertragsstrafen.

Im Falle der Anwendung von Vertragsstrafen in einer Höhe von mehr als 10% der Vertragssumme kann der RUP der Verwaltung die Auflösung des Vertrags wegen schwerwiegender Zuwiderhandlung vorschlagen.

Die Landesverwaltung kann gemäß den Steuervorschriften Forderungen aus der Anwendung von Vertragsstrafen gemäß diesem Artikel mit den dem Unternehmen als Vergütung geschuldeten Beträgen verrechnen oder sich der Sicherheitsleistung bedienen, und dies ohne Notwendigkeit einer Abmahnung, einer weiteren Überprüfung oder eines Gerichtsverfahrens.

In den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs kann eine Prämie für jeden Tag, um den die Leistungen früher erbracht werden, vorgesehen werden, sofern die Ausführung des Auftrags den eingegangenen Verpflichtungen entspricht.

Das Unternehmen, falls die Umstände es verlangen, verpflichtet sich die Dienstleistungen des gegenständlichen Vertrages zu den gleichen Preisen, Vereinbarungen und Bedingungen für einen nicht

überschreitenden Zeitraum von 6 (sechs) Monaten nach Fristablauf dieses Vertrages weiterhin zu liefern, dies um die Ausführung einer neuen Ausschreibung von Seiten der öffentlichen Verwaltung zu ermöglichen.

Artikel 26 G
Fertigstellungsbescheinigung
Konformitätsprüfung
Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung

Nach der erfolgten Mitteilung der Fertigstellung der Leistungen nimmt der Dec oder - bei seinem Fehlen - der RUP die notwendigen Prüfungen vor und stellt die Fertigstellungsbescheinigung der Leistungen in doppelter Ausführung aus, die vom Lieferanten zu unterzeichnen ist.

Innerhalb von 20 Tagen nach Fertigstellung der im Vertrag vorgesehenen Leistungen, vorbehaltlich einer anderen in den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs angegebenen Frist, leitet der Dec, oder - bei seinem Fehlen - der RUP, die notwendigen Schritte zur Ausstellung der Konformitätsprüfungsbescheinigung der Leistungen ein.

In den Sonderbedingungen des Vertragsentwurfs kann vorgesehen sein, dass diese Urkunde von einem Dritten ausgestellt wird, der schriftlich von der Auftraggebenden Verwaltung als Abnahmetechniker des gegenständlichen Vertrags bestellt wurde.

Die Bescheinigung wird nach Prüfung, dass alle vom vorliegenden Vertrag verlangten Bedingungen, Verpflichtungen und Leistungen effektiv eingehalten und nach den vertraglichen Vereinbarungen und sachgerecht erbracht wurden, die von den vertraglichen Unterlagen und den zum Zeitpunkt der Ausstellung der Bescheinigung geltenden einschlägigen Gesetzen geforderten Voraussetzungen erfüllen und alle vom Gesetz und dem Vertrag vorgeschriebenen Bescheinigungen und Konformitätserklärungen der Auftraggebenden Verwaltung übergeben wurden und dass die sich aus der Buchhaltung ergebenden Daten mit den effektiven Ergebnissen übereinstimmen.

Nach Prüfung der vorgelegten Unterlagen und Feststellung ihrer Vollständigkeit legt der mit der Konformitätsprüfung beauftragte Techniker den Tag/die Tage für die Endkontrolle fest und informiert den RUP und den Dec, wenn die Konformitätsprüfung von einem Dritten vorgenommen wird. Der Dec unterrichtet unverzüglich das ausführende Unternehmen vom Termin für die Konformitätsprüfung, damit dieses anwesend sein kann. Der Dec ist verpflichtet, der Endkontrolle beizuwohnen.

Wenn von den Sonderbedingungen des Vertragsentwurfs vorgesehen, kann festgelegt werden, dass in besonderen Fällen, die die Abnahme oder die Prüfung aller Leistungen nicht gestatten, diese mit geeigneten Modalitäten, die die Prüfung der Ausführung der vertraglichen Leistungen gewährleisten können, als Stichprobenkontrollen vorgenommen werden.

Die Bescheinigung muss die Angabe der eventuellen Tage des Verzugs und des eventuellen Gesamtbetrags der anzuwendenden Vertragsstrafen enthalten. Die Konformitätsbescheinigung wird von der Verwaltung zu ihrer Annahme an den Lieferanten übermittelt. Der Lieferant muss die Bescheinigung innerhalb von 15 Tagen nach Empfang akzeptieren: Bei ihrer Unterzeichnung kann er Beanstandungen an den Konformitätsprüfungen hinzufügen.

Zu den Ergebnissen der Konformitätsprüfung und zu den eventuellen Beanstandungen des Lieferanten äußert sich der RUP.

Die Bescheinigung muss innerhalb von 60 Tagen nach Beginn der Überprüfungen oder in einer anderen von den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs vorgesehenen Frist ausgestellt werden.

Der Techniker, der die Konformitätsprüfung vornimmt, gibt an, ob die Leistungen abnehmbar bzw. – wenn geringfügige Defekte oder Mängel hinsichtlich der Ausführung festgestellt werden – abnehmbar nach Anpassung an die dem ausführenden Unternehmen erteilten Vorschriften sind; in diesem Fall wird eine Frist zur Nachbesserung gewährt. Die Frist für die Ausstellung der Konformitätsbescheinigung wird in diesem Fall unterbrochen bis zur vollständigen Behebung der festgestellten Defekte und Mängel. Sollten die Defekte und Mängel nicht behoben werden, behält sich die Verwaltung das Recht vor, die Abnahmebescheinigung unter Vornahme von Abzügen auszustellen oder diese von Amts wegen beheben zu lassen, wobei die Kosten zu Lasten des Auftragnehmenden Unternehmens gehen.

Die Haftung des ausführenden Unternehmens für eventuelle Mängel oder Defekte bleibt unbeschadet auch für Teile, Komponenten oder Funktionen, die bei der Konformitätsprüfung nicht überprüft werden können.

Nach der Ausstellung der Bescheinigung wird die Begleichung der Restforderungen und die Freigabe der endgültigen Sicherheitsleistungen vorgenommen (nach eventuellen Abzügen für festgestellte Defekte oder Mängel und/oder für Ausführungen von Amts wegen nach den vorhergehenden Absätzen).

Die Kosten für die Vornahme der Nachweise und Prüfungen für die Ausstellung der Konformitätsbescheinigung gehen zu Lasten des Lieferanten. Sollte der Lieferant diesen Verpflichtungen nicht nachkommen, werden diese Kosten von der Restforderung oder der endgültigen Sicherheitsleistung abgezogen.

Die Konformitätsbescheinigung wird zu ihrer Annahme an das ausführende Unternehmen übermittelt, das sie innerhalb von 15 Tagen nach Erhalt unterzeichnen muss. Bei ihrer Unterzeichnung kann es Vorbehalte an den Konformitätsprüfungen, den Abzügen und den darin enthaltenen Beanstandungen hinzufügen.

