



39012 Merano/Meran Via XXX Aprile-Straße, 10

Cod. Fisc./Steuer-Nr.: 82006990210

☎ 0473-449583 ☎ 0473/442083

✉ [ic.merano1@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.merano1@scuola.alto-adige.it) PEC: [IC.Merano1@pec.prov.bz.it](mailto:IC.Merano1@pec.prov.bz.it)

<http://www.icmerano1.it/icm1>

---

**OGGETTO: Avviso per la selezione di esperti o associazioni/cooperative interessati ad avviare un progetto di psicomotricità “Crescere ..... per stare bene insieme” rivolto agli alunni della scuola primaria dell’Istituto Comprensivo Merano 1**

**OBJEKT: Ankündigung für das Auswahlverfahren von Experten oder interessierten Verbänden in Psychomotorikprojekte “Crescere per stare bene insieme” für Schüler der Primarschule von Italienischsprachiger Schulsprengel Meran 1**

La Dirigente Scolastica,

Vista la legge provinciale 29 giugno 2000, n.12, con modifiche e variazioni in materia di autonomia delle scuole;

Vista la legge provinciale 18 ottobre 1995, n. 20, con modifiche e variazioni in materia di organi collegiali delle scuole;

Vista la deliberazione n. 18 del 14.11.2017 del Consiglio d’Istituto con la quale vengono fissati i criteri ed i limiti per lo svolgimento da parte della Dirigente dell’attività negoziale, ai sensi del comma 2 dell’articolo 38 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13.10.2017;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 - Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

Visto il D.Lgs 165 del 30 agosto 2001 e successive modifiche, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Visto il decreto del Presidente della Provincia n.38 del 13 ottobre 2017 :“Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano”;

Visto il budget economico e degli investimenti per l’esercizio contabile 2019 che è stato approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. 12 del 27.11.2018;

Visto il Piano triennale dell’Offerta Formativa approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 5 del 22.02.2017;

**Considerato che, per la realizzazione del progetto in oggetto si rende necessario procedere all'individuazione di esperti o associazione/cooperative**

Accertato che non esistono all'interno dell'Istituzione Scolastica docenti che possano ricoprire tale incarico per la particolarità dei contenuti;

Visto l'art. 7 comma 6 della legge 165/01 che recita "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Premesso che per l'attuazione dell'attività nell'a.s. 2019/2020 questa istituzione scolastica intende conferire l'incarichi in oggetto mediante contratti di prestazione d'opera intellettuale o professionale non continuativi o eventualmente tramite convenzioni con associazione/cooperativa, previa valutazione comparativa per il reclutamento di esperti;

Ritenuto che la suddetta attività, per essere efficace, deve essere svolta da esperti di comprovata esperienza nel settore e una consolidata preparazione nell'insegnamento ai docenti;

**EMANA**

il seguente avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di cui all'oggetto, alle condizioni e con gli obiettivi specificati nell'allegato al presente bando (**Allegato A**).

**1. Requisiti di partecipazione:**

1. Congruenza delle competenze professionali possedute rispetto agli obiettivi dell'attività richiesta;
2. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
3. Non essere sottoposti a procedimenti penali;
4. Formazione ed esperienza nell'ambito psico-educativo (psicologia, pedagogia, scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, ecc) con riconoscimento accademico, quale laurea magistrale o corso di specializzazione nelle suddette discipline;
5. Competenze di psicomotricità, competenza in tecniche espressive verbali e non verbali
6. Capacità nell'elaborare progetti di intervento metodologicamente corretti;
7. Capacità nell'integrare la propria professionalità nel lavoro di equipe;

8. Esperienze pregresse nell'ambito di progetti con bambini di scuola primaria, preferibilmente del nostro I.C.

Gli aspiranti dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche o di Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 D.Lgs. 165/2001).

La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante autocertificazione dei titoli attinenti l'insegnamento cui è destinato il contratto/incarico.

L'incarico potrà essere conferito a cittadini stranieri purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno.

L'esperto o l'associazione/cooperativa, individuati in base ai requisiti richiesti, presteranno la loro opera professionale presso i vari plessi delle scuole primarie, secondo un calendario che verrà concordato con i docenti.