Falls die Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs Teilprüfungen im Laufe der Vertragserfüllung vorsehen, müssen darüber Prüfprotokolle zusammen mit dem ausführenden Unternehmen angefertigt werden. Diese Teilprüfungen sind nicht relevant im Hinblick auf die Beurteilung der korrekten Ausführung der

Leistungen durch das Unternehmen, und die Vergütungen, die nach Bestehen der einzelnen Teilprüfungen bezahlt werden, stellen keine teilweisen Annahmen der vertraglichen Leistung insgesamt dar. Das Unternehmen schuldet also dem Auftraggeber weiterhin seine Leistung, bis die gesamte vertragliche Leistung/System alle Abnahmen erfolgreich durchlaufen hat.

Die Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs können vorsehen, dass anstatt der Konformitätsprüfung der vertraglichen Leistungen eine Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung, ausgestellt vom Dec und bestätigt vom RUP, verlangt wird. Die Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung wird nicht später als 45 Tage nach Fertigstellung der Leistungen ausgestellt, vorbehaltlich anderweitiger Bestimmung in den Sonderbedingungen des vorliegenden Vertragsentwurfs, und enthält folgende Angaben: die Daten des Vertrags und der eventuellen Zusatzurkunden; die Angabe des ausführenden Unternehmens, Namen des Dec, vorgeschriebener Zeitraum für die Ausführung der Leistungen und Zeitplan der effektiven Ausführungen der Leistungen; Gesamtbetrag bzw. Restbetrag, der dem ausführenden Unternehmen zu zahlen ist; Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung.

SONDERBEDINGUNGEN DES VERTRAGSENTWURFS

GLOSSAR

Im Text des vorliegenden Vertragsentwurfs Sonderbedingungen versteht man unter dem Ausdruck:

“CGE” versteht man das geometrische Kataster

PRÄMISSE

Bei Unstimmigkeiten zwischen den Bestimmungen dieser Sonderbedingungen des Vertragsentwurfs und den Bestimmungen der Allgemeinen Bedingungen des Vertragsentwurfs haben die in diesen Sonderbedingungen enthaltenen Bedingungen Vorrang.

Das Unternehmen erklärt, dass der Inhalt des vorliegenden Vertrags und seiner Anlagen angemessen und vollständig den Gegenstand der Leistungen bestimmt und gestattet, alle Elemente für eine ausreichende technische und wirtschaftliche Beurteilung derselben zu erwerben.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass die Ausführung der mit diesem Vertrag bestimmten Leistungen die Realisierung der bei der Erbringung der Dienstleistungen erforderlichen Instrumente sowie Verbesserungen/Lösungen/Systeme umfasst, die im technischen Angebot – sofern vorhanden - angegeben sind, und eventuelle damit zusammenhängende Dienstleistungen, mit den darin vorgeschriebenen Fristen und Modalitäten, sofern sie Verbesserungen mit sich bringen.

Das Unternehmen verpflichtet sich, ohne Zusatzkosten für die Landesverwaltung für die gesamte Dauer der vertraglichen Tätigkeiten die im technischen Angebot, sofern vorhanden, dargelegte Effizienz und Effektivität beizubehalten. Außerdem verpflichtet sich das Unternehmen, das notwendige Know-how für die Übernahme und/oder den Erwerb der Lieferung/der Produkte und der Verbesserungen an die Landesverwaltung oder von ihr benannte Dritte zu übertragen, und dies ohne Zusatzkosten für die Landesverwaltung, vorbehaltlich anderweitiger Bestimmungen im vorliegenden Vertragsentwurf Sonderbedingungen.

All dies vorausgeschickt WIRD FOLGENDES VEREINBART UND UNTERZEICHNET

Artikel 1 S

Technologisches, methodologisches und sprachliches Umfeld

Siehe Technische Vergabeverordnung

Artikel 2 S

Zweck, Bestimmungsort, Vertragsverwalter, RUP, Dec

Vorliegender Vertrag hat folgende Leistungen zum Gegenstand:

1. Entwicklung der Software CGE laut Leistungsverzeichnis und technischen Anhängen
2. Nach vollständiger Abgabe der Software CGE, die anpassende und evolutive Wartung der Software CGE
3. Die korrektive Wartung laut Artikel 8s.

Die Software bzw. eventuelle verbundene Produkte zur Abgabe der CGE-Applikationen müssen formellen Abnahmen laut den Modalitäten und Terminen, welche im Kapitel 3.2.3 von Leistungsverzeichnisses definiert sind, von Seiten der öffentlichen Administration unterliegen

Ihre Übergabe bedeutet an sich keine Annahme.

Werden Funktionsstörungen oder Anomalien festgestellt, muss das Unternehmen diese auf eigene Kosten beseitigen, und jedenfalls nicht später als 2 Tage nach der Meldung von Seiten des Auftraggebers an das Unternehmen.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis und akzeptiert, dass die Übergabe, die mit anderen Modalitäten als die oben genannten oder wie auch immer in anderen Vertragsdokumenten vereinbarten Modalitäten einer Nichterfüllung gleichkommt.

Die im Bereich dieses Vertrages verlangten Berufsbilder und beruflichen Voraussetzungen sind im Kapitel 2, Punkt 1 des Leistungsverzeichnisses angeführt.

Zwischen dem Unternehmen und dem Auftraggeber besteht lediglich die aus diesem Vertrag herrührende Beziehung. Es wird also jedes abhängige Arbeitsverhältnis in Form von Agenturen oder auf jeden Fall der direkten Zusammenarbeit zwischen Auftraggeber und den Beschäftigten und/oder Mitarbeitern des Auftragnehmers ausgeschlossen; diese sind für ihre Tätigkeit ausschließlich dem Auftragnehmer und dessen Personal gegenüber verantwortlich, die die Organisation und die Verwaltung ihrer Tätigkeiten leiten.

Nach Beendigung der vertraglichen Tätigkeiten muss das Unternehmen der öffentlichen Verwaltung alle notwendigen Unterlagen zum Nachweis des Eigentums der Autonomen Provinz Bozen an den Produkten/Implementierungen übergeben, die gemäß den vertraglichen Verpflichtungen realisiert wurden.

Bezüglich der Verwendung von Komponenten und/oder Handelsprodukten die vom Unternehmen als Bestandteile und wesentliche Elemente für die Funktionsfähigkeit der gelieferten Produkte verwendet werden, erwirbt die öffentliche Verwaltung das Eigentum an den Lizenzen für diese Produkte und im angebotenen Betrag ist die Wartung derselben für eine Dauer von 24 Monaten ab dem Datum der Konformitätsbescheinigung der Lieferung inbegriffen. . Auf jeden Fall verbleiben zu Lasten des Unternehmens und inbegriffen im angebotenen Vertragspreis für die Lieferung, alle Änderungs-, Entwicklungs- und korrigierende Wartungstätigkeiten dieser Komponenten, mit denen die korrekte Erbringung der Lieferung gewährleistet wird.

Das Unternehmen ist verpflichtet, einen „Vertragsmanager“ auf Unternehmensseite (**Contract Manager**) zu benennen der den im Kapitel 2, Punkt 1 des Leistungsverzeichnisses dargestellten Voraussetzungen erfüllt.

Der Vertragsmanager muss bereits bei Angebotsabgabe festgelegt werden.

Rein indikativ wird vermutet

Lediglich als Beispiel hat der „Vertragsmanager“ folgende Aufgaben:

- Verwaltung der offiziellen Mitteilungen und der organisatorischen Mitteilungen zwischen Lieferant und Auftraggeber
- mindestens eine Besprechung pro Monat zur „**Koordinierung des Dienstes**“ zwischen Vertragsmanager und Dec/RUP, zusätzlich zu deren Vorbereitung und Dokumentation
- Kontrolle aller Aspekte der Anwendung des Vertrags
- Personalverwaltung, einschließlich eventueller Ersatzpersonen und alle entsprechenden Mitteilungen

Außerdem ist ein Vertreter des Vertragsmanagers mit gleichwertigen Voraussetzungen zu benennen, der alle Aufgaben und Pflichten des Vertragsmanagers wahrnehmen muss und mit allen Befugnissen für die korrekte und rasche Abwicklung derselben ausgestattet ist, falls der Vertragsmanager aus Gründen höherer Gewalt, Krankheit oder Urlaub abwesend ist. Die Vertretungszeiten müssen der öffentlichen Verwaltung rechtzeitig bekannt gegeben werden.

Als RUP wird Herr Dr. Richard Mittermair benannt.

Als Direktor des Vertrages (Dec) ist Herr Renzo Bortolamedi benannt.

Dem RUP müssen die Telefonnummern (einschließlich Handy) und die elektronische Mailadresse des Vertragsmanagers und seines Vertreters bekannt gegeben werden.

Das Unternehmen ist verpflichtet, den Anweisungen und Richtlinien des RUP und/oder des Dec für die Aufnahme der Vertragserfüllung Folge zu leisten; falls das ausführende Unternehmen nicht nachkommt, hat die Vergabestelle das Recht, den Vertrag aufzulösen.

Es wird darauf hingewiesen, dass die genannten vertraglichen Tätigkeiten angesichts ihres komplexen und artikulierten Charakters näher im vorliegenden Vertragsentwurf, den jeweiligen Anlagen und den technischen Unterlagen spezifiziert und geregelt werden. Die Tätigkeiten im Zusammenhang mit den genannten Diensten können unter Einhaltung der Qualitätsindikatoren, wie im vorliegenden Vertragsentwurf, den entsprechenden Anlagen, der technischen Dokumentation und dem technischen Angebot festgelegt, wenn es sich um Verbesserungen handelt, nach Zielen oder Produkten organisiert werden. Die mit diesem Vertrag bestimmten

Dienste können nach den darin vorgeschriebenen Modalitäten geleistet werden, oder, wenn es sich um Verbesserungen handelt, nach dem technischen Angebot des Unternehmens, wenn vorhanden.

Artikel 3 S
Laufzeit
Termine
Umfang der verlangten Dienste

Der vorliegende Vertrag erklärt seine Auswirkungen ab dem Datum der Unterzeichnung.
Der vorliegende Vertrag ist ab dem Datum seiner Unterzeichnung wirksam.

Die Laufzeit des Vertrages, vorbehaltlich Vertragsauflösung, beträgt 36 Monate ab der Aufnahme der Vertragserfüllung laut vorhergehendem Absatz.

Die Laufzeit des Vertrages für die evolutive Wartungsarbeit der Systeme im Bereich GIS im Sinne des vorhergehenden Absatzes, vorbehaltlich Vertragsauflösung, beträgt 24 Monate ab der Ausgabe des Konformitätszertifikats laut Artikel 11s.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, mindestens 60 Tage vor Ablauf der Vertragslaufzeit, den Vertrag zu den gleichen Preisen und Bedingungen für eine Zeitraum von maximal 6 Monaten zu verlängern. Dies erfolgt aus den Gründen gemäß Art. 57 Absatz 2, Buchstabe c) des GvD. Nr. 163/2006 sowie mittels vorhergehender ausdrücklicher Mitteilung von Seiten des RUP.

Falls die in den vorhergehenden Punkte genannten Haupttermine nicht eingehalten werden, behält der Auftraggeber sich das Recht vor, den Vertrag auf Kosten des Unternehmens aufzulösen.

Das Unternehmen verpflichtet sich ferner, bei vorzeitiger Auflösung des Vertragsverhältnisses und nach den im Leistungsverzeichnis angegebenen Modalitäten das für den Know-how-Transfer und den Transfer der Kompetenzen an das Personal der Südtiroler Informatik AG oder an von ihr benannte Dritte das notwendige Personal bereitzustellen. Diese Unterstützung am Ende der Lieferung muss, wenn verlangt, für die gesamte für diesen Transfer notwendige Zeit und wie auch immer nicht länger als 60 (sechzig) Kalendertage nach Beginn der Unterstützung geleistet werden.

Das Unternehmen verpflichtet sich ferner, bei Austausch des Personals den notwendigen Transfer von Know-how und Kompetenzen ohne jegliche Zusatzkosten für die Auftrag gebende Verwaltung zu gewährleisten.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass bezüglich der Ausführung der Dienste für die Entwicklung, organisatorische und verbessernde Aktivitäten das Höchstmaß der geleisteten vertraglichen Leistungen für das Erreichen der monatlichen Ziele, folgende ist:

<i>Profil</i>	<i>Maximale Tage/Person</i>
Chefanalytiker	10
Senior Programmierer	20
Junior Programmierer	50

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass bezüglich der Ausführung der Dienste für die evolutive Wartung das Höchstmaß der geleisteten vertraglichen Leistungen der monatlichen Ziele laut Punkt 3.3 des Leistungsverzeichnisses, folgende ist:

<i>Profil</i>	<i>Maximale Tage/Person</i>
Chefanalytiker	1
Senior Programmierer	2
Junior Programmierer	6

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass die Aktivitäten welche der Verwalter des Vertrages auch im Kontext der korrektiven und evolutiven Wartung nicht nur auf den formellen Aspekt beschränkt sind, sondern operativ sind und im generellen organisatorischen Teil der Abgabe enthalten sein müssen. Sie unterliegen deshalb nicht einer spezifischen Rechnungsführung.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis dass die öffentliche Verwaltung sich das Recht vorbehält, das Höchstausmaß der oben genannten, einzelnen Dienste zu verändern, indem ein Teil der Ressourcen von einem oder mehreren Diensten auf die anderen verlegt wird, nach vorheriger Mitteilung an das Unternehmen und jedenfalls innerhalb des vertraglichen Gesamtentgeltes.

Das Unternehmen ist verpflichtet, alle schriftlich vom Dec, wenn benannt, oder vom RUP verlangten Änderungen anzubringen. Auf jeden Fall muss der Lieferant rechtzeitig seine Arbeitspläne für die Lieferung/Dienstleistung in Funktion der eingetretenen Änderungen vorbereiten und aktualisieren, um den effektiven Stand der Tätigkeiten widerzuspiegeln. Die möglichen Änderungen im Lauf der Arbeiten machen auch die Aktualisierung der eventuell bereits übergebenen Dokumentation erforderlich, damit am Ende des

Zyklus die gesamten Unterlagen vollständig, einheitlich und kohärent sind, unabhängig von der Projektgeschichte.