## **2. Impegno richiesto all'esperto:**

- progettare, ideare, organizzare l'attività, in collaborazione con il docente referente, in rapporto agli obiettivi da raggiungere;
- gestire l'aspetto metodologico - didattico e tutte le attività previste;
- predisporre, in collaborazione con gli insegnanti coinvolti, i materiali necessari allo svolgimento delle attività;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto.

## **3. Compenso**

Ai sensi della D.P.G.P. n. 1028 del 08/09/2015 gli importi massimi per gli incarichi a personale esterno all'Amministrazione provinciale sono i seguenti:

Ogni ora di lezione frontale sarà retribuita con un compenso orario lordo di massimo **€ 40,00** esclusa IVA (se dovuta).

Ogni ora di programmazione sarà retribuita con un compenso orario lordo di massimo **€ 25,00** esclusa IVA (se dovuta).

Un'eventuale maggiorazione dei compensi sarà consentita previa valutazione del curriculum dell'esperto, dell'esperienza professionale, delle referenze professionali acquisite, della formazione specifica e sempre in considerazione dei prezzi di mercato.

I rimborsi spese saranno effettuati dietro presentazione della relativa documentazione e nei limiti previsti dalla D.G.P. n. 385 del 31.03.2015 e del Testo unico contratti collettivi del personale provinciale del 23/04/2003 – Allegato 3 – Disciplina di missione

**Il limite massimo delle spese che verranno rimborsate è pari a 800,00€ IVA inclusa**

Il contratto o la convenzione sottoscritto in originale è soggetto all'applicazione di marca da bollo di € 16,00 a carico dell'incaricato, salvo esenzione prevista dalla normativa vigente.

#### 4. Documentazione richiesta

- a. **Domanda** di ammissione al bando di selezione
- b. **Curriculum vitae aggiornato** del candidato con indicazione dettagliata riguardante le esperienze lavorative pregresse ed i titoli di istruzione e formazione conseguiti, attinenti al progetto per il quale si presenta la candidatura;  
In caso di **associazione/cooperativa/società**, allegare curriculum aziendale e curriculum vitae di ogni esperto che parteciperà allo svolgimento dell'attività.
- c. **Proposta progettuale del laboratorio** con indicazioni riguardanti:  
disponibilità a lavorare con singoli alunni e/o con gruppi eterogenei di alunni;  
il metodo di lavoro che si intende utilizzare;  
struttura dell'intervento;  
la disposizione di materiali e attrezzature propri per le attività proposte;
- d. **Preventivo** nel quale devono essere chiaramente indicati l'importo orario richiesto per lezione frontale e per le ore di programmazione, l'eventuale richiesta di rimborso spese viaggio, vitto e alloggio e tutti gli oneri eventualmente dovuti ( si veda allegato 2)
- e. **Allegato A** - descrizione attività e condizioni contrattuali debitamente sottoscritto

#### 5. Criteri di selezione per l'individuazione dell'esperto

<b>Criterio</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Riservato all'Ufficio</b>
Possesso di titoli specifici pertinenti con la tipologia di intervento  <i>(Specializzazioni, corsi di formazione, dottorato di ricerca)</i>	5 punti per ogni titolo (massimo 20 punti)  <i>(nel caso di più esperti incaricati i titoli riferiti a specializzazioni / formazione nel medesimo ambito saranno considerati una sola volta)</i>		
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti di accoglienza con bambini di classi prime di scuola primaria	5 punti per esperienza (massimo 20 punti)		
Competenze di psicomotricità, competenza in tecniche espressive verbali e non verbali	20 punti		
Esperienza nell'ambito psico-educativo	15 punti		
Capacità nell'integrare la propria professionalità nel lavoro di equipe	5 punti		
Peculiarità del progetto proposto in relazione alle finalità richieste	5 punti		

<i>(Aderenza con i presupposti educativi del Ptof dell'Istituto - Contenuti e metodologia - Impegno progettuale dell'esperto - Elementi di particolare qualificazione del progetto)</i>			
	<b>Totale</b>	<b>/85</b>	