Artikel 4 S **Pflichten und Kosten zu Lasten des Unternehmens**

Zu Lasten des Unternehmens gehen, da schon mit der vertraglichen Vergütung abgegolten, alle Kosten und Risiken im Zusammenhang mit den Tätigkeiten und den erforderlichen Pflichten für die vollständige Ausführung des Vertragsgegenstands, einschließlich beispielsweise und nicht erschöpfend, die Kosten für eventuelle Transporte, Fahrten und Außendienst für das mit der Ausführung der Leistung betraute Personal, sowie die damit zusammenhängenden Versicherungskosten.

Das Unternehmen verpflichtet sich, die mit dem vorliegenden Vertrag bestimmten Leistungen fachgerecht und unter Einhaltung aller geltenden Normen und technischen Sicherheitsvorschriften und derjenigen, die während der Laufzeit des vorliegenden Vertrags erlassen werden sollten, sowie nach den Bedingungen, Modalitäten, Fristen und Vorschriften zu erbringen, die im vorliegenden Vertrag und seinen Anhängen enthalten sind. Es wird ausdrücklich vereinbart, dass eventuelle Zusatzkosten, die aus der Einhaltung der genannten Normen und Vorschriften herrühren, ausschließlich zu Lasten des Unternehmens gehen, da sie jedenfalls schon mit der Vertragsvergütung abgegolten sind. Das Unternehmen hat also aus diesem Grund keine Ansprüche auf Vergütungen von der Verwaltung.

Das Unternehmen verpflichtet sich ausdrücklich, die Verwaltung von allen Folgen durch die eventuelle Nichteinhaltung der geltenden Normen und technischen Sicherheits- und Gesundheitsvorschriften freizustellen und schadlos zu halten.

Am Ende der vertraglichen Tätigkeiten bzw. am Ende eines jeden Ziels muss das Unternehmen ferner die eventuell in das Netz der Verwaltung geschalteten Verbindungsleitungen abschalten und der Verwaltung die eventuellen von ihr zur Verfügung gestellten Softwareprodukte zurückgeben.

Das Unternehmen muss, die von der Verwaltung bei Beginn eines jeden Ziels übergebene Dokumentation, während der gesamten Dauer der Tätigkeiten auf dem neuesten Stand halten, auch falls diese Dokumentation ausschließlich in elektronischem Format verfügbar sein sollte.

Diese Dokumentation muss der Verwaltung jederzeit während der Ausführung der vertraglichen Tätigkeit verfügbar gemacht und am Ende eines jeden Ziels zurückgegeben werden. Das Unternehmen verpflichtet sich, alle Anweisungen zur Vertragserfüllung, die von der Verwaltung erteilt werden sollten, einzuhalten, sowie dieser unverzüglich alle Umstände mitzuteilen, welche die Erfüllung des Vertrags beeinflussen könnten.

Artikel 5 S **Kontrollen**

Das Unternehmen verpflichtet sich, alle Anweisungen zur Vertragserfüllung, die vom RUP, Dec und von der Verwaltung erteilt werden sollten, einzuhalten, sowie diesen unverzüglich alle Umstände mitzuteilen, welche die Erfüllung des Vertrags beeinflussen könnten.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, jederzeit und ohne Vorankündigung Überprüfungen der vollen und korrekten Erfüllung dieses Vertrags vorzunehmen.

Das Unternehmen verpflichtet sich ferner mitzuwirken, damit diese Überprüfungen vorgenommen werden können. Im Falle der Nichterfüllung dieser Pflichten durch das Unternehmen kann die öffentliche Verwaltung unbeschadet des Schadenersatzanspruchs den vorliegenden Vertrag von Rechts wegen als aufgelöst erklären.

Artikel 6 S **Eigentum der entwickelten Software und der Produkte im Allgemeinen** **Wiederverwendung**

Die Verwaltung erwirbt das Eigentumsrecht und also das Recht der Nutzung und wirtschaftlichen Verwertung an allem, was das Unternehmen in Erfüllung des vorliegenden Vertrags angefertigt hat (lediglich beispielsweise und keinesfalls erschöpfend seien die Softwareprodukte und die entwickelten Systeme, die Unterlagen, die Softwareverfahren und im weiteren Sinn die geistigen Schöpfungen und Geisteswerke genannt), das entsprechende Material und die vom Unternehmen oder seinen Beschäftigten oder Mitarbeitern im Rahmen oder anlässlich der Erfüllung dieses Vertrags erstellten, erfundenen, vorbereiteten oder realisierten Unterlagen.

Die Verwaltung kann also ohne jede Einschränkung auch nur teilweise dieses Material und diese Geisteswerke verwenden, veröffentlichen, verbreiten, vervielfältigen oder abtreten.

Die genannten Rechte gelten als von der Autonomen Provinz Bozen immerwährend, unbeschränkt und unwiderruflich erworben.

Das Unternehmen verpflichtet sich ausdrücklich, der Verwaltung alle Unterlagen und alles Material zur Verfügung zu stellen, das für die effektive Verwertung dieser Alleinrechte (einschließlich Quellcode) erforderlich ist, sowie alle für die Umschreibung dieser Rechte zugunsten der Verwaltung in eventuelle öffentliche Verzeichnisse oder Listen notwendigen Dokumente zu unterzeichnen.

Die Dokumentation jeder Art, die aus der Erfüllung des vorliegenden Vertrags herrührt, ist ausschließliches Eigentum der Verwaltung, die darüber frei verfügen kann.

Die gesamte vom Unternehmen bei der Erfüllung des vorliegenden Vertrags vorbereitete oder geschaffene Dokumentation darf auf keine Weise ohne die vorherige ausdrückliche Genehmigung der Verwaltung Dritten mitgeteilt oder an sie verbreitet werden.

Aus dem Nachweis des Eigentums der öffentlichen Verwaltung bleiben alle Marken (einschließlich der Dienstmarken), Patente, Autorenrechte und alle anderen Eigentumsrechte intellektueller Natur bezüglich Handelsprodukte, wie auch alle Kopien, Übersetzungen, Änderungen, Adaptierung derselben Produkte und das Anrecht Nebenerzeugnisse daraus zu machen.

Das Unternehmen verpflichtet sich der öffentlichen Verwaltung unverzüglich eine eventuelle Anwendung von Open-Source Komponenten in der Ausführung der Lieferung mitzuteilen, unter Garantie der Einhaltung der Benutzerlizenzen der verwendeten Module. Es bleiben auf jeden Fall zu Lasten des Unternehmens und im angebotenen Vertragspreis enthalten alle Änderungstätigkeiten, evolutive und korrektive Instandhaltung dieser Komponenten die als Garantie für eine korrekte Ausführung der vertraglichen Leistungen und der Abgabe dienen.

Im Falle der Zuwiderhandlung gegen die Bestimmungen der obigen Absätze hat die öffentliche Verwaltung das Recht, unbeschadet des Schadensersatzanspruchs, den vorliegenden Vertrag als aufgelöst zu erklären.

Gemäß Artikel 25, erster Absatz, des Gesetzes vom 24. November 2000, Nr. 340, dem Artikel 26, Absatz 2, des Gesetzes vom 27. Dezember 2002, Nr. 289, der Richtlinie des Ministers für Innovation und Technologien vom 19. Dezember 2003, über „Entwicklung und Nutzung von EDV-Programmen durch die öffentlichen Verwaltungen“, den Artikeln 68, 69 und 70 des Gesetzesvertretenden Dekrets vom 7. März 2005, Nr. 82, ergänzt und geändert vom Gesetzesvertretenden Dekret vom 6. April 2006, Nr. 159, und dem Artikel 2 des Dekrets des Präsidenten des Ministerrats vom 31. Mai 2005 behält sich die Verwaltung das Recht vor, anderen Verwaltungen auf unbegrenzte Zeit, kostenlos und ohne Alleinrecht nach Abschluss eigener Vereinbarungsprotokolle das Recht der Nutzung des Programms in Quellformat, einschließlich der entsprechenden Dokumentation, zu gewähren.

Das Unternehmen verpflichtet sich zudem, auf Anfrage von anderen Verwaltungen, Dienste die eine Wiederverwendung der Anwendungen erlauben, innerhalb eines Zeitraumes nicht früher als 5 (fünf) Jahren ab dem Abschluss dieses Vertrages zu denselben Bedingungen, Modalitäten und Kosten auch im Sinne der Richtlinie vom 19.12.2003 zu liefern.

Artikel 7 S

Projektplan, Test- und Kollaudierungsplan, Qualitätsplan, Wartungsplan

Siehe Technische Vergabeverordnung Punkt 1.5 und 3.1. „Inbetriebnahme“

Artikel 8 S

Garantien

Siehe Technische Vergabeverordnung Punkt 1.5 und 3.2.4.

Das Unternehmen ist auf jeden Fall verpflichtet, für die gesamte Laufzeit des Vertrags und für weitere 24 Monate ab Ausstellung der Konformitätserklärung über die Leistungen oder sollte diese nicht vorhanden sein, ab erfolgreicher Abnahme der Leistungen und im Falle von nachfolgender evolutiver Wartung ab der Übernahme derselben laut Punkt 3.2.3 des Leistungsverzeichnisses, auf Anfrage der öffentlichen Verwaltung oder von ihr benannter Dritter die Behebung der Fehler der in Erfüllung des Vertrags realisierten oder geänderten Software und/oder die Folgen an der Datenbank oder den Nutzerschnittstellen sowie die eventuelle Angleichung der Dokumentation ohne jegliche Zusatzkosten für die öffentliche Verwaltung zu gewährleisten im Zeitrahmen und in den Modalitäten des Garantieplans, welcher im Angebot enthalten ist und eventuell nachfolgend verändert wird.

Das Unternehmen gewährleistet, dass die für die Ausführung der Tätigkeiten verwendeten Programme virenfrei sind, da alle entsprechenden Vorsichtsmaßnahmen ergriffen werden.

Obige Garantien werden vom Unternehmen selbst auch für Handlungen Dritter geleistet, da die öffentliche Verwaltung an den Beziehungen zwischen Unternehmen und Lieferanten unbeteiligt zu bleiben beabsichtigt.

Artikel 9 S

Planung der Tätigkeiten

Siehe Technische Vergabeverordnung Punkt 3.

Artikel 10 S

Eingesetztes Personal

Die Berufsbilder, welche die im vorliegenden Vertrag Aktivitäten durchführen werden, müssen den im Punkt 2 des Leistungsverzeichnisses beschriebenen Charakteristiken entsprechen und/oder den eventuell im technischen Angebot angegebene Profilen und/oder den produzierten Curricula, wenn sie verbessernd sind. Das Unternehmen (oder im Falle von temporärer Unternehmensgruppierung, das antragsstellende Unternehmen) gibt innerhalb von 10 Tagen nach Abschluss des Vertrages, wenn dies nicht bereits im Laufe der Ausschreibung durchgeführt wurde, die folgenden Berufsbilder an:

- Vertragsmanager
- Chefanalytiker
- Senior Programmierer
- Junior Programmierer

Das Unternehmen verpflichtet sich innerhalb von 10 (zehn) Arbeitstagen nach Abschluss des Vertrages die Curricula aller Arbeitsressourcen abzugeben, inklusive der Verantwortlichen und der Koordinatoren, zusammen mit allen eventuell im technischen Angebot angegebenen Zertifikationen oder jenen, welche im vorgelegten Curriculum aufgeführt sind. Diese Verpflichtung muss ebenso im Laufe der Abgabe eingehalten werden, falls neue Ressourcen von Nöten sind. Hier gilt ebenso der Zeitrahmen von 10 (zehn) Arbeitstagen ab Anfrage der Substitution der Ressource.

Die von dieser Ausschreibung vorgesehenen Aktivitäten verlangen die nötige Professionalität um die funktionellen Anforderungen zu analysieren, die technischen Anforderungen gewissenhaft und termingerecht zu definieren, die Aktivitäten zu organisieren, die Anwendungslösungen zu implementieren und fristgemäß die Aktualisierungen der Informationssysteme vorzunehmen.

Deswegen müssen die Beauftragten neben der technischen Kompetenz ebenso Kreativität und die nötige Teamfähigkeit, welche sich durch Umgangsqualitäten mit den anderen Mitgliedern der Projektgruppen und mit den Auftraggebern auszeichnet, bei der Durchführung der eigenen Arbeit besitzen.

Im Rahmen der Serviceabgabe ist der Dienstleister verpflichtet in Synergie mit den Technikern der Südtiroler Informatik AG und gegebenenfalls mit anderen vom Auftraggeber angegebenen Dritten zusammenzuarbeiten.

Die auftraggebende Verwaltung behält sich die Pflicht vor Kolloquien mit den zur Verfügung gestellten Ressourcen durchzuführen.

Das Unternehmen muss diese Ressourcen innerhalb 2 (zwei) Arbeitstagen nach dem Datum der Besprechungsanfrage kostenlos für ein Kolloquium von mindestens einer Stunde zur Verfügung stellen.

Im Falle einer positiven Bewertung des vorgelegten Curriculums und/oder des Kolloquiums von Seiten der auftraggebenden Verwaltung, verpflichtet sich das Unternehmen die Ressource innerhalb des von der auftraggebenden Verwaltung angegebenen Termins zur Verfügung zu stellen.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis und akzeptiert, dass die in der Lieferung der Services beschäftigten Ressourcen über den gesamten Zeitraum des Vertrages die eventuelle verlangten Zertifikate besitzen. Bei Variation der verlangten Zertifikationen, muss das Unternehmen selbst garantieren die eventuell notwendigen Aktualisierungen der Zertifikationen selbst durchzuführen, um die Kontinuität des Services für die beschäftigten Ressourcen in den fortlaufenden Services zu garantieren.

Unter Beibehaltung der Pflicht die Fortsetzung und die Kontinuität der vertraglichen Leistungen zu gewährleisten, muss der Lieferant bezüglich der eingefügten und/oder ausgewechselten Ressourcen eine adäquate funktionelle und technische Vorbereitung und einen angemessenen Zeitrahmen der Unterstützung laut den vom Leistungsverzeichnis vorgegebenen Modalitäten garantieren.

Das Unternehmen muss bei einer Auswechslung einer Ressource, auch im Falle von höherer Gewalt, die Begründung mindestens 30 (dreißig) Tage (außer bei unterschiedlicher Vereinbarung mit der auftraggebenden Verwaltung) vor dem effektiven Datum des Austausches an die auftraggebende Verwaltung melden. Mit dieser Mitteilung muss das/die Curriculum/a der Kandidaten zum Austausch der zu ersetzenden Ressource angehängt werden.