Compenso orario richiesto per ore di insegnamento al lordo degli oneri di legge	10 punti per l'offerta più bassa <i>(Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in proporzione mediante applicazione della seguente formula: Punteggio = (compenso minimo : compenso offerto) X 10)</i>		
Compenso orario richiesto per ulteriori prestazioni (programmazione/valutazione/spese accessorie)	5 punti per l'offerta più bassa <i>(Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in proporzione mediante applicazione della seguente formula: Punteggio = (compenso minimo : compenso offerto) X 5)</i>		
	<b>Totale</b>	<b>/15</b>	

## **6. Valutazione della domanda**

Le domande saranno valutate da apposita Commissione nominata dalla dirigente scolastica che terrà conto degli elementi preferenziali su specificati e redigerà apposita graduatoria che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto <http://www.icmerano1.it/icm1> entro il **15 giugno 2019**.

I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione indicata nell'art. 5 del presente bando.

### **Precisazioni:**

**a)** La domanda deve contenere in modo esplicito: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici, e-mail, il bando per cui si intende proporre la candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

**b)** In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, la dirigente scolastica si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato.

**c)** L'Istituto Comprensivo Merano 1 non assume alcuna responsabilità per la dispersione della comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**d)** A parità di punteggio i candidati sosterranno un colloquio con la dirigente scolastica sulle esperienze professionali e sulla progettualità dell'intervento.

**e)** Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito.

**f)** L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora non ci fossero i requisiti; di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio; di variare il monte ore inizialmente previsto conferendo più incarichi.

**g)** La scuola si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dell'attività prevista.

**h)** Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati dal loro superiore gerarchico e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

**i)** Le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

**l)** La domanda di partecipazione potrà essere presentata anche da associazioni o cooperative o società che mettano a disposizione il proprio personale in possesso dei requisiti richiesti.

**m)** L'entità massima del compenso è quella prevista dal presente comunicato.

**n)** La dirigente scolastica si riserva la facoltà di chiedere un colloquio preliminare con gli aspiranti per integrare gli elementi di valutazione desumibili dal curriculum.

## 7. Precisazioni In merito allo svolgimento dell'incarico

- a) La dirigente scolastica verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati;
- c) qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, la dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a cinque giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza;
- d) qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti, la dirigente può chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro cinque giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito;
- e) i dati personali forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento (nel rispetto dell'ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e per le finalità inerenti alla gestione del contratto, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola.
- f) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa

## 8. Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire domanda di partecipazione (**Allegato 1** del presente avviso) unitamente a tutta la documentazione richiesta indirizzandola alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Istituto Comprensivo Merano 1 , via XXX aprile 39012 Merano entro e non oltre le **ore 24:00 del 19 maggio 2019**

Saranno considerate presentate nei termini, e ritenute valide, soltanto le domande inoltrate all'Istituto entro il termine stabilito, pervenute a mezzo:

- a) e-mail certificata: [IC.Merano1@pec.prov.bz.it](mailto:IC.Merano1@pec.prov.bz.it) (fanno fede data ed ora di invio della mail);
- b) a mano presso gli uffici di segreteria;
- c) raccomandata postale (fa fede il timbro postale).

L'istanza, contenente conferma dell'accettazione integrale delle condizioni previste nel presente avviso, dovrà documentare il possesso dei requisiti richiesti.

Dovrà essere inoltre indicata esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al e al Regolamento Europeo 2016/679.e successive modifiche e integrazioni.

**L'Istituto non si ritiene in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, riservandosi di interrompere la stessa procedura in qualsiasi momento, senza che i partecipanti alla selezione possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo, con semplice avviso da apporre all'albo e sul sito dell'Istituzione scolastica.**

Il presente bando è pubblicato sul sito [www.bandialtoadige.it](http://www.bandialtoadige.it) - avvisi speciali.

L'affissione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati.

Le fatture potranno essere ricevute esclusivamente se inviate in formato elettronico.

Responsabile del procedimento: dirigente scolastica Prof.ssa Maria Angela Madera

Merano, 17 aprile 2019

Si allegano al presente bando:

1. Allegato A - Descrizione attività e condizioni contrattuali;
2. Allegato 1 - Domanda di ammissione alla selezione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Maria Angela Madera