Es wird präzisiert, dass die neuen Berufsbilder Bescheinigungen und Erfahrungen aufweisen müssen, welche in ihrer Art und Zeit nicht der auszutauschenden Ressource nachstehen.

Im Falle des Austausches eines geforderten Berufsbildes ohne der notwendigen vorhergehenden Autorisierung von Seiten der auftraggebenden Verwaltung, behält sich letztere das Recht vor, mit vorhergehender Anfechtung der Belastung und Bewertung der daraus resultierenden Deduktionen des Unternehmens und von diesem der auftraggebenden Verwaltung innerhalb maximal 5 (fünf) Tagen mitgeteilt worden ist, die dazugehörige Vertragsstrafe laut Artikel 12 s anzuwenden, wobei die gesamten 15 (fünfzehn) Tage für die unterlassene Vorankündigung berechnet werden.

Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass die auftraggebende Verwaltung zur Erlangung der höchstmöglichen Qualität und um die Kontinuität des geleisteten Services zu garantieren sich die Möglichkeit

vorbehält in jedem Moment der Ausführung des vorliegenden Vertrages die Übereinstimmung der effektiv beschäftigten Berufsbilder mit jenen, welche beschrieben und eventuell im Zuge des technischen Angebots angeboten wurden, zu überprüfen.

Die Mitteilungen für den vorliegenden Artikel werden zwischen dem RUP, oder wenn nominiert dem Dec, und dem GdC durchgeführt.

Der Vertragsnehmer bemüht sich die angebotene Arbeitsgruppe, bestehend aus den einzeln vorgeschlagenen Komponenten, nicht zu modifizieren und keine Rotation des aktivierten Personals durchzuführen, sodass keine Know-How Verluste zustande kommen, wenn nicht aus Gründen höherer Gewalt und auf jeden Fall nicht ohne vorhergehender Autorisierung der Verwaltung oder zumindest nicht ohne übereinstimmenden Abkommen basierend auf spezifischer und begründeter Anfrage mit letzterer.

Nicht angeforderter Personalwechsel des Kommittenten, welche die Marke von einer Person in sechs Monaten (im Falle des GdC ein Jahr) übersteigen, werden Strafen unterworfen.

Auf jedem Fall muss der Auswechslung eine Validierungsphase von Seiten der Verwaltung vorausgehen, wo überprüft wird ob die substituierende Person sich eignet. Dies erfolgt laut denselben Vorgaben wie beim Angebot, um zu überprüfen, ob die Erfahrung und die Qualifikationen äquivalent mit den der auszutauschenden Person sind. Diese Überprüfungsphase darf maximal 5 Arbeitstage dauern und kann ein Kolloquium von mindestens einer Stunde beinhalten.

Im Falle, dass die vorgeschlagene Person nicht den erfordernten Kriterien entspricht, wird eine Strafe angewandt und der Vertragsnehmer hat 5 Arbeitstage Zeit eine neue Person vorzuschlagen, welche erneut mit den gleichen Modalitäten und Konsequenzen im Falle von Untauglichkeit überprüft wird.

Die Anfrage der Auswechslung von Seiten des Lieferanten muss mindestens 15 Tage vorher präsentiert werden mit Ausnahmen von bewiesenen Fällen von höherer Gewalt. Die Nichteinhaltung dieses Termins führt zur Anwendung von Strafen.

Im Falle eines Austausches ist es Aufgabe des beauftragten Unternehmens einen Unterstützungszeitraum der betroffenen zwei Personen von mindestens 10 Arbeitstagen vorzusehen, um die Einarbeitungsphase des neuen Mitarbeiters durchzuführen.

Sollte die auszutauschende Person die Wissensübergabe nicht durchführen, wird der DeC die dafür vorgesehenen Strafen verhängen.

Die gleiche Art der Strafe wird bei einer unzureichenden Anzahl an Tagen der Wissensübergabe verhängt (z.B. nur 5 Tage Unterstützungszeitraum).

Sollte die Auswechslung, immer ohne Überprüfung der Eignung, vor dem Beginn des Vertrages oder während der Anlaufphase erfolgen und deswegen Personen ausgetauscht werden, welche für die Vergabe der Ausschreibung ausschlaggebend waren, werden die vorgesehenen Strafen angewandt, jedoch wird diese Auswechslung nicht zur Berechnung der maximalen Nummer der Austauschmöglichkeiten des diesbezüglichen Zeitraumes hinzugerechnet.

Sollte eine Person, auch wenn sie formell den Anforderungen entspricht, in irgendeinem Moment Inkompatibilitätsprobleme (technische, charakterelle, Leistungsprobleme u.s.w.) aufweisen, wird der DeC dem GdC (oder dem Geschäftsführer des Unternehmens, wenn die Probleme sich auf den GdC selbst beziehen) eine schriftliche Beanstandung zusenden.

Sollten die Probleme weiter vorhanden sein, wird der Dec einen Widerrufsbrief dem GdC (oder dem Geschäftsführer des Unternehmens, wenn die Probleme sich auf den GdC selbst beziehen), es wird eine Strafe angewandt und die Person wird sofort vom Projekt entfernt werden.

Der Lieferant muss die Person laut den bereits beschriebenen Modalitäten innerhalb von 21 Tagen ersetzen. Bei Verspätungen werden Strafen angewandt.

Artikel 11 S **Konformitätsbescheinigung** **Bescheinigung der ordnungsgemäßen Ausführung der Leistungen**

Für den gegenständlichen Vertrag ist die Ausstellung von einer Konformitätsbescheinigung vorgesehen. Diese wird vom DAV, oder bei Fehlen des DAV vom RUP.

Im Laufe der Vertragserfüllung sind Konformitätsprüfungen vorgesehen.

Alle einzelnen vom Unternehmen realisierten Ziele bzw. Maßnahmen und Dienstleistungen werden nach den Bestimmungen des Arbeitspaketes Konformitätsprüfungen unterzogen.

Das Unternehmen muss, ohne Zusatzkosten für die öffentliche Verwaltung, die Behebung eventueller Defekte, Betriebsstörungen und Abweichungen vornehmen, die während der Konformitätsprüfung festgestellt werden; für die Wiederherstellung gelten die vorgesehenen Fristen oder andernfalls vom RUP, diejenigen der eventuell beim Angebot oder im nach der Unterzeichnung des Vertrages übergebenen Qualitätsplan vorgeschlagenen Verbesserungen, bei sonstiger Anwendung der vorgesehenen Vertragsstrafen.

Im Falle der Nichterfüllung der Pflichten dieses Artikels durch das Unternehmen hat die öffentliche Verwaltung das Recht, unbeschadet des Schadensersatzanspruchs des vorliegenden Vertrages von Rechts wegen als aufgelöst zu erklären.

Falls sich bei den Prüfungen Betriebsstörungen/Defekte/Abweichungen herausstellen sollten, die nach ihrer Anzahl und/oder Schwere die Fortführung der Tätigkeiten nicht gestatten, werden diese unterbrochen und beginnen von Neuem, wenn das System korrekt wieder hergestellt ist. Die auftraggebende Verwaltung behält sich vor, die für den Verzug der Lieferung eines Produkts oder der Erbringung einer Dienstleistung der Lieferung festgelegten spezifischen Vertragsstrafen anzuwenden (gegebenenfalls zuzüglich jener für die verspätete Lieferung eines Produktes oder für die Ausführung einer Dienstleistung). Im Falle der Nichterfüllung der Pflichten dieses Artikels durch das Unternehmen kann die auftraggebende Verwaltung unbeschadet des Schadensersatzanspruchs des vorliegenden Vertrages von Rechts wegen als aufgelöst erklären.

Der erfolgreiche Ausgang der Prüfung wird in einem Protokoll festgehalten. Das Unternehmen nimmt zur Kenntnis, dass die auftraggebende Verwaltung sich vorbehält, alle Produkte, auch Nicht-Software, die im Rahmen der vertraglichen Tätigkeiten realisiert wurden, einschließlich der Wiederherstellungstätigkeiten der Einsatzfähigkeit, nach den in des vorliegenden Vertrages angebotenen und vom Unternehmen bei der Ausschreibung angebotenen Modalitäten, wenn sie eine Verbesserung darstellen, einer Prüfung zu unterziehen.

Übergabe der Produkte:

Die Produkte müssen unter Einhaltung der Standards und nach den im Leistungsverzeichnis vorgesehenen Modalitäten oder anderweitig mit der auftraggebenden Verwaltung vereinbarten Modalitäten hergestellt und nach dem im Leistungsverzeichnis oder im Arbeitspaket bestimmten Zeitplan übergeben werden, ansonsten werden die vorgesehenen Vertragsstrafen angewendet werden.

Das Unternehmen nimmt Kenntnis und akzeptiert, dass die Produkte und/oder realisierten Objekte in Beachtung der Verpflichtungen des Leistungsverzeichnisses, auch in Bezug auf die Anwendung von Methodologien, der Realisierung von Werkzeugen und/oder Systemen und der Testphasen, auf die Abgabeprodukte assimiliert sind und deshalb dem oben angeführten unterliegen.

Die Produkte müssen einer formellen Abnahme durch die auftraggebende Verwaltung nach den Modalitäten und in den Fristen unterzogen werden, die im Leistungsverzeichnis und im Arbeitspaket vorgesehen sind; ihre Übergabe allein kommt keiner Annahme gleich.

Falls Funktionsstörungen festgestellt werden, muss das Unternehmen ausschließlich auf seine Kosten ihre Behebung unter Einhaltung der im Leistungsverzeichnis vorgesehenen Fristen vornehmen.

Artikel 12 S Vertragsstrafen und Prämien

Es sind keine Prämien vorgesehen.

Bei Verzug, die nicht durch die Verwaltung oder höhere Gewalt oder ein zufälliges Ereignis bedingt ist, in der Ausführung oder in der Abgabe jeglicher Tätigkeit oder Produkts, einschließlich Arbeitspakete, für welche im technischen Leistungsverzeichnis die Anwendung von Vertragsstrafen vorgesehen sind, wird eine tägliche Strafe im Ausmaß von 0,5 ‰ (Nullcommafünf pro mille) auf dem gesamten Vertragsbetrag angewandt. Der Tag für die Anwendung der Vertragsstrafe beginnt mit 24:00 Uhr des vorgesehenen Tages für die Ausführung oder Abgabe gemäß den Vereinbarungen laut des technischen Leistungsverzeichnis und schließt den Tag der Ausführung oder der Abgabe der Tätigkeit oder des Produkts ein.

Artikel 13 S Vergütung Rechnungsstellung

Die vertragliche Vergütung dieses Vertrages wird vom Angebot des Gewinners der öffentlichen Ausschreibung festgelegt und auf keinerlei Art und Weise darf die vertragliche Vergütung den ausgeschriebenen Betrag überschreiten.

Die maximale Gesamtvergütung beinhaltet die Kosten der Sicherheit.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Sicherheitskosten für Interferenzen 0,00 Euro betragen.

Die vertragliche Vergütung bezieht sich auf die fachgerechte Ausführung der Leistungen unter voller Einhaltung der vertraglichen festgelegten Modalitäten und Vorschriften.

Die Honorare werden vom Unternehmen anhand seiner eigenen Kalkulationen, Überprüfungen, Schätzungen auf sein ausschließliches Risiko akzeptiert und sind also unveränderlich und unabhängig von allen unvorhergesehenen Umständen oder Eventualitäten. Als Feiertage verstehen sich nur gesamtstaatliche Feiertage.

Das Unternehmen kann keinen Anspruch auf andere Vergütungen bzw. Anpassungen oder Erhöhungen des vertraglichen Entgelts geltend machen, mit Ausnahme derjenigen, die in Art. 115 des gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 für Verträge mit regelmäßiger und fortdauernder Ausführung vorgesehen sind, und nach den Bestimmungen des Art. 14 S.

Alle angegebenen Beträge verstehen sich ohne MwSt.

Für nachstehende Ziele wird folgende Berechnung angewandt: „Arbeitspaket“, d.h. Anzahl der Personen-Stunden genehmigt vom DeC oder falls nicht vorhanden, vom RUP multipliziert mit dem angebotenen Stundensatz. In der Regel ist eine einzige Rechnung vorgesehen für alle im Zeitraum erfolgreich abgenommenen Arbeitspakete detailliert nach Arbeitspaket und Rolle.

Für die Zahlung des vertraglichen Entgeltes kann das Unternehmen die Rechnung unter Berücksichtigung folgender Modalitäten ausstellen: die Zahlung des Entgeltes erfolgt alle drei Monate im Nachhinein, auf der Grundlage der Abnahmeprotokolle mit positivem Ausgang der abgeschlossenen Arbeitspakete, gegengezeichnet für die Überprüfung und Annahme seitens der von der Verwaltung bestimmten Personen. Eventuell ausgestellte Rechnungen bei denen diese Überprüfungsdocumentation fehlt, werden nicht zur Auszahlung weitergeleitet so lange die fehlende Dokumentation fehlt und die verspätete Zahlung kann nicht für Zinsenberechnungen oder andere Entschädigungen geltend gemacht werden.

Gemäß Artikel 4, Absatz 3, des D.P.R. 207/2010 muss von den Rechnungsbeträgen, die als Anzahlung geleistet werden, ein Einbehalt von 0,50% vorgenommen werden; die Einbehalte können erst bei der Schlussabrechnung nach Genehmigung der Bescheinigung der Abnahme oder der Konformitätsprüfung freigegeben werden, nachdem die Sammelbescheinigung für ordnungsgemäße Beitragslage vorgelegt wurde.

Von jeder Rechnung werden im Sinne des Art. 4 des DPR 207/2010 0,50% des Rechnungsbetrages als Garantierückbehalt einbehalten. Im Falle eines Weitervergabevertrages verpflichtet sich der Lieferant im Sinne des Artikels 118, Absatz 3 des Gdv 12 April 2006, n. 163 dem Auftraggeber innerhalb von zwanzig Tagen, ab dem Datum einer jeden ihm gegenüber getätigten Zahlung, eine Kopie der quittierten Rechnungen betreffend die Zahlungen an die Subunternehmen zukommen zu lassen, wobei der jeweilige Sicherheitseinbehalt angegeben sein muss

Die Rechnungen müssen auf die Südtiroler Informatik AG lauten. Die Rechnungen dürfen ausschließlich im elektronischen Format PDF per E-Mail billing@siag.it geschickt werden. Sollte dies nicht möglich sein, sind sie an die Südtiroler Informatik A.G., Siemensstraße 29, Bozen, zu schicken.

Die Rechnungen müssen mindestens folgende Angaben enthalten:

- CIG
- CUP
- RUP Richard Mittermair

Artikel 14 S Preisanpassung

Für die darauf folgenden Jahre der Verlängerung werden die dem Unternehmen zustehenden Vergütungen jährlich gemäß Art. 115 des gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 nach einer Untersuchung, die gemäß den Daten laut Art. 7, Absatz 4, Buchst. c) des gesetzesvertretenden Dekrets 163/2006 vorgenommen wurde, oder andernfalls nach dem ISTAT-Index der Verbraucherpreise, revidiert. Die Preisanpassung kann erst nach Ablauf der ersten 12 Monate der Evolutiven Wartung gemäß Technisches Leistungsverzeichnis und Art. 3 S "Laufzeit, Termine, Umfang der verlangten Dienste" des gegenständlichen Vertrages durchgeführt werden. Die Erhöhung der revidierten Preise darf nicht mehr als 5% betragen.

Artikel 15 S Vertragsauflösung

Erfüllt das Unternehmen auch nur eine der mit diesem Vertrag übernommenen Verpflichtungen nach der von der Verwaltung per Einschreiben mit Rückschein zum Zwecke der Erfüllung gesetzten Frist von nicht weniger als 15 Tagen nicht, kann die Verwaltung die Auflösung des Vertrags von Rechts wegen erklären und die Sicherheitsleistung, sofern sie noch nicht zurückgegeben wurde, einbehalten oder eine gleichwertige Vertragsstrafe auferlegen, sowie die Ersatzvornahme auf Kosten des Unternehmens vornehmen lassen; das Recht der Verwaltung auf Ersatz des eventuell darüber hinausgehenden Schadens bleibt unberührt.

Es wird auf jeden Fall vereinbart, dass die Verwaltung ohne die Notwendigkeit einer vorherigen Fristsetzung für die Erfüllung den vorliegenden Vertrag gemäß Art. 1456 Zivilgesetzbuch sowie Art. 1360 Zivilgesetzbuch nach der Erklärung, die dem Unternehmen per Einschreiben mit Rückschein zugesandt werden muss, in folgenden Fällen von Rechts wegen auflösen kann:

- a) falls der Wegfall der für die Teilnahme an der Ausschreibung verlangten Mindestvoraussetzungen festgestellt wird;
- b) falls die Antimafia-Überprüfungen positiv ausfallen, sowie bei Unwahrheit der vom Unternehmen abgegebenen Erklärungen;
- c) bei nicht erfolgter Aufstockung der eventuell vorausgeklagten Sicherheitsleistungen innerhalb von 10 Arbeitstagen nach Erhalt der entsprechenden Aufforderung von der Verwaltung;

- d) bei Gerichtsverfahren wegen Verletzungen von Patent-, Urheberrechten und im Allgemeinen Schutzrechte anderer, die gegen die Verwaltung angestrengt werden;
- e) zweimal hintereinander folgende negative Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Beitragszahlung (DURC) des Auftragnehmers
- f) in den folgenden Fällen gemäß folgender Artikel:
- 5G; 6G; 7G; 10G; 12G; 13G; 14G; 15G; 21G; 22G; 23G; 24G;
 - 2S; 3S; 5S; 6S; 7S; 10S; 11S.

Bei Auflösung des vorliegenden Vertrags verpflichtet sich das Unternehmen hiermit, der Verwaltung die gesamte technische Dokumentation und die notwendigen Daten auszuhändigen, damit direkt oder über Dritte die Erfüllung dieses Vertrags vorgenommen werden kann.

Artikel 16 S Sicherheitskosten

Gemäß gesetzesvertretendem Dekret vom 9. April 2008, Nr. 81, Durchführung des Artikels 1 des Gesetzes vom 3. August 2007, Nr. 123, über den Schutz der Gesundheit und der Sicherheit am Arbeitsplatz hat die Landesverwaltung die möglichen Interferenzen beurteilt und befunden, dass für den gegenständlichen Vertrag keine Interferenzen vorliegen (DUVRI).

Die Kosten zur Vermeidung der Interferenzrisiken sind also gleich null.

Artikel 17 S Besondere Bestimmungen

Omissis.

Artikel 18 S Dokumente, die einen wesentlichen Bestandteil des Vertrags bilden

Wesentlichen Bestandteil des Vertrags bilden die folgenden Dokumente:

1. Technischer Bericht
2. Leistungsverzeichnis
3. Wirtschaftliches Angebot
4. Technisches Angebot des Unternehmens
5. SIAG-ARCH-ArchitetturaDiRiferimento-2013-06-20-1.1.doc

Für die Auslegung des Vertrags gilt der Grundsatz, dass spezifischere und ausführlichere Bestimmungen den allgemeineren Vorrang haben, dass Bestimmungen bezüglich Business Requirements ausgearbeitet in den technischen Anlagen von der öffentlichen Verwaltung gegenüber den anderen Vertragsbestimmungen den Vorrang haben, vorbehaltlich vom Lieferanten angebotener und ausdrücklich vom DeC oder anderenfalls vom RUP akzeptierter Verbesserungen.

Der Unterzeichnete _____, erklärt in seiner Eigenschaft als gesetzlicher Vertreter des Unternehmens, genaue und vollständige Kenntnis aller Vertragsklauseln und der Dokumente und Urkunden, auf die dort verwiesen wird, zu haben.

Gemäß und mit Wirkung der Art. 1341 und 1342 Zivilgesetzbuch erklärt das Unternehmen, alle hier enthaltenen Bedingungen und Vereinbarungen anzunehmen und besonders berücksichtigt zu haben, was mit den entsprechenden Klauseln festgelegt und vereinbart wurde:

5 G (Verschwiegenheitspflichten); 8 G (Haftung für Schäden); 9 G (Steuerliche Lasten und Vertragskosten); 11 G (Rücktritt); 12 G (Rücktritt aus wichtigem Grund); 13 G (Verbot der Abtretung des Vertrags und Abtretung der Forderung); 15 G (Weitervergabe); 16 G (Gerichtsstand); 17 G (Für diesen Vertrag anzuwendende Gesetz); 22 G (Auflösung des Vertrags und Erfüllung von Amts wegen); 23 G (Zahlungen und Vertragsstrafen); 24 G (Beilegung von Streitigkeiten und gütlicher Vergleich); 25 G (Ausführungsfrist, Unterbrechung, Vertragsstrafen und Prämien); 4 S (Pflichten und Kosten zu Lasten des Unternehmens); 5 S (Kontrollen); 6 S (Eigentum der entwickelten Software und der Produkte im Allgemeinen, Wiederverwendung); 8 S (Garantien); 12 S (Vertragsstrafen und Prämien), 13 S (Vergütung, Rechnungsstellung); 14 S (Preis Anpassung); 15 S (Vertragsauflösung).

Das Unternehmen
Digitale Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
